



Համարը թիվ 229-Ն
Տիպը Որոշում
Սկզբնաղբյուրը ՀՀԳՏ 2009.10.01/27(345)
Հոդ.311

Ընդունող մարմինը Կենտրոնական բանկի խորհուրդ
Ստորագրող մարմինը Կենտրոնական բանկի նախագահ

Վավերացնող մարմինը
Ուժի մեջ մտնելու ամսաթիվը 01.11.2009

Տեսակը Ինկորպորացիա
Կարգավիճակը Գործում է
Ընդունման վայրը Երևան

Ընդունման ամսաթիվը 28.07.2009
Ստորագրման ամսաթիվը 06.08.2009

Վավերացման ամսաթիվը
Ուժը կորցնելու ամսաթիվը

+ Կապեր այլ փաստաթղթերի հետ

+ Փոփոխողներ և ինկորպորացիաներ

ՀՀ ԿԵՆՏՐՈՆԱԿԱՆ ԲԱՆԿԻ ԽՈՐՀՈՒՐԴԻ ՈՐՈՇՈՒՄԸ «ՍՊԱՌՈՂՆԵՐԻ ԵՎ ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՀԱՂՈՐԴԱԿՑՄԱՆ ԿԱՐԳԸ, ՊԱՅՄԱՆՆԵՐԸ, ԶԵՎԵՐԸ ԵՎ ՆՎԱԶԱԳՈՒՅՆ ՊԱՀԱՆՁՆԵՐԸ» ԿԱՆՈՆԱԿԱՐԳ 8/05-Ը ՀԱՍՏԱՏԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

և

Պետական Գ

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ

ԿԵՆՏՐՈՆԱԿԱՆ ԲԱՆԿԻ ԽՈՐՀՈՒՐԴ

28 հուլիսի 2009 թ.

թիվ 229-Ն

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

«ՍՊԱՌՈՂՆԵՐԻ ԵՎ ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՀԱՂՈՐԴԱԿՑՄԱՆ ԿԱՐԳԸ, ՊԱՅՄԱՆՆԵՐԸ ԵՎ ՆՎԱԶԱԳՈՒՅՆ ՊԱՀԱՆՁՆԵՐԸ» ԿԱՆՈՆԱԿԱՐԳ 8/05-Ը ՀԱՍՏԱՏԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ (վերնագիրը փոփ. 02.02.16 թիվ 7-Ն)

Հիմք ընդունելով «Բանկային ավանդների ներգրավման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 6-րդ հոդվածի 7-6-րդ մասը, «Սպառողական կրեդիտավորման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 4-րդ հոդվածի 3-րդ և 4-րդ մաս 5-րդ մասը և ղեկավարվելով «Հայաստանի Հանրապետության կենտրոնական բանկի մասին» Հայաստանի Հանրապետության հոդվածով՝ Հայաստանի Հանրապետության կենտրոնական բանկի խորհուրդը **որոշում է.**

1. Հաստատել «Սպառողների և ֆինանսական կազմակերպությունների հաղորդակցման կարգը, պայմանները, ձևերը և ն պահանջները» կանոնակարգ 8/05-ը՝ համաձայն Հավելվածի (կցվում է):

(1-ին կետը փոփ. 02.02.16 թիվ 7-Ն)

2. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում հրապարակման օրվանից մեկ ամիս հետո:

**ՀՀ կենտրոնական
բանկի նախագահ**

2009 թ. օգոստոսի 6
ք. Երևան

Հավ

Հաստ
ՀՀ կենտրոնակ
2009 թվական
թիվ 229-

Կ Ա Ն Ո Ն Ա Կ Ա Բ Գ 8/05

**ՍՊԱՌՈՂՆԵՐԻ ԵՎ ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՀԱՂՈՐԴԱԿՑՄԱՆ ԿԱՐԳԸ, ՊԱՅՆ
ԵՎ ՆՎԱԶԱԳՈՒՅՆ ՊԱՀԱՆՁՆԵՐԸ
(վերնագիրը փոփ. 02.02.16 թիվ 7-Ն)**

Գ Լ ՈՒ Խ 1

ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԴՐՈՒՅԹՆԵՐ

- 1. Սույն կանոնակարգը սահմանում է սույն կանոնակարգի 3-րդ կետի 1-ին ենթակետով սահմանված ֆինանսական կազմ սպառողի միջև հաղորդակցման կարգը, պայմանները, ձևերը և նվազագույն պահանջները:
(1-ին կետը փոփ. 02.02.16 թիվ 7-Ն)
- 2. Ֆինանսական կազմակերպությունն իր սպառողների հետ հաղորդակցումը կարգավորում է իր ներքին իրավական ակտ ներառում են սույն կանոնակարգով սահմանված պահանջների կատարումը ապահովող դրույթներ և գործընթացներ:
(2-րդ կետը փոփ. 02.02.16 թիվ 7-Ն)
- 2.1. Սույն կանոնակարգով սպառողական վարկի էական պայմանների ընդհանրական և անհատական թերթիկներին ներկ չեն կիրառվում գրավատների նկատմամբ:
(2.1-ին կետը լրաց. 18.11.14 թիվ 310-Ն)

Գ Լ ՈՒ Խ 2

ՀԻՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍԿԱՅՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ

- 3. Սույն կանոնակարգում օգտագործվող հասկացություններն ունեն հետևյալ նշանակությունները.
 - 1) «**Ֆինանսական կազմակերպություն**»՝ Հայաստանի Հանրապետության տարածքում գործող բանկ, օտարերկրյա բժ վարկային կազմակերպություն, գրավատուն և (կամ) վերջիններիս գործունեության վայր:
 - 1.1) «**Գործունեության վայր**»՝ վայր, որտեղ ֆինանսական կազմակերպության կողմից կամ նրա լիազորությամբ երրորդ սպառողի հետ կնքվում է «Կրեդիտավորման» պայմանագիր և (կամ) մատուցվում է Կրեդիտի կամ Բանկային ավանդի հետ և ծառայություն:
 - 2) «**Սպառող**»՝ ֆիզիկական անձ, որը պատրաստվում է օգտվել կամ օգտվում է ֆինանսական կազմակերպության կողմ ծառայություններից:
 - 3) «**Կրեդիտավորող**»՝ ըստ «Սպառողական կրեդիտավորման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի:
 - 4) «**Ավանդատու**»՝ ըստ «Բանկային ավանդների ներգրավման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի:
 - 5) (ենթակետն ուժը կորցրել է 02.02.16 թիվ 7-Ն)
 - 6) «**Բանկային ավանդ**»՝ ըստ «Բանկային ավանդների ներգրավման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի:
 - 7) «**Կրեդիտ**»՝ ըստ «Սպառողական կրեդիտավորման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի:
 - 8) «**Ավանդային պայմանագիր**»՝ ըստ «Բանկային ավանդների ներգրավման մասին» Հայաստանի Հանրապետության
 - 9) «**Կրեդիտավորման պայմանագիր**»՝ ըստ «Սպառողական կրեդիտավորման մասին» Հայաստանի Հանրապետության
 - 10) «**Պայմանագիր**»՝ ավանդային պայմանագիր կամ կրեդիտավորման պայմանագիր:
 - 11) «**Օվերդրաֆտ**»՝ ըստ «Սպառողական կրեդիտավորման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի:
 - 12) «**Քաղվածք**»՝ «Բանկային ավանդների ներգրավման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 6-րդ հոդվածով քաղվածք կամ «Սպառողական կրեդիտավորման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 17-րդ հոդվածի 2-րդ մասն տեղեկատվություն պարունակող փաստաթուղթ:
 - 13) «**Տեղեկատվական ամփոփագիր**»՝ «Բանկային ավանդների ներգրավման մասին» Հայաստանի Հանրապետության

նախատեսված տեղեկատվական ամփոփագիր:

14) «**Խումբ**»՝ ըստ «Արժեթղթերի շուկայի մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի:

15) «**Այլ վճարներ**» բոլոր այն վճարները, որոնք սպառողը պարտավոր է կատարել ֆինանսական կազմակերպությանը և կնքելը և այդ պայմանագրի գործողության ընթացքում, բացառությամբ տոկոսագումարների և այն վճարների, որոնք առաջապայմանների խախտման արդյունքում:

16) «**Ծառայության ընդհանուր պայմաններ**»՝ փաստաթուղթ, որով սահմանվում են տվյալ ծառայության գծով բոլոր և կիրառելի՝ ծառայության ստանդարտ պայմանները, ֆինանսական կազմակերպության և սպառողի միջև հարաբերություններ սկզբունքները, ֆինանսական կազմակերպության և սպառողի հաղորդակցման կանոնները, ֆինանսական կազմակերպության կատարվող գործարքների ընդհանուր պայմանները (օրինակ՝ ֆինանսական կազմակերպության կողմից ծառայությունների հ սակագներ, վարկավորման ընդհանուր պայմաններ, քարտի սպասարկման կանոններ):

17) «**Սպառողական վարկի էական պայմանների ընդհանրական թերթիկ (այսուհետ՝ Ընդհանրական թերթիկ**» որով սահմանվում են տվյալ կրեդիտի գծով բոլոր սպառողների համար կիրառելի կրեդիտի էական պայմանները, սակագները ու պարտավորությունները և ժամանակին չկատարելու դեպքում բացասական հետևանքները:

18) «**Սպառողական վարկի էական պայմանների անհատական թերթիկ (այսուհետ՝ Անհատական թերթիկ)**» սահմանվում են տվյալ կրեդիտի գծով կրեդիտավորման պայմանագրի կնքման դեպքում տվյալ սպառողի համար կիրառելի և պայմանները, սակագները, սպառողի իրավունքն ու պարտավորությունները և ժամանակին չկատարելու դեպքում բացասակ

19) «**Կրեդիտային հայտ**»՝ կրեդիտի ստացման համար սպառողի կողմից կրեդիտավորողին գրավոր կամ էլեկտրոնային հայտ (դիմում):

(3-րդ կետը լրաց. 18.11.14 թիվ 310-Ն, փոփ., լրաց. 02.02.16 թիվ 7-Ն)

Գ Լ ՈՒ Խ 3

**ՀԱՂՈՐԴԱԿՑՄԱՆ ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ՍԿՁԲՈՒՆՔՆԵՐ
(վերնագիրը փոփ. 02.02.16 թիվ 7-Ն)**

4. Ֆինանսական կազմակերպության և սպառողի հաղորդակցման ժամանակ պահպանվում են հաղորդակցման հետևյալ սկզբունքները.

1) ֆինանսական կազմակերպության կողմից բացահայտվող տեղեկատվությունը պետք է լինի հայերեն լեզվով, եթե ֆինանսական կազմակերպության կողմից առաջարկվող տարբերակներից սպառողը հաղորդակցման այլ լեզու չի ընտրել,

2) ֆինանսական կազմակերպության կողմից բացահայտվող տեղեկատվությունը պետք է պարունակի սպառողին հնարա տերմիններ, արտահայտություններ, չի կարող լինել ապակողմնորոշող, շփոթեցուցիչ, (օրինակ՝ խուսափել այնպիսի բառերի ինչպիսին «կետանց» բառն է),

3) ֆինանսական կազմակերպությունն ապահովում է, որ տեղեկատվությունը հնարավորինս հասկանալի լինի սպառողին.

4) ֆինանսական կազմակերպությունն ապահովում է, որ իր կողմից բացահայտվող տեղեկատվությունը սպառողին հնար հասկանալու իրեն առաջարկվող կոնկրետ ծառայության էությունը և դրա հետ կապված ռիսկերը,

5) ֆինանսական կազմակերպության կողմից բացահայտվող տեղեկատվությունը չի կարող ներկայացվել այնպիսի ձևով, դրությունները, ինչպես նաև տպավորություն ստեղծվի, որ դրանք ոչ կարևոր են,

6) ֆինանսական կազմակերպությունը չի կարող չափազանցնել իր կողմից մատուցվող ծառայությունների կարևորություն ոչ հավաստի կամ ոչ ամբողջական տեղեկատվություն,

7) ֆինանսական կազմակերպությունն ապահովում է, որ իր կողմից բացահայտվող տեղեկատվությունը ներկայացվի ճշգ և ժամանակին:

8) Ֆինանսական կազմակերպությունն ապահովում է, որպեսզի սպառողին վերաբերող տեղեկատվությունը կամ վերջինի փաստաթղթերը հասանելի չլինեն այլ երրորդ անձանց:

Օրինակ՝
Բանավոր հաղորդակցումն իրականացվի այնպիսի վայրում կամ եղանակով, որ կողմնակի անձանց լսելի չլինի հաղորդա բացահայտվող տեղեկատվությունը (օրինակ՝ մատուցվող ծառայության վերաբերյալ տեղեկատվություն, սպառողի վերաբերյ տեղեկատվությունը՝ բնակության/աշխատանքի վայր, զբաղեցրած պաշտոն, աշխատավարձի չափ և այլն):

Կրեդիտին կամ բանկային ավանդին վճարային քարտ կցված լինելու դեպքում ֆինանսական կազմակերպությունն ապա սպառողին վճարային քարտը և վերջինիս վերաբերող գաղտնի տեղեկատվությունը (օրինակ՝ ծածկագիր) տրամադրվի փակ ձ (4-րդ կետը լրաց. 18.11.14 թիվ 310-Ն, փոփ., լրաց. 02.02.16 թիվ 7-Ն)

Գ Լ ՈՒ Խ 4

**ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ՍՊԱՌՈՂԻ ՀԱՂՈՐԴԱԿՑՈՒՄԸ ՄԻՆՉԵՎ ՊԱՅՄԱՆԱ
(վերնագիրը փոփ. 02.02.16 թիվ 7-Ն)**

5. Նախքան պայմանագրի կնքումը ֆինանսական կազմակերպությունն առնվազն
1) սպառողի գրավոր կամ բանավոր պահանջով գրավոր տրամադրում է ֆինանսական կազմակերպության գործունեությ

համաձայն սույն կանոնակարգի 7-րդ գլխի,

2) բանավոր պարզաբանում է սպառողին հետաքրքրող ծառայության.

ա. բնույթը,

բ. էական պայմանները՝ տոկոսադրույքները, ժամկետները, ծառայության տրամադրման հետ կապված այլ ծախսերի, պլճարների առաջացման դեպքերը և ծավալները, կիրառվող պատասխանատվության միջոցների (տուժանքի կամ սպառողի վճարների) սպառիչ ցանկը, դրանց կիրառման դեպքերը,

գ. Հիմնական ռիսկերը, օրինակ այն ռիսկերը, որոնք առաջանում են սպառողի կողմից իր պարտավորությունները չկատարելու ժամանակ, արտարժույթային տատանման ժամանակ, պայմանագրի վաղաժամկետ լուծման հետևանքները և այլ

3) **(ենթակետն ուժը կորցրել է 02.02.16 թիվ 7-Ն)**

4) **(ենթակետն ուժը կորցրել է 02.02.16 թիվ 7-Ն)**

5) մինչև պայմանագրի կնքելը սպառողին հնարավորություն և բավարար ժամանակ է ընձեռում ծանոթանալու պայմանս

6) բանավոր ներկայացնում է սպառողի համար հետաքրքրություն առաջացրած ծառայությանը համարժեք այլ ծառայույ

7) բանավոր տեղեկացնում է սպառողին պարտադիր տրամադրվող տեղեկատվությունը փոստային կապի միջոցով ստանալու, ինչպես նաև այն մասին, որ սպառողն իրավունք ունի ընտրել նշված տեղեկատվության ստացման այլ եղանակ (օրինակ հաղորդագրություն, հեռախոս, ֆաքս, կարճ հաղորդագրություն, ֆինանսական կազմակերպության տարածքում առձեռն և այլ

8) բանավոր բացատրում է սպառողի՝ պայմանագրի կնքումից հետո առաջացող պահանջները (դիմում, բողոք, խնդրանք կազմակերպությանը ներկայացնելու կարգը, ինչպես նաև ընկերության կողմից պահանջների քննման գործընթացը, ժամկետային կուսումնասիրվի պահանջը,

9) **(ենթակետն ուժը կորցրել է 02.02.16 թիվ 7-Ն)**

10) բանավոր տեղեկացնում է սպառողին իր իրավունքները դատական կարգով, ինչպես նաև Ֆինանսական համակարգի իսկ արբիտրաժային համաձայնության առկայության դեպքում՝ նաև արբիտրաժային տրիբունալի միջոցով պաշտպանելու համար: Ընդ որում, ֆինանսական կազմակերպությունը պարզաբանումների հետ մեկտեղ տրամադրում է վեճերի լուծման վեճ բացատրական ամփոփագիր՝ համաձայն ՀՀ Կենտրոնական բանկի կողմից սահմանված նորմատիվ իրավական ակտերի,

11) բանավոր տեղեկացնում է պայմանագրի կնքումից հետո սպառողին ներկայացվող՝ սույն կանոնակարգի 15-րդ կետում տեղեկատվության (այսուհետ՝ պարտադիր ներկայացման տեղեկատվություն), քաղվածքների, այլ տեղեկությունների, դրանց հաճախականության և ժամկետների, ինչպես նաև ներկայացման կարգի մասին:

(5-րդ կետը փոփ. 18.11.14 թիվ 310-Ն, փոփ., խմբ. 02.02.16 թիվ 7-Ն)

6. Կրեդիտավորողը, բացի սույն գլխի 5-րդ կետով նշված գործողություններից՝

1) բանավոր բացատրում է վարկային պատմության էությունը և դրա կարևորությունը,

2) **(ենթակետն ուժը կորցրել է 02.02.16 թիվ 7-Ն)**

3) բանավոր տեղեկացնում է կրեդիտավորման պայմանագրով ունեցած պարտավորությունները ժամկետից շուտ կատարելու իրավունքի մասին՝ պարզաբանելով «Սպառողական կրեդիտավորման մասին» ՀՀ օրենքի 10-րդ հոդվածը,

4) սպառողի պահանջով տրամադրում է Ընդհանրական թերթիկ՝ համաձայն ՀՀ Կենտրոնական բանկի խորհրդի կողմից «Բանկերի, վարկային կազմակերպությունների, սպահովագրական ընկերությունների, սպահովագրական բրոքերների, ներդր ընկերությունների, Կենտրոնական դեպոզիտարիայի և դրամական փոխանցումներ իրականացնող վճարահաշվարկային կազ կողմից տեղեկությունների հրապարակումը» կանոնակարգ 8/03-ի,

5) կրեդիտային հայտի վերաբերյալ դրական որոշման կայացումից հետո տրամադրում է Անհատական թերթիկ՝ համաձայն 8-րդ գլխի:

(6-րդ կետը լրաց. 18.11.14 թիվ 310-Ն, փոփ. 02.02.16 թիվ 7-Ն)

7. Եթե ֆինանսական կազմակերպությունը հրաժարվում է ծառայություն մատուցել ծառայությունից օգտվելու գրավոր դի ներկայացրած սպառողին, ապա այդ մասին ֆինանսական կազմակերպությունը, որոշումը կայացնելուց հետո առավելագույն օրվա ընթացքում գրավոր (թղթային կամ էլեկտրոնային) հայտնում է սպառողին՝ մանրամասն նշելով նաև մերժման պատճառը:

(7-րդ կետը փոփ., խմբ. 02.02.16 թիվ 7-Ն)

8. Եթե ֆինանսական կազմակերպությունը հրաժարվում է ծառայությունից օգտվելու գրավոր դիմում (հայտ, պահանջ) ն սպառողին ծառայություն մատուցելուց, ապա ֆինանսական կազմակերպությունը սպառողի պահանջով վերադարձնում է ս փաստաթղթերի բնօրինակները, որոնք սպառողը ձեռք էր բերել երրորդ անձանցից՝ ծառայության ստացման նպատակով ֆին կազմակերպությանը ներկայացնելու համար (օրինակ՝ տեղեկանք բնակության վայրից կամ աշխատավայրից, գույքի գնահատ նոտարական վավերացմամբ փաստաթուղթ և այլն):

(8-րդ կետը փոփ. 02.02.16 թիվ 7-Ն)

9. Եթե ֆինանսական կազմակերպությունը, հիմնական ծառայության մատուցմանը զուգահեռ, առաջարկում է որևէ այլ (խրախուսական) ծառայություն, ապա բոնուսային ծառայության մատուցման դեպքում ֆինանսական կազմակերպությունը՝ կանոնակարգի 5-րդ, իսկ կիրառելիության դեպքում՝ նաև 6-րդ կետերով սահմանված հաղորդակցման կանոնները, ինչպես նա տեղեկացնում է բոնուսային ծառայությունից հրաժարվելու իրավունքի մասին:

(9-րդ կետը փոփ. 02.02.16 թիվ 7-Ն)

9.1 Սյն դեպքում, երբ ֆինանսական կազմակերպությունը կրեդիտի տրամադրումը և (կամ) ավանդի ներգրավումը իրակ էլեկտրոնային եղանակով և չի կարող սպահովել մինչև պայմանագրի կնքումը սպառողի հետ բանավոր հաղորդակցումը, սս կազմակերպությունը սույն կանոնակարգի 5-9-րդ կետերով սահմանված տեղեկատվությունը հասանելի է դարձնում սպառող՝ եղանակներով (օրինակ՝ ինտերնետային կայքում տեսաձայնագրության կամ այլ միջոցներով):

(9.1-ին կետը լրաց. 02.02.16 թիվ 7-Ն)

Գ Լ ՈՒ Խ 5

ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԿՆՔՄԱՆ ԸՆԹԱՑՔՈՒՄ ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ԿԱԶՄՍԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ՍՊԱՌՈՂԻ ՀՍ ՊԱՅՄԱՆԱԳՐՈՒՄ ՆԵՐԱՌՎՈՂ ՆՎԱԶԱԳՈՒՅՆ ՏԵՂԵԿԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆԸ
(վերնագիրը փոփ. 02.02.16 թիվ 7-Ն)

10. Ֆինանսական կազմակերպությունն ապահովում է, որ սպառողի հետ կնքվող պայմանագրերում առկա լինի նվազագույն տեղեկատվությունը.

1) նշում այն մասին, որ սպառողը հնարավորություն ունի ֆինանսական կազմակերպության և սպառողի միջև կնքվող գո պահանջները ներկայացնել ֆինանսական համակարգի հաշտարարին: Այն դեպքում, երբ ֆինանսական կազմակերպությունը համակարգի հաշտարարի որոշումները վիճարկելու իրավունքից հրաժարվելու վերաբերյալ համաձայնագիր չի կնքել, նշում ս ՀՀ Կենտրոնական բանկի կողմից սահմանված նորմատիվ իրավական ակտերի: Այն դեպքում, երբ ֆինանսական կազմակերպ համակարգի հաշտարարի որոշումները վիճարկելու իրավունքից հրաժարվելու վերաբերյալ համաձայնագիր է կնքել որոշակի սահմանափակումներով, ապա նշում է նաև այդ սահմանափակումների վերաբերյալ.

2) եթե պայմանագրի առնչությամբ ֆինանսական կազմակերպության և սպառողի միջև կնքվում է արբիտրաժային համ գրավոր բացահայտվում է կողմերի իրավունքների ու պարտականությունների վերաբերյալ բավարար տեղեկատվություն: Պա տրամադրվում է վեճերի լուծման բացատրական ամփոփագիրը՝ համաձայն ՀՀ կենտրոնական բանկի խորհրդի 2009 թվական 225-Ն որոշմամբ հաստատված «Հաճախորդների բողոք-պահանջների քննության գործընթացը կարգավորող ներքին իրավակ ներկայացվող նվազագույն պայմաններ և սկզբունքներ» կանոնակարգ 8/04-ի Հավելված 1-ի (լրացված ընկերությանը վերաբեր (10-րդ կետը փոփ., լրաց., խմբ. 02.02.16 թիվ 7-Ն)

11. Ֆինանսական կազմակերպությունն ապահովում է, որ կրեդիտավորման պայմանագիրը, բացի սույն գլխի 10-րդ կետը կրեդիտավորման մասին» ՀՀ օրենքի 2-րդ գլխով սահմանված տեղեկատվությունից, ներառի նաև.

- 1) կրեդիտի տեսակը,
- 2) կրեդիտի գումարի չափը,
- 3) կրեդիտի վերադարձման վերջնաժամկետը, իսկ օվերդրաֆտի դեպքում՝ նաև կրեդիտի մարման միջանկյալ ժամկետն դեպքում),
- 4) կրեդիտի գումարի տրամադրման ձևը (միանվագ կամ փուլային), կրեդիտը մարելու ժամանակացույցը, որը ներառում ա. կրեդիտի մայր գումարի մարման ժամանակացույցը (օր/ամիս/տարեթիվ) և ընդհանուր գումարը, բ. տոկոսագումարների վճարների ժամանակացույցը (օր/ամիս/տարեթիվ) և տոկոսագումարների ընդհանուր գումարը, գ. տոկոսագումարներից բացի այլ վճարների ժամանակացույցը (օր/ամիս/տարեթիվ), վճարման կարգ և այդ վճարների ը Եթե սպառողի կողմից կատարվելիք վճարների չափը կարող է փոփոխվել, ապա կրեդիտը մարելու ժամանակացույցը կս որ այդ վճարների չափը կմնա անփոփոխ:

դ. Եթե կրեդիտի, տոկոսագումարների և միջոտրդավճարների մարման նպատակով կրեդիտավորողը կարող է սպառողի 1 վերջինիս համաձայնության (անակցեպտ) գումար գանձել, ապա հայտարարություն է արվում վերոնշյալի, ինչպես նաև գում ժամկետների վերաբերյալ,

- 5) կրեդիտի տրամադրման եղանակը (կանխիկ, թե անկանխիկ),
- 6) եթե կրեդիտավորման պայմանագրի հետ կապված կրեդիտավորողը սպառողին մատուցում է վճարահաշվարկային ծ (հաշիվների վարում կամ վճարային գործիքների սպասարկում), ապա նշում այդ ծառայությունների դիմաց գանձվող վճարն
- 7) տոկոսագումարների հաշվարկման ձևը (տոկոսագումարները հաշվարկվում են կրեդիտի սկզբնական գումարի, թե նվս հաշվարկման կարգը (նաև արտոնյալ ժամանակահատվածի առկայության դեպքում),
- 8) կրեդիտի գումարի մարման կարգը՝ հավասարաչափ (անուիտետային), թե ոչ հավասարաչափ (դիֆերենցված),
- 9) նշում այն մասին, որ սպառողը վճարելու է ապահովագրության, գնահատման կամ այլ օժանդակ ծառայությունների է նտարական ծառայությունների համար կամ կատարելու է այլ վճարներ, եթե կրեդիտավորողին հայտնի է, որ սպառողը կա վճարներ,

- 10) եթե ֆինանսական կազմակերպությունը սպառողից կարող է պահանջել լրացուցիչ փաստաթղթեր, ապա նշում այդ ւ
- 11) նշում սպառողի պարտավորությունների կատարումն ապահովող միջոցների մասին, եթե այդպիսիք առկա են,
- 12) եթե սպառողի պարտավորությունների կատարումն ապահովված է գրավով, ապա՝ ա. գրավի տեսակը և նկարագրությունը, բ. կրեդիտի գումարի և գրավի արժեքի տոկոսային հարաբերակցությունը, վերջինիս փոփոխման դեպքերը (օրինակ՝ գրա ժամանակ, մի քանի գրավների առկայության դեպքում՝ գրավի ազատման ժամանակ) և այդ մասին սպառողին տեղեկացնել
- գ. նշում այն մասին, որ գրավի առարկան անցնում է կամ չի անցնում գրավառուի տիրապետմանը,
- դ. նշում այն մասին, որ սպառողի կողմից իր պարտավորությունները չկատարելու դեպքում գրավի առարկայի վրա կարտ տարածվել.

ե. կրեդիտավորման պայմանագրով գրավը արտադատական կարգով իրացնելու իրավունք նախատեսելու դեպքում նշվու հնարավոր ծախսերի վերաբերյալ,

- 13) կրեդիտի տոկոսադրույքի չափը, իսկ եթե տոկոսադրույքը կարող է փոփոխվել, ապա՝ տոկոսադրույքը փոփոխելու հա

կարգը, տոկոսադրույքի փոփոխությունը պայմանավորող գործոնները (օրինակ՝ հաշվարկային դրույք, փոխարժեք և այլն), փո պայմանավորող չափանիշները (օրինակ՝ հաշվարկային դրույքի 2 տոկոսային կետով բարձրացումը, արժույթի 10% արժեզրկ փոփոխության չափը հաշվարկելու կարգը, ինչպես նաև այն, թե որտեղից սպառողը կարող է տեղեկանալ տոկոսադրույքի կս գործոնի մեծության մասին:

14) եթե պայմանագրով կրեդիտի գումարի մեծությունը կարող է փոփոխվել, ապա պայմանագրում նշվում են կրեդիտի գ փոփոխելու հստակ պայմաններն ու կարգը, փոփոխությունը պայմանավորող գործոնները (օրինակ՝ փոխարժեք), փոփոխութ պայմանավորող չափանիշները (օրինակ՝ արժույթի 10% արժեզրկումը), փոփոխության չափը հաշվարկելու կարգը, ինչպես ն սպառողը կարող է տեղեկանալ կրեդիտի գումարի կամ դրա հիմքում ընկած գործոնի մեծության մասին,

15) սպառողի կողմից իր պարտավորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար կրեդիտավորողի կո պատասխանատվության միջոցների և դրանց չափերի վերաբերյալ նշումներ, ինչպես նաև սպառողի վերաբերյալ տեղեկատվ բյուրոյին տրամադրելու վերաբերյալ: Ընդ որում, վարկային բյուրոյի վերաբերյալ նշումը ներկայացվում է աչքի ընկնող և առ տառատեսակով, այլ տառաչափով և (կամ), այլ ձևով (Օրինակ՝ ՊԱՐՏԱՎՈՐՈՒԹՅԱՆ ՄԱՐՄԱՆ ԳՐԱՖԻԿՈՎ ՄԱՀՄԱՆՎ ԺԱՄԿԵՏՆԵՐՈՒՄ ՎԱՐԿԱՌՈՒԻ ԿՈՂՄԻՑ ՊԱՐՏԱՎՈՐՈՒԹՅՈՒՆԸ ՉԿԱՏԱՐԵԼՈՒ ԴԵՊՔՈՒՄ ԿԱՍ ԹԵՐԻ ԿԱՏԱՐՎ ՎԱՐԿԱՏՈՒՆ ՕՐԵՐԻ ՔԱՆԱԿ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՕՐ ՀԵՏՈ ՎԱՐԿԱՌՈՒԻ ՏՎՅԱԼՆԵՐԸ (ՊԱՐՏԱՎՈՐՈՒԹՅԱՆ ՉԿԱՏԱՐՎ ԿԱՏԱՐՄԱՆ ՄԱՍԻՆ ՏԵՂԵԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ) ՈՒՂԱՐԿՈՒՄ Է ՎԱՐԿԱՅԻՆ ԲՅՈՒՐՈՒՄ),

16) եթե օվերդրաֆտի տրամադրման պայմանագիրը նախատեսում է տոկոսների կամ այլ հատուցման վճարում չօգտագ դիմաց, ապա նշում այդ մասին,

17) եթե տրամադրվում է արտարժույթային կրեդիտ, նշում արտարժույթի տեսակի (օրինակ՝ դոլար, եվրո, ֆունտ ստեռլի մասին, որ արտարժույթի փոխարժեքի փոփոխությունները կարող են ազդեցություն ունենալ կրեդիտի մարումների վրա,

18) եթե պայմանագրում սահմանված են պայմաններ, որոնք որոշվում են այլ փաստաթղթով սահմանված ծառայության պայմաններով և այդ ծառայության ընդհանուր պայմանները կարող են փոփոխվել պայմանագրի գործողության ընթացքում, պետք է լինի նշում այդ մասին,

19) եթե պայմանագրում հղում է կատարվում պայմանագրի անբաժանելի մաս կազմող պայմաններին (օրինակ՝ ներքին ծառայության ընդհանուր պայմաններին), ապա առնվազն նշվում են այդ պայմանների նույնականացման տվյալները՝ պայմ ամսաթիվը, նույնականացման կամ հաշվառման համարը և ընդունող մարմնի անվանումը: Այն դեպքում, երբ հղում է կատս կողմից հաստատված պայմաններին և հնարավոր չէ նշել նույնականացման տվյալներ, ապա առնվազն նշվում է այն ժամկե են այդ պայմանները: Եթե պայմանագրում նշված պայմանները հրապարակային են, ապա հղում է կատարվում նաև համաս (ինտերնետային էջ/բաժին/ենթաբաժին), եթե պայմանները ոչ հրապարակային են, ապա տրամադրվում է վավերացված թղթ Ընդ որում, նշվում է նաև այդ պայմանների փոփոխության մասին սպառողներին ծանուցելու վայրը և ժամկետները,

20) եթե պայմանագրում նշվում է, որ պայմանագրի պայմանները կարող են միակողմանիորեն փոփոխվել, ապա նշվում սպառողին տեղեկացման կարգը և ժամկետները:

(11-րդ կետը փոփ., լրաց. 18.11.14 թիվ 310-Ն, 02.02.16 թիվ 7-Ն)

12. Ի լրումն 11-րդ կետում նշված տեղեկությունների՝ կրեդիտավորման պայմանագիրը կարող է պարունակել նաև օրենք իրավական ակտերին չհակասող այլ դրույթներ:

13. Այն դեպքերում, երբ պայմանագրում սահմանված են պայմաններ, որոնք որոշվում են այլ փաստաթղթով սահմանվա ընդհանուր պայմաններով, ապա

1) ֆինանսական կազմակերպությունը պայմանագրի կնքման ժամանակ հրավիրում է սպառողի ուշադրությունը այդ պս

2) այն դեպքերում, երբ ծառայության ընդհանուր պայմանները սահմանվում են ֆինանսական կազմակերպության կողմի կցվում են նաև պայմանագրի կնքման պահին գործող ծառայության ընդհանուր պայմանները,

3) այն դեպքերում, երբ ծառայության ընդհանուր պայմանների սահմանող ֆինանսական կազմակերպությունը չէ, ֆինս կազմակերպությունը տեղեկացնում է սպառողին, որ ընդհանուր պայմաններին կարող է ծանոթանալ ֆինանսական կազմակ տարածքում, ինչպես նաև բացատրում է, թե այլ ինչ ձևով կամ միջոցներով կարող է սպառողը ձեռք բերել ծառայության ընդ սահմանող փաստաթուղթը,

4) (ենթակետն ուժը կորցրել է 02.02.16 թիվ 7-Ն)

(13-րդ կետը փոփ. 02.02.16 թիվ 7-Ն)

14. Այն դեպքերում, երբ մեկ կրեդիտը տրամադրվում է մեկից ավելի անձանց, ապա ֆինանսական կազմակերպությունը պայմանագրի մեկական օրինակ և պայմանագրի անբաժանելի մաս կազմող պայմանները՝ համաձայն սույն կանոնակարգի 1 ենթակետով սահմանված պահանջների տրամադրում է յուրաքանչյուր սպառողի:

(14-րդ կետը փոփ., լրաց. 02.02.16 թիվ 7-Ն)

Գ Լ ՈՒ Խ 6

ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ՍՊԱՌՈՂԻ ՀԱՂՈՐԴԱԿՑՈՒՄԸ ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԳՈՒ ԸՆԹԱՅՔՈՒՄ

(վերնագիրը փոփ. 02.02.16 թիվ 7-Ն)

15. Ավանդային կամ կրեդիտավորման պայմանագրի գործողության ընթացքում ֆինանսական կազմակերպությունը սպս 1) անվանական տոկոսադրույքի չափի փոփոխության մասին,

2) կողմերի միջև հաղորդակցման կարգի փոփոխության մասին,

3) իրավական ակտերի այն փոփոխությունների մասին, որոնք ուղղակի ազդեցություն ունեն սպառողի՝ պայմանագրով և իրավունքների և պարտականությունների վրա,

4) ծառայության ընդհանուր պայմանների և այլ վճարների փոփոխության մասին,

5) կողմերի՝ պայմանագրից բխող իրավունքների, պարտականությունների կամ պատասխանատվության վրա ուղղակի և այլ հանգամանքների փոփոխության ներառյալ՝ վարկային բյուրո տվյալները ուղարկելու մասին:

(15-րդ կետը լրաց. 18.11.14 թիվ 310-Ն, փոփ. 02.02.16 թիվ 7-Ն)

15.1 Այն դեպքում, երբ պայմանագրի գործողության ընթացքում սպառողը, ֆինանսական կազմակերպության աշխատակազմում է կրեդիտը կամ ավանդը և կանխիկացման համար սպառողից գանձվելու է որևէ միջնորդավճար, ապա ֆին կազմակերպության աշխատակիցը բանավոր և (կամ) գրավոր հայտնում է այդ մասին սպառողին և կանխիկացման միջնորդ հետ համաձայնության գալու դեպքում շարունակում է համապատասխան գործողությունը:

(15.1-ին կետը լրաց. 02.02.16 թիվ 7-Ն)

16. Պարտադիր ներկայացման տեղեկատվությունը սպառողին տրամադրվում է փոստային կապի միջոցով: Կողմերի հաղորդում պարտադիր ներկայացման տեղեկատվությունը սպառողին կարող է տրամադրվել գործող էլեկտրոնային փոստով կ (հեռախոս, ֆաքս, կարճ հաղորդագրություն, ֆինանսական կազմակերպության տարածքում՝ առձեռն և այլն):

(16-րդ կետը խմբ. 02.02.16 թիվ 7-Ն)

16.1 Այն դեպքում, երբ կրեդիտավորման պայմանագրի գործողության ընթացքում տեղի են ունենում սույն կանոնակարգի 4-րդ և 5-րդ ենթակետերով սահմանված փոփոխությունները, որոնց արդյունքում փոխվում է Անհատական թերթիկում ներառ տեղեկատվությունը, ապա սպառողի գրավոր կամ բանավոր պահանջով կրեդիտավորողը տրամադրում է նոր Անհատական կանոնակարգի 31-րդ կետով սահմանված կարգով:

Այն դեպքում, երբ կրեդիտավորողի կողմից կրեդիտավորման պայմանագիրը երկարաձգվում է միակողմանիորեն կրեդիտ պայմաններով, ապա կրեդիտավորողը տրամադրում է նոր Անհատական թերթիկ սույն կանոնակարգի 30-35-րդ կետերով սահ

(16.1-ին կետը լրաց. 18.11.14 թիվ 310-Ն, խմբ. 02.02.16 թիվ 7-Ն)

17. Պարտադիր ներկայացման տեղեկատվությունում ֆինանսական կազմակերպության կողմից միակողմանիորեն փոփոխում փոփոխության վերաբերյալ տեղեկատվությունը սպառողին տրամադրվում է վերջինիս նախընտրած եղանակով հա փոփոխության որոշման կայացումից հետո, սակայն ոչ ուշ, քան որոշումն ուժի մեջ մտնելուց 7 աշխատանքային օր առաջ, և պարտադիր ներկայացման տեղեկատվությունում կատարված փոփոխությունը սպառողին տրամադրվում է վերջինիս նախըն ուշ, քան համապատասխան փոփոխությունը տեղի ունենալուց և ֆինանսական կազմակերպության կողմից տեղեկանալուց : հետո:

(17-րդ կետը փոփ., լրաց. 02.02.16 թիվ 7-Ն)

18. Պարտադիր ներկայացման տեղեկատվությունը պայմանագրի սպասարկման ընթացքում ներկայացնելիս պահպանվե հետևյալ ընդհանուր սկզբունքները.

1) ֆինանսական կազմակերպությունը պարզաբանում է կատարված փոփոխությունները՝ ներկայացնելով դրանց հնարա

2) ֆինանսական կազմակերպությունը տրամադրում է այն կապի միջոցները (հեռախոսահամար, էլեկտրոնային հասցե), կկարողանա լրացուցիչ տեղեկություններ ստանալ պարտադիր տրամադրվող տեղեկատվության մասին,

3) ֆինանսական կազմակերպությունը պարտադիր տրամադրվող տեղեկատվությունն այնպես է ներկայացնում, որ տեղե հատվածներում ակնհայտ լինեն առանձնացված կոնկրետ վերնագրեր, իսկ տեքստի առավել կարևոր մասերում առկա լինեն 2 մեծ տառաչափեր:

(18-րդ կետը փոփ. 02.02.16 թիվ 7-Ն)

19. Ֆինանսական կազմակերպությունը ապահովում է, որպեսզի առնվազն մեկ տարի պահպանվեն սպառողին պարտադ տեղեկատվության տրամադրման հիմքերը՝ առաքման անդորրագիր, էլեկտրոնային փոստով ծանուցման հաղորդագրություն և այլն:

(19-րդ կետը փոփ., խմբ. 02.02.16 թիվ 7-Ն)

20. Այն դեպքերում, երբ ֆինանսական կազմակերպությունը պարտադիր ներկայացման տեղեկատվությունը հաղորդում ֆինանսական կազմակերպության աշխատակիցը

1) բացահայտում է իր անունը, ինչպես նաև կազմակերպության անվանումը,

2) մատչելի և գրական հայերենով, եթե կողմերի համաձայնությամբ այլ լեզվով հաղորդակցում նախատեսված չէ, հաղոր նպատակը,

3) տեղեկացնում է հեռախոսային խոսակցության ձայնագրման մասին,

4) սպառողի ցանկության դեպքում ընդհատում է հեռախոսային խոսակցությունը և սպառողին գանգում ավելի ուշ:

(20-րդ կետը փոփ. 02.02.16 թիվ 7-Ն)

20.1 Սպառողի կողմից իր պարտավորությունների չկատարման կամ ոչ պատշաճ կատարման դեպքում, վերջինիս վերա տեղեկատվությունը վարկային բյուրոյին տրամադրելուց առաջ, ֆինանսական կազմակերպության աշխատակիցը, հեռախոս էլեկտրոնային հաղորդագրության միջոցով հայտնում է սպառողին այդ մասին:

(20.1-ին կետը լրաց. 02.02.16 թիվ 7-Ն)

21. Այն դեպքում, երբ կրեդիտի մարման գրաֆիկում տեղի են ունենում փոփոխություններ՝ կապված սպառողի կողմից կ մարման, տոկոսադրույքի փոփոխման և այլ հանգամանքների հետ, ապա ֆինանսական կազմակերպությունը սպառողի ցան առավելագույնը 1 աշխատանքային օրվա ընթացքում սպառողի նախընտրած եղանակով (առձեռն, գործող էլեկտրոնային փ

տրամադրում է կրեդիտի մարման նոր գրաֆիկը: Փոստային կապի ընտրության դեպքում՝ կրեդիտի մարման նոր գրաֆիկը տաշխատանքային օրվա ընթացքում:

(21-րդ կետը փոփ., խմբ. 02.02.16 թիվ 7-Ն)

22. (Էնթակետն ուժը կորցրել է 02.02.16 թիվ 7-Ն)

23. (Էնթակետն ուժը կորցրել է 02.02.16 թիվ 7-Ն)

24. (Էնթակետն ուժը կորցրել է 02.02.16 թիվ 7-Ն)

25. (Էնթակետն ուժը կորցրել է 02.02.16 թիվ 7-Ն)

ԳԼՈՒԽ 6.1

(գլուխը լրաց. 02.02.16 թիվ 7-Ն)

ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԳՈՐԾՈՂՈՒԹՅԱՆ ԸՆԹԱՅՔՈՒՄ ՍՊԱՌՈՂԻՆ ՏՐԱՄԱԴՐՎՈՂ ՔԱՂՎԱԾ

25.1. Ֆինանսական կազմակերպության կողմից հաճախորդներին «Բանկային ավանդների ներգրավման մասին» և «Սպա կրեդիտավորման մասին» օրենքներով սահմանված պարբերականությամբ տրամադրվող քաղվածքները, ըստ ծառայության և պետք է ներառեն Հավելված 5-ով սահմանված տարրերը՝ համաձայն բնութագրերի:

25.2. Ֆինանսական կազմակերպությունն առաջնորդվում է Հավելված 6-ով ներկայացված ձևանմուշներով՝ ըստ համապատասխան տեսակի: Այն դեպքում, երբ ֆինանսական կազմակերպությունը ընտրում է քաղվածքի ներկայացման այլ ձևաչափ, նվազագույնը պետք է ապահովի, որպեսզի ֆինանսական կազմակերպության ձևաչափում ամբողջությամբ և նույնությամբ սահմանափակ տարրերը (համաձայն Հավելված 5)՝ ըստ Հավելված 6-ով ներկայացված ձևաչափի, հերթականության, բովանդակ տառատեսակով, տառաչափով և գույներով: Քաղվածքը թղթային տարբերակով կարող է տրամադրվել նաև առանց պահանջ պահպանման:

25.3. Ֆինանսական կազմակերպությունը սպառողին տրամադրում է միայն այն ծառայության (ծառայությունների) վերաբերյալ վերջինս օգտվում է: Օրինակ՝ այն դեպքում, երբ սպառողը ունի միայն բանկային հաշիվ առանց օվերդրաֆտի և/կամ վստահության տրամադրվում է միայն բանկային հաշվի քաղվածք և հակառակը, այն դեպքում, երբ սպառողը ունի բանկային հաշիվ տրամադրվել է նաև վճարային քարտ և օվերդրաֆտ, ապա տրամադրվում է մեկ միասնական քաղվածք՝ համաձայն Հավելված ձևանմուշների:

25.4. Ֆինանսական կազմակերպությունը սպառողին տրամադրում է միայն վերջինիս նախընտրած լեզվով քաղվածք: Այն սպառողը ֆինանսական կազմակերպության կողմից առաջարկվող տարբերակներից քաղվածքի ստացման այլ լեզու չի ընտրում տրամադրվում է առնվազն հայերեն տարբերակով քաղվածք:

25.5. Այն դեպքում, եթե ֆինանսական կազմակերպությունը ցանկանում է քաղվածքում արտացոլել որևէ լրացուցիչ տեղեկություն կամ այլ պատկեր, ապա այն արտացոլում է քաղվածքի վերջին էջում:

25.6. Էլեկտրոնային եղանակով քաղվածքի տրամադրման դեպքում, ֆինանսական կազմակերպությունը ապահովում է, և 1) Քաղվածքը ուղեկցող հաղորդագրությունն առնվազն պարունակի սպառողի նախընտրած լեզվով սպառողի անուն-ազգանունը, ծանուցանակատեղեկություն, այն ծառայության անվանումը, որի համար տրամադրվում է քաղվածքը և հետախոսահասցեն, որոնցով սպառողը կարող է սպառիչ տեղեկատվություն ստանալ քաղվածքի հետ կապված հարցերի վերաբերյալ: Հստակ է նաև այն մասին, որ սպառողը պետք է մանրամասն ուսումնասիրի իր քաղվածքը՝ ստուգելու դրանում ներկայացվող ճշգրտությունը,

2) Քաղվածքի հասանելիությունը խոչընդոտող տեխնիկաձևաչափային սահմանափակումներ չլինեն (օրինակ՝ «.zip» ձևաչափ մասնագիտական ծրագրերի կիրառությամբ) և քաղվածքը էլեկտրոնային նամակին կցված լինի սպառողի նախընտրած ձևաչափի սպառողի նախընտրությունը հնարավոր չի պարզել, ապա էլեկտրոնային նամակին քաղվածքը կցվում է «.xls» («.xlsx») ձևաչափի:

3) Քաղվածքի էլեկտրոնային փաստաթղթի և էլեկտրոնային նամակի անվանումը («առարկա» տողը) պարունակի «statement» բառը, հաշվետու ժամանակահատվածը, ծառայության տեսակը, որի համար ուղարկվում է քաղվածքը, արժույթը, վճարային քարտի տեսակը, վերջին 4 թվերը, բազմարժույթային քարտի դեպքում արժույթի փոխարեն նշվում է «բազմարժույթային» կամ (Օրինակներ՝ STATEMENT 01.10.15-30.10.15 CARD VISA 9550 AMD, STATEMENT 01.10.15-30.10.15 AVAND USD, ՔԱՂՎԱԾ ԱՎՏՈՎԱԾ ԱՄԸ, STATEMENT 01.10.15-30.10.15 CARD 9550 MULTICURRENCY),

4) Քաղվածքի ուղարկման և ստացման ապացուցելիությունն առնվազն 1 տարի պատշաճ ձևերով պահպանվեն (օրինակ receipt):

25.7. Առձեռն եղանակով քաղվածքի տրամադրման դեպքում, ֆինանսական կազմակերպությունը ապահովում է, որպես ֆինանսական կազմակերպություն այցելելու և աշխատակցի միջոցով որևէ ծառայությունից օգտվելու դեպքում ստանալ քաղվածքը:

Այն դեպքում, երբ 4 ամիս շարունակ ֆինանսական կազմակերպությանը չի հաջողվում սպառողին տրամադրել քաղվածքը կազմակերպությունն առնվազն մեկ անգամ կապ է հաստատում սպառողի հետ և առաջարկում քաղվածքը ստանալ այլ եղանակով: Երբ սպառողը չի համաձայնում քաղվածքը ստանալ այլ եղանակով կամ հնարավոր չէ կապ հաստատել սպառողի հետ, ապա կազմակերպությունը պահպանում է սպառողի հրաժարվելը կամ կապ հաստատելու անհնարինությունը ապացուցող հավաստագրություն, գրավոր համաձայնություն և այլն: Սպառողի համաձայնության դեպքում, ֆինանսական կազմակերպությունը գործընթացներին համապատասխան, սպառողի նախընտրած եղանակով, տրամադրում է նաև այն ամիսների քաղվածքները հասանելի չեն եղել և առնվազն 1 տարի պահպանում է քաղվածքների տրամադրման հիմքերը:

25.8 Փոստային կապի միջոցով քաղվածքի ուղարկման դեպքում, ֆինանսական կազմակերպությունը ապահովում է, որպես

պահպանվեն ուղարկման անդորրագիրը և (կամ) ստացման մասին հետադարձ ծանուցումը:

25.9 Այն դեպքերում, երբ մեկ կրեդիտը տրամադրվում է մեկից ավելի անձանց կամ մեկ ավանդը ներդրվում է մի քանիսի կամ ֆինանսական կազմակերպությունը քաղվածքի մեկական օրինակ տրամադրում է յուրաքանչյուր սպառողի:

Գ Լ ՈՒ Խ 6.2

(գլուխը լրաց. 02.02.16 թիվ 7-Ն)

ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ՍՊԱՌՈՂԻ ՀԱՂՈՐԴԱԿՑՈՒՄԸ ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԳՈՒ ԴԱԴԱՐԵՑՄԱՆ ԴԵՊՔՈՒՄ

25.10 Սպառողի կողմից պայմանագիրը լուծելու մասին դիմում ներկայացնելու դեպքում ֆինանսական կազմակերպությունը է սպառողին տրամադրի դիմումը ստանալու մասին հավաստում այն եղանակով, որ եղանակով ներկայացվել է դիմումը: (Օլ թղթային դիմումի դեպքում՝ գրավոր թղթային հավաստում, էլեկտրոնային դիմումի դեպքում՝ էլեկտրոնային հավաստում): Բ ներկայացնելու դեպքում ֆինանսական կազմակերպությունը սպառողի ցանկությամբ տրամադրում է գրավոր թղթային կամ հավաստում:

25.11 Սպառողի կողմից բանկային հաշվի պայմանագիրը լուծելու և հաշիվը փակելու դիմումին ընթացք տալը մերժելու և պարտավոր է հաճախորդին տեղեկացնել մերժման պատճառների մասին (օրինակ, հաշվի նկատմամբ առկա արգելանքներ) եղանակով:

25.12 Ֆինանսական կազմակերպությունը սպառողի կողմից բանկային հաշվի պայմանագիրը լուծելու և հաշիվը փակելու տալիս 25.10 կետով նշված եղանակով սպառողին նվազագույնը տեղեկացնում է՝

- 1) առավելագույնը մեկօրյա ժամկետում հաշիվը փակելու և հաճախորդի հաշվին միջոցների առկայության դեպքում այդ հաճախորդի՝ այլ հաշվին փոխանցելու կամ նրա կողմից կանխիկացնելու հնարավորության և դրա իրականացման ժամկետի
- 2) բանկային հաշվի պայմանագիրը լուծելու և հաշիվը փակելու դիմումը ներկայացնելու և բանկի կողմից ընթացք տալու սպասարկումը, այդ թվում՝ սպասարկման վճարի կամ ապագային միտված որևէ այլ վճարի գանձումը դադարելու մասին:

25.13 Ֆինանսական կազմակերպությունը 25.10 կետով նշված եղանակով սպառողին տեղեկացնում է նաև, որ հաշվի փա հաճախորդին մինչև հաշվի փակելը ստանձնած պարտավորությունների կատարումից:

Գ Լ ՈՒ Խ 7

ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ ՊԱՅՄԱՆՆԵՐԸ (վերնագիրը փոփ. 02.02.16 թիվ 7-Ն)

26. Ֆինանսական կազմակերպության գործունեության պայմաններն առնվազն ներառում են ստորև նշվածներից ֆինանս կազմակերպությանը վերաբերող հետևյալ տեղեկատվությունը.

- 1) ֆինանսական կազմակերպության լրիվ անվանումը և կապի միջոցները (հեռախոսահամար, հասցե, էլեկտրոնային փո այլն), մասնաճյուղերի կապի միջոցները,
- 2) այն խմբի անվանումը, որի անդամ է հանդիսանում ֆինանսական կազմակերպությունը,
- 3) նշում, որ ֆինանսական կազմակերպությունը իրավասու է գործունեություն իրականացել (լիցենզավորված է և/կամ գր կամ գրանցման համարը,
- 4) ծառայությունների ցանկը, որոնք ֆինանսական կազմակերպությունը իրավունք ունի մատուցել,
- 5) եթե ֆինանսական կազմակերպությունը մասնակցում է որևէ փոխհատուցման, երաշխավորման կամ նման այլ համա Ավանդների հատուցումը երաշխավորող հիմնադրամ), ապա այդ համակարգի անվանումը և հնարավոր ստացվելիք փոխհա մեծությունը:

(26-րդ կետը փոփ. 02.02.16 թիվ 7-Ն)

27. Ֆինանսական կազմակերպության գործունեության պայմանները կազմվում են առանձին փաստաթղթի ձևով և (կամ) ֆինանսական կազմակերպության կողմից սպառողին տրամադրվող փաստաթղթերում:

(27-րդ կետը փոփ. 02.02.16 թիվ 7-Ն)

Գ Լ ՈՒ Խ 8

(գլուխը լրաց. 18.11.14 թիվ 310-Ն)

ՏԵՂԵԿԱՏՎՈՒԹՅԱՆ ՏՐԱՄԱԴՐՈՒՄԸ ՄԻՆՉԵՎ ԿՐԵԴԻՏԱՎՈՐՄԱՆ ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԿՆՔՈՒՄԸ (ԷՍ՝ ԱՆՀԱՏԱԿԱՆ ԹԵՐԹԻԿ)

28. Սպառողի կրեդիտային հայտի վերաբերյալ դրական որոշում կայացնելուց հետո կրեդիտավորողն իր կողմից առաջա պայմանների և սպառողի կողմից տրված փաստաթղթերի հիման վրա նախքան կրեդիտավորման պայմանագրի կնքումը սպ Անհատական թերթիկ՝ համաձայն սույն կանոնակարգի Հավելված 1-ի (վարկային գծերի (օվերդրաֆտների) դեպքում՝ համաձ 29. Կրեդիտավորողը՝

1) ապահովում է Անհատական թերթիկում ներառված պայմանների համապատասխանությունը կրեդիտավորման պայմանադրությամբ տարեկան փաստացի տոկոսադրույքի, որը մարման գրաֆիկի փոփոխությամբ պայմանավորված կարող է տ

2) ապահովում է Անհատական թերթիկի տրամադրումը ժամանակին, այսինքն՝ մինչև կրեդիտավորման պայմանագրի կհնարավորություն է ունենում ծանոթանալու կրեդիտի էական պայմաններին և, ցանկության դեպքում, համեմատելու այլ կրեդիտային առաջարկվող կրեդիտի էական պայմաններին հետ,

3) բանավոր պարզաբանում է Անհատական թերթիկի էությունը և դրա կարևորությունը,

4) բանավոր տեղեկացնում է Անհատական թերթիկի գործողության ժամկետի վերաբերյալ,

5) անհատական թերթիկի ստորագրման ժամանակ որևէ կերպ չի ուղղորդում սպառողին, սակայն հուշում է ստորագրույ

6) բանավոր պարզաբանում է Անհատական թերթիկի և կրեդիտավորման պայմանագրերի միջև հնարավոր տարբերությու պայմանավորված մարման գրաֆիկի փոփոխությամբ:

(29-րդ կետը լրաց. 02.02.16 թիվ 7-Ն)

30. Կրեդիտավորողը հաստատված պայմանների հիման վրա լրացնում է Անհատական թերթիկը, ստորագրում է և սպառողին հանձնում (առձեռն կրեդիտավորողի տարածքում, փոստային կապի միջոցով, էլեկտրոնային փոստով) տրամադրում կամ ո

31. Փոստային կապի միջոցով կամ էլեկտրոնային փոստով ընտրելու դեպքում կրեդիտավորողը Անհատական թերթիկը և (երաշխավորին) ուղարկում է կրեդիտային հայտի հաստատումից հետո 1 աշխատանքային օրվա ընթացքում:

Կրեդիտավորողի տարածքում առձեռն եղանակով ընտրելու դեպքում կրեդիտավորողը Անհատական թերթիկը տրամադրում է (երաշխավորին) վերջինիս՝ Կրեդիտավորողի տարածք առաջին իսկ այցի դեպքում:

32. Կրեդիտավորողը առնվազն երեք տարի պահպանում է Անհատական թերթիկի տրամադրման փաստն ապացուցող վճարային փաստաթղթերի ստորագրությամբ տրված ստացականը, նամակն ուղարկելու փաստն ապացուցող փաստաթուղթը, էլեկտրոնային փոստով հաղորդագրությունը):

33. Եթե սպառողի (երաշխավորի (առկայության դեպքում)) համար հասկանալի է Անհատական թերթիկում ներառված և նա համաձայն է Անհատական թերթիկի հետ, ապա ստորագրում է Անհատական թերթիկների երկու (երաշխավորի առկայու օրինակները և վերադարձնում կրեդիտավորողին (երաշխավորին) առձեռն՝ կրեդիտավորողի տարածքում կամ էլեկտրոնային կամ գործող էլեկտրոնային փոստով: Այն դեպքում, երբ Անհատական թերթիկը սպառողին է տրամադրվում առցանց տիրույթ կազմակերպության ընթացակարգերով նույնականացված սպառողի անձնական էջի կամ առցանց այլ եղանակների միջոցով, ստորագրված է համարվում, եթե ստորագրման ենթակա դաշտերում առկա է հավաստող նշումը (օրինակ՝ check box), իսկ վճարային փաստաթղթերի համար պահանջվող գործողությունների կատարումը (օրինակ՝ «Համաձայն եմ Անհատական թերթիկով ս պայմաններով վարկ ստանալ» վերնագրով վավերացնող կոճակի սեղմումը):

(33-րդ կետը խմբ. 02.02.16 թիվ 7-Ն)

34. Ստորագրված Անհատական թերթիկներից մեկ օրինակը տրամադրվում է սպառողին, իսկ մյուսը ենթակա է արխիվա կողմից: Երաշխավորի առկայության դեպքում Անհատական թերթիկներից երրորդ օրինակը տրամադրվում է երաշխավորին

35. Անհատական թերթիկի պայմանները գործում են կրեդիտային հայտի դրական որոշման վերաբերյալ սպառողին տեղա աշխատանքային օր: Եթե սպառողը ստորագրված թերթիկը կրեդիտավորողին ներկայացնում է սահմանված ժամկետից ուշ, իր ներքին իրավական ակտերի համաձայն ինքն է որոշում ընդունել թերթիկը և կնքել կրեդիտավորման պայմանագիրը այդ ա

36. Անհատական թերթիկը ներառում է հետևյալ տեղեկությունները.

1) Անհատական թերթիկի կրեդիտավորողի կողմից լրացվող հերթական համարը և կրեդիտային հայտի դրական որոշմա սպառողին տեղեկացման ամսաթիվը,

2) կրեդիտավորողի լրիվ անվանումը և կապի միջոցները (հեռախոսահամար, հասցե, էլեկտրոնային փոստի հասցե),

3) սպառողի վերաբերյալ տեղեկությունները, մասնավորապես՝ անուն, ազգանունը և կապի միջոցները,

4) կրեդիտի էական պայմանները, այդ թվում՝

ա. կրեդիտի տեսակը,

բ. կրեդիտի գումարի չափը,

գ. կրեդիտի տրամադրման ժամկետը,

դ. կրեդիտի անվանական տարեկան տոկոսադրույքի չափը,

ե. կրեդիտի տարեկան փաստացի տոկոսադրույքի չափը, ընդ որում տրվում է աչքի ընկնող և առանձնացված ձևով՝ այլ ս տառաչափով, այլ գույնով և (կամ) այլ ձևով նշում, որում բացատրվում է անվանական և տարեկան փաստացի տոկոսադրույ

5) կրեդիտի հետ կապված վճարները, այդ թվում՝

ա. կրեդիտի մարման ընդհանուր վճարը, որն իրենից ներկայացնում է կրեդիտի մայր գումարի, տոկոսագումարների ու ա ընդհանուր գումարը, որը սպառողը պարտավոր է վճարել (կատարել) կրեդիտի ստացման համար,

բ. այլ վճարումները,

6) եթե սպառողի պարտավորությունների կատարումն ապահովված է գրավով և (կամ) երաշխավորությամբ, ապա ապա ներկայացվում է.

ա. գրավի տեսակը,

բ. նշում երաշխավորի մասին,

7) այլ պայմանները, այդ թվում՝

ա. մայր գումարի և տոկոսագումարների մարումների հաճախականությունը (չի կիրառվում վարկային գծերի (օվերդրաֆի բ. կանխավճարի չափը (առկայության դեպքում) (չի կիրառվում վարկային գծերի (օվերդրաֆոնների) դեպքում),

գ. վարկային գծերի (օվերդրաֆոնների) դեպքում՝ արտոնյալ ժամկետը («գրեյս պերիոդ»), հաշվի նվազագույն շարժը և վճ

չօգտագործված միջոցների դիմաց հաշվարկված տոկոսադրույքը,

8) սպառողի իրավունքներ մասում ներկայացվում են տեղեկություններ «Սպառողական կրեդիտավորման մասին» ՀՀ օրենքի մասով սահմանված կրեդիտավորման պայմանագիրը լուծելու՝ սպառողի իրավունքի և 10-րդ հոդվածի 1-ին մասով սահմանված պայմանագրով ունեցած պարտավորությունները ժամկետից շուտ կատարելու՝ սպառողի իրավունքի վերաբերյալ,

9) սպառողի կողմից պարտավորությունների չկատարման դեպքում հնարավոր բացասական հետևանքները մասում ներկայացված պարտավորությունները ժամանակին չկատարելու դեպքում տույժերի չափը և կիրառման դեպքերը, ինչպես նաև նշում սպառողի պարտավորությունների կատարման դեպքում մարումների հերթականության և այլ հնարավոր բացասական հետևանքների վերաբերյալ,

բ. վարկատուի կողմից պարտավորությունների չկատարման դեպքում գրավի հաշվին պարտավորությունները մարելու դեպքում վարկային պարտավորությունները ծածկելու համար գրավը բավարար չլինելու դեպքում վարկատուի այլ գույքի հաշվին պարտավորման հնարավորության վերաբերյալ,

գ. վարկատուի վերաբերյալ տեղեկատվությունը «Վարկային տեղեկատվության շրջանառության և վարկային բյուրոների ՀՀ օրենքի 13-րդ հոդվածի 3-րդ մասով սահմանված կարգով վարկային բյուրոյին տրամադրման վերաբերյալ,

10) նշում այն մասին, որ Անհատական թերթիկը չի փոխարինում և չի հանդիսանում կրեդիտավորման պայմանագրի մասնաճեղքով պայմանագրով,

11) երաշխավորության վերաբերյալ բացատրական տեղեկատվությունը:

37. Անհատական թերթիկում տվյալները լրացվում են լրացման ուղեցույցի օգնությամբ՝ համաձայն սույն կանոնակարգի Վարկային գծերի (օվերդրաֆտների) Անհատական թերթիկը լրացվում է՝ համաձայն սույն կանոնակարգի Հավելված 4-ի: Լրացված և ստորագրված է միայն ֆինանսական կազմակերպության համար և չի տրամադրվում սպառողին:

(37-րդ կետը փոփ. 02.02.16 թիվ 7-Ն)

38. Կրեդիտավորողը չի կարող փոխել Անհատական թերթիկի տեքստը և դիզայնը, սակայն կարող է ավելացնել իր լոգոն՝ մարքեթինգային քաղաքականությունից:

39. Այն դեպքում, երբ մեկ կրեդիտը տրամադրվում է մեկից ավելի անձանց, ապա կրեդիտավորողը Անհատական թերթիկ տրամադրում է յուրաքանչյուր սպառողին՝ սույն գլխով սահմանված կարգով:

40. Այն դեպքում, երբ սպառողի պարտավորությունների կատարման ապահովված է մեկից ավելի անձանց երաշխավոր կրեդիտավորողը Անհատական թերթիկի մեկական օրինակ տրամադրում է յուրաքանչյուր երաշխավորին՝ սույն գլխով սահմանված կարգով:

(8-րդ գլուխը լրաց. 18.11.14 թիվ 310-Ն)

Վարկադրոյի լոգո (սեղանի և բնանի)

ՄՊԱՌՈՂԱԿԱՆ ՎԱՐԿԻ ԷԱԿԱՆ ՊԱՅՄԱՆՆԵՐԻ ԱՆՀԱՏԱԿԱՆ ԹԵՐԹԻԿ

Հարգելի վարկառու, թոյր վարկատուները պարտավոր են տրամադրել նմանատիպ թերթիկ, որում անփոփոխ էն սպառողական վարկի էական պայմանները, որոնք չպետք է լինեն ավելի խիստ, քան նույն վարկի համար Ձեզ տրամադրված ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԿԱՆ ԹԵՐԹԻԿՈՒՄ նշվածները:

1.1 Թերթիկի համար
1.2 Վարկային հաշվի դրական որոշման մասին վարկառուին փոխկապակցման ամսաթիվ

3. ՎԱՐԿԻ ՀԻՄՆԱԿԱՆ ՊԱՅՄԱՆՆԵՐ

3.1 Վարկի անվանում
3.2 Վարկի գումար << դրամ
3.3 Վարկի ժամկետ ամիս
3.4 Տարեկան անվանական % (SUS)
Կրկնապարտք է, որի հիման վրա հաշվարկվում են վարկի փոկոսագումարները:
3.5 Տարեկան փաստացի % (SFS)

Այն կրկնապարտք է, որում, քանի վարկի կրկնապարտքներից, հաշվի են առնված վարկի տրամադրման և սպասարկման գծով թոյր պարտադիր վճարները: Վարկային պայմանագրի կնքման դեպքում Ձեր վարկի SFS-ն չի կարող լինել ավելի, քան այս թերթիկում ներկայացված SFS-ն:

4. ՎԱՐԿԻ ՀԵՏ ԿԱՊԿԱՑ ՎՃԱՐՆԵՐ

4.1 Վարկի մարման ընդհանուր վճար (վարկի մայր գումար + փոկոսագումար + այլ վճարներ) << դրամ
4.2 Վարկի փոկոսագումարների ընդհանուր վճար << դրամ
4.3 Այլ վճարներ (7-րդ կետով սահմանված թոյր այլ վճարների ընդհանուր գումար) << դրամ

7. ԱՅԼ ՎՃԱՐՆԵՐ

7.1 Վարկային հայտի ուսումնասիրության
7.2 Վարկի սպասարկման
7.3 Գրավի գնահատման
7.4 Նոտարական վավերացման
7.5 Գրավի ապահովագրության
7.6 Այլ միջնորդավճարներ

վարկառուի ստորագրություն երաշխավորի ստորագրություն

2.1 Վարկադրոյի անվանումը
ՉԳՐՆԸՆԻՄ
ՎՆԱԿԸ
ԷԼ.ՓՈՍՄ
2.2 Վարկառուի անուն, ազգանուն
Հասցե
Հեռ.
Էլ.փոստ
Վարկադրոյի հենք հաղորդակցման եղանակ

վարկառուի ստորագրություն երաշխավորի ստորագրություն

5. ԱՊԱՀՈՎԿԱԾՈՒԹՅՈՒՆ

5.1 Գրավ
 5.2 Երաշխավորություն

6. ՎԱՐԿԻ ԱՅԼ ՊԱՅՄԱՆՆԵՐ

6.1 Մարումների հաճախականություն
 Մայր գումար
 Տոկոսագումար
Այլ հաճախականության դեպքում նշել ձեզ
6.2 Կանխավճար <<

ստիճակ թերթիկում անաւարկաւոր ՊԱՅՄԱՆՆԵՐԸ ԳՈՐԾՈՒՄ ՎԱՐԿԱՅԻՆ ՀԱՅՏԻ ՎԵՐԱԲԵՐՏԱԼ ՂՐԱԿԱՆ ՈՐՈՇՄԱՆ ՄԱՍԻՆ ՏԵՂԵԿԱՑՆԵԼՈՒՄ ՀԵՏՈՒ ԵՎ ԱՆԵՎԱՏԱԼ ՔԱՅԻՆ ԸՐ: ստիճակ թերթիկը ՁԻ ՓՈՒՆԱՐԻՆՈՒՄ ՎԱՐԿԱՅԻՆ ԵՐԱՇԽԱՎՈՐՄԱՆ ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԵՐԻՆ: ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ՑԱՆԿԱՑԱԾ ՂՐՈՒՅԹԻ ՀԵՏ ԿԱՊԿԱՑ ՀԱՐ ՈՒՆԵՆԱԼՈՒ ՂԵՊԹՈՒՄ ԽՆԴՐՈՒՄ ԵՆՔ ԱՌԱՋՆՈՐԴԱԿԵԼ ՊԱՅՄԱՆԱԳՐՈՒ ԵՎ ՀՆԱՐԿՎՈՐՈՒԹՅԱՆ ՂԵՊԹՈՒՄ ԴՎ ՎԱՐԿԱՅԻՆՆԵՐ ՊԱՐԶԱԲԱՆՈՒՄՆԵՐ ԱՏԱՆԱԼՈՒ ՀԱՄԱՐ:

վարկառուի ստորագրություն երաշխավորի ստորագրություն

8. ՁԵՐ ԻՐԱՎՈՒՆԸ

! Դուք իրավունք ունեք ցանկացած չափով ժամկետից շուտ մարել վարկը՝ առանց տույժեր կամ տուգանքներ վճարելու:

9. ՊԱՐՏԱՎՈՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԶԱՏԱՐՄԱՆ ԴԵՊՅՈՒՄ ԶԵՂ ՀԱՄԱՐ ՀՆԱՐԱՎՈՐ ԲԱՑԱՍԱԿԱՆ

ՀԵՏԵՎԱՆՔՆԵՐԸ

ՏՈՒՅԹ/ՏՈՒԳԱՆՔՆԵՐ

9.1 Վարկի մայր գումարը չվճարելու դեպքում

9.2 Տոկոսագումարները չվճարելու դեպքում

9.3 Այլ վճարներ վճատարելու դեպքում

! 9.4 Եթե վարկատուի նկատմամբ ունեք չմարված պարտավորություն, ապա Ձեր կողմից պարտավորությունները կատարելու դեպքում մարումները իրականացվում են հետևյալ հերթականությամբ՝

-
-
-

9.5 Ձեր գրավի առարկայի վրա օրենքով սահմանված կարգով կարող է **քոնազանձում** տարածվել:

9.6 Այն դեպքում, երբ գրավի իրացումից հնարավոր չէ բավարար գումար ստանալ, ապա Ձեր այլ անձնական գույքը կարող է օգտագործվել վճարման համար:

9.7 Ձեր մասին տեղեկատվությունը օրենքով սահմանված կարգով կարող է գրանցվել **Վարկային բյուրոյում**: Դա կարող է խոչընդոտել Ձեզ ապագայում վարկ ստանալու ժամանակ:

ՏԵՐԵՎԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆ ԵՐԱՇԽԱՎՈՐԻ ՀԱՄԱՐ

ԵՐԲ ՀԱՆԴՆՍ ԵՔ ԳԱԼԻՍ ՈՐՊԵՆ ԵՐԱՇԽԱՎՈՐ, ԱՊՄ՝

ԴՈՒՔ ԵՎԱՆ ԿՐՈՒՄ ԵՔ ՎԱՐԿԻ ՄԱՐՄԱՆ ՊԱՏԱՍԽԱՆԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆԸ, այսինքն՝ երբ վարկատուն չի կատարում կամ թերի է կատարում իր պարտավորությունը, ապա վարկի չմարված մասի պարտավորությունն տարածվում են Ձեզ վրա:

ԻՐԱՎՈՒՆՔ ԴՈՒՆԵՔ ԱՏԱՆԱԼ ՀԱՏՈՒՑՈՒՄ ՎԱՐԿԻ ՄԱՐՄԱՆ ԿԱՐԿԻ ԿՑԱՐՄԱՆ ՀԱՄԱՐ այսինքն՝ Դուք կարող եք վարկատուից պահանջել հատուցել վարկատուին վճարած գումարի տոկոսներն ու վարկատուի փոխարեն պատասխանատվությունը կրելու կապակցությամբ կրած այլ վնասները:

ՎԱՐԿԱՏՈՒՆ ԴՈՒՑՏԱՎՈՐ Է ԶԵՂ ՆԱԽԱԶԳՈՒԹՅԱՆԵՆ ՎԱՐԿԻ ՄԱՐՄԱՆ ՎԵՐԱԹԵՐՅԱԼ այսինքն՝ երբ վարկատուն չի կատարում կամ թերի է կատարում իր պարտավորությունը, ապա Դուք պարտավոր եք վարկատուի կողմից մասին նախազգուշացվելուց հետո երաշխավորության պայմանագրով սահմանված ժամկետում մարել վարկի չմարված պարտավորությունը:

ՎԱՐԿԻ ԵՔ ՀԱՅՏԵՎԵԼ «ՎԱՏ ՎԱՐԿԱՌՈՒՆԵՐԻ ՑՈՒՑԱԿՈՒՄ» այսինքն՝ վարկատուի կողմից վարկի չմարման դեպքում Դուք կարող եք գրանցվել Վարկային բյուրոյում, որտեղ ձևավորվում է Ձեր վարկ պատմությունը: Դա կարող է խոչընդոտել Ձեզ ապագայում վարկ ստանալու ժամանակ:



ԻՆՉ Է ՎԱՐԿԱՑԻՆ ՊԱՏՄՈՒԹՅՈՒՆԸ: Վարկային պատմությունը Ձեր ֆինանսական պարտավորությունների կատարման վերաբերյալ տեղեկությունների ամբողջությունն է, որը հավաքվում, կուտակվում և պարբերաբար նորացվում է ինչպես Ձեզ վարկ տրամադրած առանձին վարկատուների, այնպես էլ Վարկային բյուրոյի կողմից:

Դուք իրավունք ունեք տարեկան մեկ անգամ անվճար ձեռք բերել Ձեր վարկային պատմությունը ԱՔՈԱ վարկային բյուրոյից՝ այցելելով Մ. Խորենացու փող. 15, «Էլիտ Պլազա» բիզնես կենտրոն, 9-րդ հարկ:

Վարկային պատմության մասին ավելի մանրամասն կարող եք իմանալ www.acra.am կայքից:

ՀԱՏԱՏՈՒՄ ԵՄ, ՈՐ ՍՈՒՅՆ ԹԵՐԹԻԿՈՒՄ ՆԵՐՎԱՑԱՑՎԱԾ ՏԵՐԵՎՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ ՃԵԳՐԻՑ ԵՆ

ՀԱՏԱՏՈՒՄ ԵՄ, ՈՐ ՆԱԽՔԱՆ ՊԱՏՄԱՆԱԳՐԻ ԿՆՔՈՒ ՍՏԱՑԵԼ ԵՎ ՀԱՍԿԱՑԵԼ ԵՄ ՍՈՒՅՆ ԹԵՐԹԻԿՈՒՄ ՆԵՐՎԱՑԱՑՎԱԾ ԲՈՒՈՐ ՏԵՐԵՎՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

վարկատուի ստորագրություն	ամսաթիվ (առնել թերթիկի կրամադրման)	վարկատուի ստորագրություն	ամսաթիվ
		երաշխավորի ստորագրություն	ամսաթիվ

ՍՈՒՅՆ ԹԵՐԹԻԿՈՒՄ ԱՌԱՋԱՐԿՎՈՂ ՊԱՏՄԱՆՆԵՐԸ ԳՈՐԾՈՒՄ ԵՆ ՎԱՐԿԱՑԻՆ ՀԱՅԻՎ ՎԵՐԱԹԵՐՅԱԼ ԴՐԱՎԱՆ ՈՐՈՇՄԱՆ ՄԱՍԻՆ ՏԵՐԵՎԱՑՆԵԼՈՒՑ ՀԵՏՈՒ 10 ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՈՐ: ՍՈՒՅՆ ԹԵՐԹԻԿԸ ՉԻ ՓՈՒՆԱԴՆԵՆՈՒՄ ՎԱՐԿԱՑԻՆ ԵՎ ԵՐԱՇԽԱՎՈՐՄԱՆ ՊԱՏՄԱՆԱԳՐՈՒՄ: ՊԱՏՄԱՆԱԳՐԻ ՑԱՆԿԱՑԱԾ ԴՐՈՒՑՅՈՒ ՀԵՏ ԿԱՊՎԱԾ ՀԱՐՑԵՐ ՈՒՆԵՆԱԼՈՒ ԴԵՊՅՈՒՄ ԵՆՔ ԱՌԱՋՆՈՐԴԿԵԼ ՊԱՏՄԱՆԱԳՐՈՎ ԵՎ ՀՆԱՐԱՎՈՐՈՒԹՅԱՆ ԴԵՊՅՈՒՄ ԴԻՄԵԼ ՎԱՐԿԱՑՈՒՄ ԴՈՒՐԱՊԱՆՈՒՄՆԵՐ ԱՏԱՆԱԼՈՒ ՀԱՄԱՐ:

(հավելվածը լրաց. 18.11.14 թիվ 310-Ն)

Հավելվ

Սպառողական վարկի էական պայմանների անհատական թերթիկի (այսուհետ՝ Անհատական թերթիկ) 1 Սույն ուղեցույցը չի տրամադրվում վարկառուին:

1. **Անհատական թերթիկը** տրամադրվում է միայն 100,000 ՀՀ դրամը գերազանցող և 10,000,000 դրամը չգերազանցող (1-ին կետը լրաց. 02.02.16 թիվ 7-Ն)

2. «1.1 Թերթիկի համար» տողում լրացվում է վարկատուի կողմից տրամադրվող Անհատական թերթիկի հերթական հ

3. «1.2 Վարկային հայտի դրական որոշման մասին վարկառուին տեղեկացման ամսաթիվ» տողում լրացվում վարկառուին վարկային հայտի դրական որոշման մասին տեղեկացման ամսաթիվը՝ օր/ամիս/տարի ձևաչափով:

4. «2.1 Վարկատուի վերաբերյալ» վանդակում լրացվում է վարկատուի անվանումը, կազմակերպատիրական տեսակ հասցեն(երը) (օրինակ՝ ՀՀ, ք. Երևան, Նորք-Մարաշ, Աբգ 11), հեռախոսահամար(ներ)ը (օրինակ՝ +(37410) 123456) և էլեկտրոն որոնցով վարկառուին կարող է սպառիչ տեղեկություններ ստանալ տրամադրվող վարկի վերաբերյալ: Ընդ որում, եթե առկա է գիծ, ապա նշվում է թեժ գծի հեռախոսահամարը, եթե ոչ՝ նշվում է այն հեռախոսահամարը, որի միջոցով վարկառուին կարող խոչընդոտների կապ հաստատել վարկատուի հետ:

5. «2.2 Վարկառուի վերաբերյալ» վանդակում լրացվում է վարկառուի անունը, ազգանունը, փոստային հասցեն(երը), հեռախոսահամար(ներ)ը և էլեկտրոնային հասցեն(երը), որոնցով վարկատուին կարող է կապ հաստատել վարկառուի հետ, ինչ վարկատուի հետ հաղորդակցման նախընտրելի եղանակը: Օրինակ՝ էլ. փոստ:

6. «3.1 Վարկի անվանում» տողում լրացվում է վարկատուի կողմից տրամադրվող սպառողական վարկի անվանումը և «Էքսպրես վարկ» սպառողական վարկ:

7. «3.2 Վարկի գումարը» տողում լրացվում է վարկի գումարի արժեքը: Օրինակ՝ 800,000:

8. «3.3 Վարկի ժամկետ» տողում լրացվում է վարկի ժամկետը ամիսներով: Օրինակ՝ 24:

9. «3.4 Տարեկան անվանական % (SUS)» տողում լրացվում է վարկի տարեկան անվանական տոկոսադրույքը: Օրին

10. «3.5 Տարեկան փաստացի % (SFS)» տողում լրացվում է վարկի տարեկան փաստացի տոկոսադրույքը: Օրինակ՝

11. «4.1 Վարկի մարման ընդհանուր վճար» տողում լրացվում է վարկի մայր գումարի, տոկոսագումարների և այլ վճ գումարը: Օրինակ՝ 920,000:

12. «4.2 Տոկոսագումարների ընդհանուր վճար» տողում լրացվում է վարկի տոկոսագումարների ընդհանուր գումար

13. «4.3 Այլ վճարներ» տողում լրացվում է 7.1-7.6-րդ կետերով սահմանված այլ վճարների ընդհանուր գումարը: Օրին

14. «5.1 Գրավ» տողում լրացվում է վարկի ապահովման միջոց հանդիսացող գրավի տեսակ(ներ)ը և նկարագրությունը: «ԱԲԳ» մակնիշի ավտոմեքենա: Վարկի գրավի պահանջի բացակայության դեպքում համապատասխան տողում լրացվում է

15. «5.2 Երաշխավորություն» տողում լրացվում է երաշխավոր(ներ)ի անունը և ազգանունը: Վարկի երաշխավորի բա համապատասխան տողում լրացվում է՝ Չի պահանջվում:

16. «6.1. Մայր գումարի մարումների հաճախականություն» և «6.1. Տոկոսագումարի մարումների հաճախա տողերում համապատասխանաբար լրացվում է վարկի մայր գումարի և տոկոսագումարի մարման պարբերականությունները եռամսյակային, կիսամսյակային, տարեկան և այլ): Եթե վարկատուի կողմից նախատեսված է վարկի մարման «այլ» պարբեր նշվում է պարբերականությունը և ձևը:

17. «6.2 Կանխավճար» տողում լրացվում է վարկի կանխավճարի գումարի չափը: Օրինակ՝ 50,000: Կանխավճարի չափ դեպքում համապատասխան տողում լրացվում է՝ Չի պահանջվում:

18. «7.1 Վարկային հայտի ուսումնասիրության» տողում լրացվում է տվյալ վճարի գանձման չափը՝ որպես բացար տոկոս (մայր գումարի նկատմամբ) և պարբերականությունը (միանվագ): Օրինակ՝ 25,000 ՀՀ դրամ, միանվագ կամ 5% մայր միանվագ: Վարկային հայտի ուսումնասիրության վճար սահմանված չլինելու դեպքում համապատասխան տողում լրացվում

19. «7.2 Վարկի սպասարկման» տողում լրացվում է տվյալ վճարի գանձման չափը՝ որպես բացարձակ գումար կամ ո գումարի, մնացորդի նկատմամբ) և պարբերականությունը (ամսական, տարեկան և այլն): Օրինակ՝ 125,000 ՀՀ դրամ, տարե նկատմամբ, տարեկան: Վարկի սպասարկման վճար սահմանված չլինելու դեպքում համապատասխան տողում լրացվում է՝

20. «7.3 Գրավի գնահատման» տողում լրացվում է տվյալ վճարի գանձման չափը՝ որպես բացարձակ գումար կամ որ գումարի նկատմամբ) և պարբերականությունը (միանվագ): Օրինակ՝ 10,000 ՀՀ դրամ, միանվագ կամ 5% մայր գումարի նկա Գրավի բացակայության կամ գրավի գնահատման պահանջ սահմանված չլինելու դեպքում համապատասխան տողում լրաց պահանջվում:

21. «7.4 Նոտարական վավերացման» տողում լրացվում է տվյալ վճարի գանձման չափը՝ որպես բացարձակ գումար (մայր գումարի նկատմամբ) և պարբերականությունը (միանվագ): Օրինակ՝ 15,000 ՀՀ դրամ, միանվագ կամ 5% մայր գումար միանվագ: Նոտարական վավերացման պահանջ սահմանված չլինելու դեպքում համապատասխան տողում լրացվում է՝ Չի ս

22. «7.5 Գրավի ապահովագրության» տողում լրացվում է տվյալ վճարի գանձման չափը՝ որպես բացարձակ գումար (մայր գումարի, մնացորդի, գույքի արժեքի, մնացորդի և տոկոսագումարների նկատմամբ), և պարբերականությունը (միանվ

Օրինակ՝ 250,000 ՀՀ դրամ, տարեկան: Գրավի բացակայության կամ գրավի ապահովագրման պահանջ սահմանված չլինելու համապատասխան տողում լրացվում է՝ Չի պահանջվում:

23. **«7.6 Այլ միջնորդավճարներ»** տողում այլ միջնորդավճարների առկայության դեպքում լրացվում է տվյալ վճարի ս չափը և պարբերականությունը: Այլ միջնորդավճարներ սահմանված չլինելու դեպքում համապատասխան տողում լրացվում է՝

24. **«9.1 Վարկի մայր գումարը չվճարելու դեպքում»** տողում լրացվում է տվյալ վարկի մայր գումարը չվճարելու դե տույժ/տուգանքի չափը և կիրառման դեպքերը: Օրինակ՝ 3 և ավելի աշխատանքային օր ուշացման դեպքում՝ ժամկետանց վ օրական:

25. **«9.2 Տոկոսագումարները չվճարելու դեպքում»** տողում լրացվում է տվյալ վարկի տոկոսագումարները չվճարելու տույժ/տուգանքի չափը և կիրառման դեպքերը: Օրինակ՝ ժամկետանց վարկի մնացորդի 0.1%, օրական:

26. **«9.3 Այլ վճարները չկատարելու դեպքում»** տողում լրացվում է տվյալ վարկի գծով պարտավորությունների չկաս կիրառվող այլ տույժ/տուգանքների չափը: Այլ տույժ/տուգանք սահմանված չլինելու դեպքում համապատասխան տողում լրա պահանջվում::

27. **«9.4 Մարումների հերթականություն»** վանդակում լրացվում է վարկառուի կողմից պարտավորությունների մարմ (տույժ/տուգանքներ, տոկոսագումարներ, մայր գումար):

28. **«Հաստատում եմ, որ սույն թերթիկում ներկայացված տեղեկությունները ճշգրիտ են»** վանդակում պարտս վարկատուի պատասխանատու անձի ստորագրությունը և վարկառուին թերթիկի տրամադրման ամսաթիվը: Թերթիկը փոստ էլեկտրոնային փոստի միջոցով վարկառուին ուղարկելու դեպքում լրացվում է թերթիկի ուղարկման ամսաթիվը: Թերթիկը վա տրամադրելու դեպքում լրացվում է թերթիկի փաստացի տրամադրման ամսաթիվը:

29. **«Հաստատում եմ, որ նախքան պայմանագրի կնքումը ստացել և հասկացել եմ սույն թերթիկում ներկայ տեղեկությունները»** վանդակում պարտադիր դրվում է վարկառուի ստորագրությունը և ստորագրման ամսաթիվը: Երաշխ դեպքում դրվում է նաև երաշխավորի ստորագրությունը և ստորագրման ամսաթիվը:

(հավելվածը լրաց. 18.11.14 թիվ 310-Ն, 02.02.16 թիվ 7-Ն)

Վարկադրոփ լրացրե՛ք (սեղմել և բնօրինակ)

ՎԱՐԿԱՅԻՆ ԳԾԻ (ՕՎԵՐԴՐԱՖՏԻ) ԵԱԿԱՆ ՊԱՅՄԱՆՆԵՐԻ ԱՆՀԱՏԱԿԱՆ ԹԵՐԹԻԿ

Հարգելի վարկառու, բոլոր վարկատուները պարտավոր են տրամադրել նմանատիպ թերթիկ, որում ամփոփված են սպառողական վարկի էական պայմանները, որոնք չպետք է լինեն ավելի խիստ, քան նույն վարկի համար Ձեզ տրամադրված ԸՆԴՀԱՆՐԱՊԱՆ ԹԵՐԹԻԿՈՒՄ նշվածները:

1.1 Թերթիկի համար

1.2 Վարկային հայտի դրական որոշման մասին վարկառուին փոխանցման

3. ՎԱՐԿԻ ՀԻՄՆԱԿԱՆ ՊԱՅՄԱՆՆԵՐ

3.1 Վարկի անվանում

3.2 Վարկի գումար

3.3 Վարկի ժամկետ ամիս

3.4 Տարեկան անվանական % (SUS)

Այն փոկոսադրույքն է, որի հիման վրա հաշվարկվում են վարկի փոկոսագումարները:

3.5 Տարեկան փաստացի % (SFS)

Այն փոկոսադրույքն է, որում, քանզի վարկի փոկոսագումարներից, հաշվի են առնված վարկի փոկոսադրման և սպասարկման գծով բոլոր պարտադիր վճարները: Վարկային պայմանագրի կնքման դեպքում Ձեր վարկի SFS-ն չի կարող լինել ավելին, քան այս թերթիկում ներկայացված SFS-ն:

4. ՎԱՐԿԻ ՀԵՏ ԿԱՊԱՏ ՎՃԱՐՆԵՐ

4.1 Վարկի մարման ընդհանուր վճար << դրամ
(վարկի մաքր գումար+այլ վճարներ)

4.2 Այլ վճարներ << դրամ
(7-րդ կետով սահմանված բոլոր այլ վճարների ընդհանուր գումար)

վարկառուի սպորազրույթուն երաշխավորի սպորազրույթուն

5. ԱՊԱՀՈՎՎԱԾՈՒԹՅՈՒՆ

5.1 Գրավ

5.2 Երաշխավորություն

6. ՎԱՐԿԻ ԱՅԼ ՊԱՅՄԱՆՆԵՐ

6.1 Արտոնյալ ժամկետ
(Գրեք պահիտը)

6.2 Հաշվի նվազագույն շարժ և վճարման կարգ

6.3 Զօգուսագործված մասի դիմաց հաշվարկվող %

վարկառուի սպորազրույթուն երաշխավորի սպորազրույթուն

2.1 Վարկադրոփ անվանումը

Գրելվելու վայրը

Հեռ.

Էլ. փոստ

2.2 Վարկառուի անուն, ազգանուն

Բնակության վայր

Հեռ.

Էլ. փոստ

Վարկադրոփի հնր հաղորդակցման եղանակ

7. ԱՅԼ ՎՃԱՐՆԵՐ

7.1 Վարկային հայտի ուսումնասիրության

7.2 Վարկի սպասարկման

7.3 Գրավի գնահատման

7.4 Նոտարական վավերացման

7.5 Գրավի ապահովագրության

7.6 Քարտի սպասարկման

7.7 Կանխկացման
(վարկադրոփի քանկումարներից կանխկացման)

7.8 Այլ միջնորդավճարներ

Սույն թերթիկում նույնպես չեն ներկայացվում ՎԱՐԿԱՅԻՆ ՎԱՐԿԱՅԻՆ ՀԱՅՏԻ ՎԵՐԱԲՈՒՅԱԼ ՊԱՅՄԱՆ ՈՒՌՆԵՄԱՆ ԱՄԱՆ ՏԵՂԵԿԱՆԵՆՈՒՑ ՇԵՏՈՒ ԹԵՐԹԻԿԻ ԱՆՀԱՏԱԿԱՆ ԹԵՐԹԻԿՈՒՄ: Սույն թերթիկը չի փոխարինում ՎԱՐԿԱՅԻՆ ԵՐԱՇԽԱՎՈՐՄԱՆ ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԵՐԻՆ: ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ՑԱՆԿԱՑԱՑ ԴՐՈՒՅԹԻ ՀԵՏ ԿԱՊԱՏ ՀԱՐ ՈՒՆԵՆԱԼՈՒ ԴԵՊՅՈՒՄ ԽՆԴՐՈՒՄ ԵՆՔ ԱՊԱՋՆՈՐԴԱԵԼ ՊԱՅՄԱՆԱԳՐՈՎ ԵՎ ՀՆԱՐԱՎՈՐՈՒԹՅԱՆ ԴԵՊՅՈՒՄ Դ՛ ՎԱՐԿԱՅԻՆԻՆ՝ ՊԱՐԱԶԱՆՈՒՄՆԵՐ ԱՏԱՆԱԼՈՒ ՀԱՄԱՐ:

8. ԶԵՐ ԻՐԱՎՈՒՆԸ

! Դուք իրավունք ունեք ցանկացած չափով ժամկետից շուտ մարել վարկը՝ առանց տույժեր կամ տուգանքներ վճարելու:

9. ՊԱՐՏԱՎՈՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԶԱՍԱՐՄԱՆ ԴԵՊՔՈՒՄ ԶԵՐ ՀԱՄԱՐ ՀՆԱՐԱՎՈՐ ԲԱՑԱՍԱԿԱՆ ՀԵՏԵՎԱՆՔՆԵՐԸ

ՏՈՒՑԹ/ՏՈՒԳԱՆՔՆԵՐ

9.1 Վարկի մայր գումարը չվճարելու դեպքում

9.2 Տոկոսագումարները չվճարելու դեպքում

9.3 Այլ վճարներ վճատարելու դեպքում

! 9.4 Եթե վարկատուի նկատմամբ ունեք չմարված պարտավորություն, ապա Ձեր կողմից պարտավորությունները կատարելու դեպքում մարումները իրականացվում են հետևյալ հերթականությամբ՝

-
-
-

9.5 Ձեր գրավի առարկայի վրա օրենքով սահմանված կարգով կարող է **քուեզանձում** տարածվել:

9.6 Այն դեպքում, երբ գրավի իրացումից հնարավոր չէ բավարար գումար ստանալ, ապա Ձեր այլ անձնական գույքը կարող է օգտագործվել վճարման համար:

9.7 Ձեր մասին տեղեկատվությունը օրենքով սահմանված կարգով կարող է գրանցվել **Վարկային բյուրոյում**: Դա կարող է խոչընդոտել Ձեզ ապագայում վարկ ստանալու ժամանակ:

ՏԵՐԵՎԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆ ԵՐԱՇԽԱՎՈՐԻ ՀԱՄԱՐ

ԵՐԲ ՀԱՆԴԵՍ ԵՔ ԳԱԼՍԻ ՈՐՊԵՆ ԵՐԱՇԽԱՎՈՐ, ԱՊԱ՝

ԴՈՒՔ ԵՎԱՆ ԿՐՈՒՄ ԵՔ ՎԱՐԿԻ ՄԱՐՄԱՆ ՊԱՏԱՍԽԱՆԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆԸ, այսինքն՝ երբ վարկատուն չի կատարում կամ թերի է կատարում իր պարտավորությունը, ապա վարկի չմարված մասի պարտավորությունն տարածվում են Ձեզ վրա:

ԻՐԱՎՈՒՆՔ ԴՈՒՆԵՔ ԱՍԱՆԱԼ ՀԱՏՈՒՑՈՒՄ ՎԱՐԿԻ ՄԱՐՄԱՆ ՀԱՄԱՐ՝ այսինքն՝ Դուք կարող եք վարկատուից պահանջել հատուցել վարկատուին վճարած գումարի տոկոսներն ու վարկատուի փոխարեն պատասխանատվությունը կրելու կապակցությամբ կրած այլ վնասները:

ՎԱՐԿԱՏՈՒՆ ԴՈՒՑՏՎՈՐ Է ԶԵՐ ՆԱԽԱԶԳՈՒԹՅՈՒՆԵՆ ԿԱՐԿԻ ՄԱՐՄԱՆ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ այսինքն՝ երբ վարկատուն չի կատարում կամ թերի է կատարում իր պարտավորությունը, ապա Դուք պարտավոր եք վարկատուի կողմից մասին նախազգուշացվելուց հետո երաշխավորության պայմանագրով սահմանված ժամկետում մարել վարկի չմարված պարտավորությունը:

ՎԱՐԿԻ ԵՔ ՀԱՅՏԵՎԵԼ «ՎԱՏ ՎԱՐԿԱՌՈՒՆԵՐԻ ՑՈՒՑԱԿՈՒՄ» այսինքն՝ վարկատուի կողմից վարկի չմարման դեպքում Դուք կարող եք գրանցվել Վարկային բյուրոյում, որտեղ ձևավորվում է Ձեր վարկ պատմությունը: Դա կարող է խոչընդոտել Ձեզ ապագայում վարկ ստանալու ժամանակ:



ԻՆՉ Է ՎԱՐԿԱՑԻՆ ՊԱՏՄՈՒԹՅՈՒՆԸ:

Վարկային պատմությունը Ձեր ֆինանսական պարտավորությունների կատարման վերաբերյալ տեղեկությունների ամբողջությունն է, որը հավաքվում, կուտակվում և պարբերաբար նորացվում է ինչպես Ձեզ վարկ տրամադրած առանձին վարկատուների, այնպես էլ Վարկային բյուրոյի կողմից:

Դուք իրավունք ունեք տարեկան մեկ անգամ անվճար ձեռք բերել Ձեր վարկային պատմությունը ԱՔՈԱ վարկային բյուրոյից՝ այցելելով Մ. Խորենացու փող. 15, «Էլիտ Պլազա» բիզնես կենտրոն, 9-րդ հարկ:

Վարկային պատմության մասին ավելի մանրամասն կարող եք իմանալ www.acra.am կայքից:

ՀԱՍՏԱՏՈՒՄ ԵՄ, ՈՐ ՍՈՒՅՆ ԹԵՐԹԻԿՈՒՄ ՆԵՐՎԱՑԱՑՎԱԾ ՏԵՐԵՎՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ ՃԵՂԴԻՏ ԵՆ

ՀԱՍՏԱՏՈՒՄ ԵՄ, ՈՐ ՆԱԽՔԱՆ ՊԱՏՄԱՆԱԳՐԻ ԿՆՔՈՒՄ ԱՍԱՑԵԼ ԵՎ ՀԱՍՎԱՑԵԼ ԵՄ ՍՈՒՅՆ ԹԵՐԹԻԿՈՒՄ ՆԵՐՎԱՑԱՑՎԱԾ ԲՈՒՈՐ ՏԵՐԵՎՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

վարկատուի ստորագրություն	ամսաթիվ (առանձին թերթիկի պրամադրման)	վարկատուի ստորագրություն	ամսաթիվ
		երաշխավորի ստորագրություն	ամսաթիվ

ՍՈՒՅՆ ԹԵՐԹԻԿՈՒՄ ԱՌԱՋԱՐԿՎՈՂ ՊԱՏՄԱՆՆԵՐԸ ԳՈՐԾՈՒՄ ԵՆ ՎԱՐԿԱՑԻՆ ՀԱՅՏԻ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ ԴՐԱՎԱՆ ՈՐՈՇՄԱՆ ՄԱՍԻՆ ՏԵՐԵՎԱՑՆԵԼՈՒՄ ՀԵՏՈՒ 10 ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՕՐԸ: ՍՈՒՅՆ ԹԵՐԹԻԿԸ ԶԻ ՓՈՒՆԱԴՆԵՆՈՒՄ ՎԱՐԿԱՑԻՆ ԵՎ ԵՐԱՇԽԱՎՈՐՄԱՆ ՊԱՏՄԱՆԱԳՐԵՐԻՆ: ՊԱՏՄԱՆԱԳՐԻ ՑԱՆԿԱՑԱԾ ԴՐՈՒՑՅՈՒՄ ՀԵՏ ԿԱՊՎԱԾ ՀԱՐՑԵՐ ՈՒՆԵՆԱԼՈՒ ԴԵՊՔՈՒՄ ԵՆՆԵՐԻՆ ԵՆՔ ԱՌԱՋՆՈՐԴՎԵԼ ՊԱՏՄԱՆԱԳՐՈՎ ԵՎ ՀՆԱՐԱՎՈՐՈՒԹՅԱՆ ԴԵՊՔՈՒՄ ԴԻՄԵԼ ՎԱՐԿԱՑՈՒՆ՝ ՊԱՐԶԱՄԱՆՈՒՄՆԵՐ ԱՍԱՆԱԼՈՒ ՀԱՄԱՐ:

(հավելվածը լրաց. 18.11.14 թիվ 310-Ն)

Հավելվ

Վարկային գծի (օվերդրաֆտի) էական պայմանների անհատական թերթիկի (այսուհետ՝ Անհատական յ ուղեցույց

Սույն ուղեցույցը չի տրամադրվում վարկառուին:

- Անհատական թերթիկը տրամադրվում է միայն 100,000 ՀՀ դրամը գերազանցող և 10,000,000 ՀՀ դրամը չգերազանցող (1-ին կետը լրաց. 02.02.16 թիվ 7-Ն)
- «1.1 Թերթիկի համար» տողում լրացվում է վարկատուի կողմից տրամադրվող Անհատական թերթիկի հերթական հ
- «1.2 Վարկային հայտի դրական որոշման մասին վարկառուին տեղեկացման ամսաթիվ» տողում լրացվում

վարկառուին վարկային հայտի դրական որոշման մասին տեղեկացման ամսաթիվը՝ օր/ամիս/տարի ձևաչափով:

4. «2.1 Վարկատուի վերաբերյալ» վանդակում լրացվում է վարկատուի անվանումը, կազմակերպչափրավական տեսակ հասցեն(երը) (օրինակ՝ ՀՀ, ք. Երևան, Նորք-Մարաշ, Աբգ 11), հեռախոսահամար(ներ)ը (օրինակ՝ +(37410) 123456) և էլեկտրոնային փոստի հասցեն(ներ)ը (օրինակ՝ @armenia.am):

5. «2.2 Վարկառուի վերաբերյալ» վանդակում լրացվում է վարկառուի անունը, ազգանունը, փոստային հասցեն(երը), հեռախոսահամար(ներ)ը և էլեկտրոնային հասցեն(երը), որոնցով վարկատուն կարող է կապ հաստատել վարկառուի հետ, ինչ վարկատուի հետ հաղորդակցման նախընտրելի եղանակը: Օրինակ՝ էլ. փոստ:

6. «3.1 Վարկի անվանում» տողում լրացվում է վարկատուի կողմից տրամադրվող սպառողական վարկի անվանումը և «Էքսպրես» վերականգնվող վարկային գիծ:

7. «3.2 Վարկի գումարը» տողում լրացվում է վարկի գումարի արժեքը: Օրինակ՝ 1,800,000:

8. «3.3 Վարկի ժամկետ» տողում լրացվում է վարկի ժամկետը ամիսներով: Օրինակ՝ 24:

9. «3.4 Տարեկան անվանական % (SUS)» տողում լրացվում է վարկի տարեկան անվանական տոկոսադրույքը: Օրինակ՝ 10:

10. «3.5 Տարեկան փաստացի % (SFS)» տողում լրացվում է վարկի տարեկան փաստացի տոկոսադրույքը: Օրինակ՝ 12:

11. «4.1 Վարկի մարման ընդհանուր վճար» տողում լրացվում է վարկի մայր գումարի, տոկոսագումարների և այլ վճարների գումարը: Օրինակ՝ 1,120,000:

12. «4.2 Այլ վճարներ» տողում լրացվում է 7.1-7.8-րդ կետերով սահմանված այլ վճարների ընդհանուր գումարը: Օրինակ՝ 0:

13. «5.1 Գրավ» տողում լրացվում է վարկի պահովման միջոց հանդիսացող գրավի տեսակ(ներ)ը և նկարագրությունը: «ԱԲԳ» մակնիշի ավտոմեքենա: Վարկի գրավի պահանջի բացակայության դեպքում համապատասխան տողում լրացվում է 0:

14. «5.2 Երաշխավորություն» տողում լրացվում է երաշխավոր(ներ)ի անունը և ազգանունը: Վարկի երաշխավորի բացակայության դեպքում տողում լրացվում է 0:

15. «6.1 Արտոնյալ ժամկետ (Գրեյս պերիոդ)» տողում լրացվում է վարկի համար սահմանված արտոնյալ ժամկետը Օրինակ՝ վարկի կանխիկացմանը հաջորդող 15 օրվա ընթացքում վարկը օգտագործելու դեպքում տոկոսագումար չի գանձվում կանխիկացումից հետո մինչև հաջորդ ամսվա 20-ը վարկը օգտագործելու դեպքում տոկոսագումար չի գանձվում: Եթե սահմանված ժամկետի այլ ձև, ապա նշվում է այդ ձևը: Արտոնյալ ժամկետ սահմանված չլինելու դեպքում համապատասխան տողում լրացվում է 0:

16. «6.2 Հաշվի նվազագույն շարժ և վճարման կարգ» տողում լրացվում է հաշվի նվազագույն շարժը՝ որպես բացառություն տոկոս և այդ գումարի վճարման կարգը (պարբերականությունը): Օրինակ՝ 10,000 ՀՀ դրամ կամ օգտագործված մասի վճարում մինչև հաջորդ ամսվա 10-ը: Հաշվի նվազագույն շարժ սահմանված չլինելու դեպքում համապատասխան տողում լրացվում է 0:

17. «6.3 Չօգտագործված մասի դիմաց հաշվարկվող %» տողում լրացվում է վարկի չօգտագործված մասի դիմաց հաշվարկվող տոկոսադրույքը: Օրինակ՝ 13: Չօգտագործված մասի դիմաց հաշվարկվող % սահմանված չլինելու դեպքում լրացվում է 0:

18. «7.1 Վարկային հայտի ուսումնասիրության» տողում լրացվում է տվյալ վճարի գանձման չափը՝ որպես բացարձակ տոկոս (մայր գումարի նկատմամբ) և պարբերականությունը (միանվագ): Օրինակ՝ 25,000 ՀՀ դրամ, միանվագ կամ 5% մայր գումարի նկատմամբ: Վարկային հայտի ուսումնասիրության վճար սահմանված չլինելու դեպքում համապատասխան տողում լրացվում է 0:

19. «7.2 Վարկի սպասարկման» տողում լրացվում է տվյալ վճարի գանձման չափը՝ որպես բացարձակ գումար կամ որոշ տոկոս (մայր գումարի նկատմամբ) և պարբերականությունը (ամսական, տարեկան և այլն): Օրինակ՝ 125,000 ՀՀ դրամ, տարեկան նկատմամբ, տարեկան: Վարկի սպասարկման վճար սահմանված չլինելու դեպքում համապատասխան տողում լրացվում է 0:

20. «7.3 Գրավի գնահատման» տողում լրացվում է տվյալ վճարի գանձման չափը՝ որպես բացարձակ գումար կամ որոշ տոկոս (մայր գումարի նկատմամբ) և պարբերականությունը (միանվագ): Օրինակ՝ 10,000 ՀՀ դրամ, միանվագ կամ 5% մայր գումարի նկատմամբ: Գրավի բացակայության կամ գրավի գնահատման պահանջ սահմանված չլինելու դեպքում համապատասխան տողում լրացվում է 0:

21. «7.4 Նոտարական վավերացման» տողում լրացվում է տվյալ վճարի գանձման չափը՝ որպես բացարձակ գումար (մայր գումարի նկատմամբ) և պարբերականությունը (միանվագ): Օրինակ՝ 15,000 ՀՀ դրամ, միանվագ կամ 5% մայր գումարի նկատմամբ: Նոտարական վավերացման պահանջ սահմանված չլինելու դեպքում համապատասխան տողում լրացվում է 0:

22. «7.5 Գրավի ապահովագրության» տողում լրացվում է տվյալ վճարի գանձման չափը՝ որպես բացարձակ գումար (մայր գումարի, մնացորդի, գույքի արժեքի, մնացորդի և տոկոսագումարների նկատմամբ), և պարբերականությունը (միանվագ): Օրինակ՝ 250,000 ՀՀ դրամ, տարեկան: Գրավի բացակայության կամ գրավի ապահովագրման պահանջ սահմանված չլինելու դեպքում համապատասխան տողում լրացվում է 0:

23. «7.6 Քարտի սպասարկման» տողում լրացվում է տվյալ վճարի գանձման չափը՝ որպես բացարձակ գումար և այլն (ամսական, տարեկան և այլն): Օրինակ՝ 10,000 ՀՀ դրամ, տարեկան: Քարտի սպասարկման վճար սահմանված չլինելու դեպքում տողում լրացվում է 0:

24. «7.7 Կանխիկացման (վարկատուի բանկոմատներից կանխիկացման)» տողում լրացվում է տվյալ վճարի գանձման չափը՝ որպես բացարձակ գումար կամ որպես տոկոս: Օրինակ՝ 500 ՀՀ դրամ կամ 3% կամ 1%, նվազագույնը 300 ՀՀ դրամ: Կանխիկացման չափը սահմանված չլինելու դեպքում համապատասխան տողում լրացվում է 0:

25. «7.8 Այլ միջնորդավճարներ» տողում այլ միջնորդավճարների առկայության դեպքում լրացվում է տվյալ վճարի սահմանը և պարբերականությունը: Այլ միջնորդավճարներ սահմանված չլինելու դեպքում համապատասխան տողում լրացվում է 0:

26. «9.1 Վարկի մայր գումարը չվճարելու դեպքում» տողում լրացվում է տվյալ վարկի մայր գումարը չվճարելու դե տույժ/տուգանքի չափը և կիրառման դեպքերը: Օրինակ՝ 3 և ավելի աշխատանքային օր ուշացման դեպքում՝ ժամկետանց վ օրական:

27. «9.2 Տոկոսագումարները չվճարելու դեպքում» տողում լրացվում է տվյալ վարկի տոկոսագումարները չվճարելու տույժ/տուգանքի չափը և կիրառման դեպքերը: Օրինակ՝ ժամկետանց վարկի մնացորդի 0.1%, օրական:

28. «9.3 Այլ վճարները չկատարելու դեպքում» տողում լրացվում է տվյալ վարկի գծով պարտավորությունների չկատարվող այլ տույժ/տուգանքների չափը: Այլ տույժ/տուգանք սահմանված չլինելու դեպքում համապատասխան տողում լրատվահանջվում:

29. «9.4 Մարումների հերթականություն» վանդակում լրացվում է վարկատուի կողմից պարտավորությունների մարմ (տույժ/տուգանքներ, տոկոսագումարներ, մայր գումար):

30. «Հաստատում եմ, որ սույն թերթիկում ներկայացված տեղեկությունները ճշգրիտ են» վանդակում պարտավարկատուի պատասխանատու անձի ստորագրությունը և վարկատուին թերթիկի տրամադրման ամսաթիվը: Թերթիկը փոստ էլեկտրոնային փոստի միջոցով վարկատուին ուղարկելու դեպքում լրացվում է թերթիկի ուղարկման ամսաթիվը: Թերթիկը վատրամադրելու դեպքում լրացվում է թերթիկի փաստացի տրամադրման ամսաթիվը:

31. «Հաստատում եմ, որ նախքան պայմանագրի կնքումը ստացել և հասկացել եմ սույն թերթիկում ներկայտեղեկությունները» վանդակում պարտատիրոջ դրվում է վարկատուի ստորագրությունը և ստորագրման ամսաթիվը: Երաշխատեղեկությունները դրվում է նաև երաշխավորի ստորագրությունը և ստորագրման ամսաթիվը:

(հավելվածը լրաց. 18.11.14 թիվ 310-Ն, 02.02.16 թիվ 7-Ն)

Հավելվ

Քաղվածքի ձևանմուշի տարրերի բնութագրեր

N	ՔԱՂՎԱԾՔԻ ՏԱՐԸ	ԲՆՈՒԹԱԳԻՐ	Ձևանմուշ 1 Հաշիվ+վճարային քարտ+վարկային գիծ	Ձևանմուշ 2 Հաշիվ+ժամկետային ավանդ	Ձևանմուշ 3 Սպառողական վարկ+հաշիվ	Ձևանմուշ 4 Սպառողական վարկ	Ձևանմուշ 5 Հաշիվ+վճարային քարտ
1	Քաղվածքի համար	Ֆինանսական կազմակերպության կողմից ձևավորված քաղվածքի համար:	(Պ) ¹	(Պ)	(Պ)	(Պ)	(Պ)
2	Հաշվետիրոջ անուն, ազգանուն, հայրանուն	Սպառողի անուն, ազգանուն, հայրանուն:	(Պ)	(Պ)	(Պ)	(Պ)	(Պ)
3	Ձևավորվել է՝ (---.---.---, ---:---)	Քաղվածքի ձևավորման ամսաթիվ և ժամ:	(Պ)	(Պ)	(Պ)	(Պ)	(Պ)
4	Հաշվետու ժամանակաշրջան	Քաղվածքում ընդգրկված ժամանակաշրջանի ամսաթվերով:	(Պ)	(Պ)	(Պ)	(Պ)	(Պ)
5	Հաշվետու օրերի քանակ	Քաղվածքի համար հաշվետու ժամանակաշրջանի օրացուցային օրերի քանակ թվերով:	(Պ)	(Պ)	(Պ)	(Պ)	(Պ)

6	Կազմակերպության անվանումը	Ֆինանսական կազմակերպության անվանումը, որը ցուցում է պարունակում նրա կազմակերպչի անվան ձևի մասին՝ սկզբնատառերով:	(Պ)	(Պ)	(Պ)	(Պ)	(Պ)
7	Կազմակերպության հասցե	Ֆինանսական կազմակերպության գլխամասի հասցեն:	(Պ)	(Պ)	(Պ)	(Պ)	(Պ)
8	Հարցերի դեպքում՝ հեռախոսահամար և էլեկտրոնային հասցե	Ֆինանսական կազմակերպության այն հեռախոսահամարը կամ էլեկտրոնային հասցեն, որով սպառողը կկարողանա կապ հաստատել քաղվածքների հետ կապված հարցեր ունենալու դեպքում:	(Պ)	(Պ)	(Պ)	(Պ)	(Պ)
9	Կազմակերպության լոգո	Ֆինանսական կազմակերպության լոգո:	(Պ)	(Պ)	(Պ)	(Պ)	(Պ)

10	Հաշվի համար կամ պայմանագրի համար	<p>Սպառողի հաշվի համարը, որի համար տրամադրվել է քաղվածք: Այն դեպքում</p> <ul style="list-style-type: none"> • Երբ սպառողի նույնականացումը ֆինանսական կազմակերպության կողմից կատարվում է միայն պայմանագրի համարով, ապա նշվում է պայմանագրի համարը, • երբ հաշվի համարը համընկնում է քարտի համարի հետ, ապա նշվում է անվտանգության կանոնների թույլատրելի չափով • երբ առկա է բազմարժույթային քարտ և քարտին կցվում են մի քանի հաշիվներ, ապա նշվում են բոլոր հաշիվների համարները: 	(Պ)	(Պ)	(Պ)	(-) ²	(Պ)
11	Հաշվի արժույթ	<p>Սպառողի հաշվի համարի արժույթը: Այն դեպքում, երբ առկա է բազմարժույթային քարտ և քարտին կցվում են մի քանի հաշիվներ, ապա նշվում են նաև տվյալ հաշիվների արժույթները:</p>	(Պ)	(Պ)	(Պ)	(-)	(Պ)
12	Քարտի համար	<p>Անվտանգության կանոնների թույլատրելի չափով սպառողի քարտի համարը, որի համար տրամադրվել է քաղվածք:</p>	(Պ)	(-)	(-)	(-)	(Պ)

13	Կից քարտի համար	Անվտանգության կանոնների թույլատրելի չափով սպառողի հաշվին կցված քարտի համարը: Այն դեպքում, եթե կից քարտերը մի քանիսն են, ապա նշվում են նաև վերջիններիս համարները:	(Պ) պարտադիր է կից քարտի առկայության դեպքում	(-)	(-)	(-)	(Պ) պարտադիր է կից քարտի առկայության դեպքում
14	Ուշադրություն	Սպառողի համար նախա-գումարացում պարունակող տեղեկատվություն: Վարկային գծեր և սպառողական վարկեր պարունակող քաղվածքների դեպքում նշվում է նաև հետևյալ տեղեկացումը «ՄԱՀՄԱՆՎԱԾ ԺԱՄԿԵՏՆԵՐՈՒՄ ՁԵՐ ՊԱՐՏԱՎՈՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ ԶԿԱՏԱՐԵԼՈՒ ԿԱՍ ԹԵՐԻ ԿԱՏԱՐԵԼՈՒ ԴԵՊՔՈՒՄ կազմակերպության անվանում օրերի քանակ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՕՐ ՀԵՏՈ ՁԵՐ ՊԱՐՏԱՎՈՐՈՒԹՅԱՆ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ ՏԵՂԵԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ ՈՒՂԱՐԿԵԼՈՒ Է ՎԱՐԿԱՅԻՆ ԲՅՈՒՐՈՒՆ»:	(Պ)	(Պ)	(Պ)	(Պ)	(Պ)
15	Սահմանաչափ	Սպառողին տրամադրված վարկային գծի (օվերդրաֆտի) առավելագույն գումար:	(Պ)	(-)	(-)	(-)	(-)
16	Օգտագործվել է	Սպառողի կողմից վարկային գծից (օվերդրաֆտից) մինչև հաշվետու ժամանակաշրջանի վերջին օրվա դրությամբ փաստացի օգտագործված գումար:	(Պ)	(-)	(-)	(-)	(-)

17	Վճարման ենթակա գումար (մայր գումար, տոկոսագումար, տուժանք, միջնորդավճար)	Վարկային գծի և օգտագործված մասի համար հաշվետու ժամանակահատվածի վերջին օրվա դրությամբ ձևավորված վճարման ենթակա գումար, այդ թվում՝ մայր գումար, տոկոսներ, տույժեր, միջնորդավճարներ:	(Պ)	(-)	(-)	(-)	(-)
18	Մինչև (---.---.----) պետք է վճարել կամ (---.---.----) ից (---.---.----) ը պետք է վճարել	Առաջիկա վճարման ենթակա ընդհանուր գումար և ամսաթիվ կամ ամսաթվեր:	(Պ)	(-)	(-)	(-)	(-)
19	Արտոնյալ ժամկետ մինչև (---.---.----)	Այն ամսաթիվը, մինչև երբ վարկային գծի օգտագործման համար տոկոսներ չեն հաշվարկվում: Այն դեպքում, երբ արտոնյալ ժամկետ չի նախատեսվում, ապա ամսաթվի փոխարեն լրացվում է «չի նախատեսվում»:	(Պ)	(-)	(-)	(-)	(-)
20	Գործում է մինչև	Սպառողին տրամադրված վարկի, վարկային գծի (օվերդրաֆտի) օգտագործման/մարման վերջնաժամկետ: Անժամկետ վարկային գծերի դեպքում վերջնաժամկետի փոխարեն լրացվում է «անժամկետ»:	(Պ)	(-)	(-)	(-)	(-)

<p>21</p>	<p>Սկզբնական մնացորդ (--...---- դրույթամբ)</p>	<p>Հաշվետու ժամանակաշրջանի առաջին օրվա դրույթամբ հաշվի սկզբնական մնացորդ, ներառյալ՝ արգելադրված, գրավադրված, սառեցված և վարկի/օվերդրաֆտի չօգտագործված գումարը: Այն դեպքում, երբ դրական է, լրացվում է գումարը «+» նշանով, այն դեպքում, երբ բացասական է, ապա նշվում է «-» նշանով: Բազմարժույթային քարտերի դեպքում նշվում է յուրաքանչյուր արժույթով հաշվի սկզբնական մնացորդը:</p>	<p>(Պ)</p>	<p>(Պ)</p>	<p>(-)</p>	<p>(-)</p>	<p>(Պ)</p>
<p>22</p>	<p>Մուտքեր (ընդհանուր)</p>	<p>Հաշվետու ժամանակաշրջանի ընթացքում հաշվին կատարված ընդհանուր մուտքեր: Գումարը նշվում է «+» նշանով: Բազմարժույթային քարտերի դեպքում մուտքերը նշվում են յուրաքանչյուր արժույթով:</p>	<p>(Պ)</p>	<p>(Պ)</p>	<p>(-)</p>	<p>(-)</p>	<p>(Պ)</p>
<p>23</p>	<p>Ելքեր (ընդհանուր)</p>	<p>Հաշվետու ժամանակաշրջանի ընթացքում հաշվից կատարված ընդհանուր ելքեր: Գումարը նշվում է «-» նշանով: Բազմարժույթային քարտերի դեպքում ելքերը նշվում են յուրաքանչյուր արժույթով:</p>	<p>(Պ)</p>	<p>(Պ)</p>	<p>(-)</p>	<p>(-)</p>	<p>(Պ)</p>

24	Միջնորդավճար (գործարքներից և այլ)	Հաշվետու ժամանակաշրջանի ընթացքում գանձված ընդհանուր միջնորդավճարներ: Գումարը նշվում է «-» նշանով: Այն դեպքում, երբ տվյալ ծառայության համար ընդհանրապես միջնորդավճար չի գանձվում, ապա նշվում է «կիրառելի չէ» արտահայտությունը:	(Պ)	(Պ)	(Պ)	(Պ)	(Պ)
25	Տուժանք (ընդհանուր)	Հաշվետու ժամանակաշրջանի ընթացքում գանձված ընդհանուր տուժանքներ: Գումարը նշվում է «-» նշանով: Այն դեպքում, երբ տվյալ ծառայության համար ընդհանրապես տուժանք չի կիրառվում, ապա նշվում է «կիրառելի չէ» արտահայտությունը:	(Պ)	(-)	(Պ)	(Պ)	(Պ)
26	Տոկոսագումար (ընդհանուր)	Հաշվետու ժամանակաշրջանի ընթացքում վարկային գծի դիմաց վճարված ընդհանուր տոկոսագումար:	(Պ)	(-)	(-)	(-)	(-)
27	Վերջնական մնացորդ (--/--/---- դրությամբ)	Հաշվետու ժամանակաշրջանի վերջին օրվա դրությամբ հաշվի վերջնական մնացորդ, ներառյալ՝ արգելադրված, գրավադրված, սառեցված և վարկի/օվերդրաֆտի չօգտագործված գումարը: Այն դեպքում, երբ դրական է, լրացվում է գումարը «+» նշանով, այն դեպքում, երբ բացասական է, ապա նշվում է «-» նշանով: Բազմարժույթային քարտերի դեպքում նշվում է յուրաքանչյուր արժույթով հաշվի վերջնական մնացորդը:	(Պ)	(Պ)	(-)	(-)	(Պ)

27.1	<i>Որից հասանելի</i>	Հաշվետու ժամանակաշրջանի վերջին օրվա դրությամբ հաշվետիրոջը հասանելի մնացորդը (վարկի/օվերդրաֆտի չօգտագործված գումարը)՝ հանած արգելադրված, գրավադրված, սառեցված գումարը: Այն դեպքում, երբ դրական է, լրացվում է գումարը «+» նշանով, այն դեպքում, երբ բացասական է, օգտագործվել են վարկային միջոցները, ապա նշվում է «-» նշանով: Բազմարժույթային քարտերի դեպքում նշվում է յուրաքանչյուր արժույթով հասանելի մնացորդը:	(Պ)	(-)	(-)	(-)	(Պ)
28	Գործարքներ, այլ գործառնություններ	Հաշվով կատարված գործարքներ, այլ գործառնություններ, այդ թվում՝ սառեցումներ, ապասառեցումներ, արգելադրումներ, ապաարգելադրումներ, գրավադրումներ և նմանատիպ այլ գործարքներ, որոնց արդյունքում հաշվից փաստացի ելքագրում և մուտքագրում չի կատարվել:	(Պ)	(Պ)	(-)	(-)	(Պ)
29	Ամսաթիվ	Սպառողի կողմից կատարած գործարքի ամսաթիվ:	(Պ)	(Պ)	(Պ)	(Պ)	(Պ)
30	Գումար	Սպառողի կողմից կատարած փաստացի գործարքի գումարը:	(Պ)	(Պ)	(Պ)	(Պ)	(Պ)
31	Արժույթ	Սպառողի կողմից կատարած փաստացի գործարքի արժույթ:	(Պ)	(Պ)	(Պ)	(Պ)	(Պ)

32	<p>Գործարքի գումար քարտի/հաշվի արժույթով</p>	<p><i>Մուտք</i> Հաշվին փաստացի մուտքագրված գումար՝ հաշվի արժույթով: Գումարը նշվում է «+» նշանով:</p>	(Պ)	(Պ)	(Պ)	(-)	(Պ)
33	<p>Կիրառվող փոխարժեք</p>	<p>Արտարժույթով կատարված գործարքները հաշվի արժույթով փոխարկելու համար կիրառվող փոխարժեք:</p>	<p>(Պ) պարտադիր է գործարքը հաշվի արժույթից տարբերվող արժույթով իրականացնելու դեպքում</p>	<p>(Պ) պարտադիր է գործարքը հաշվի արժույթից տարբերվող արժույթով իրականացնելու դեպքում</p>	(-)	(-)	<p>(Պ) պարտադիր է գործարքը հաշվի արժույթից տարբերվող արժույթով իրականացնելու դեպքում</p>
34	<p>Ձևակերպման (հաշվարկի ապահովման) ամսաթիվ</p>	<p>Կատարված գործարքի ձևակերպման/հաշվարկի ապահովման ամսաթիվ:</p>	(Պ)	(-)	(-)	(-)	(Պ)
35	<p>Հաշվի վերջնական մնացորդ</p>	<p>Յուրաքանչյուր օրվա վերջին դրությամբ հաշվի վերջնական մնացորդ, ներառյալ՝ արգելադրված, գրավադրված, սառեցված և վարկի/օվերդրաֆտի չօգտագործված գումարը: Այն դեպքում, երբ դրական է, լրացվում է գումարը «+» նշանով, այն դեպքում, երբ բացասական է, ապա նշվում է «-» նշանով: Բազմարժույթային քարտերի դեպքում նշվում է յուրաքանչյուր արժույթով հաշվի վերջնական մնացորդը:</p>	(Պ)	(Պ)	(-)	(-)	(Պ)

36	Գործարքի նկարագրություն	Յուրաքանչյուր գործարքի տեսակը, գործարք իրականացնողի մասին տեղեկատվություն և գործարքի իրականացման վայրը, հասցեն՝ առկայության դեպքում: Եթե գործարքը կատարվել է կից քարտի միջոցով, ապա նշվում է նաև կից քարտի համարը, անվտանգության կանոնների թույլատրելի չափով:	(Պ)	(Պ)	(Պ)	(Պ)	(Պ)
37	Վաստակած եկամուտներ և բոնուսներ	Այս աղյուսակում լրացվում է ցպահանջ ավանդի դիմաց վաստակած տոկոսագումարի, այլ հավելյալ կամ կցված ծառայությունների մասին տեղեկատվություն: Վաստակած տոկոսագումարի ներքևում լրացվում է նաև տարեկան անվանական տոկոսադրույքը և տարեկան տոկոսային եկամտաբերությունը՝ համապատասխանաբար «*» և «**» նշումներով և աղյուսակի վերջում պարզ, մատչելի բառերով բացատրվում է վերջիններիս էությունը (կարող է կրկնվել նաև Հավելված 6-ով սահմանված ձևանմուշների (1, 5, 6, 7) բացատրությունը):	(Պ) պարտադիր է վաստակած եկամուտների և բոնուսների առկայության դեպքում	(-)	(-)	(-)	(Պ) պարտադիր է վաստակած եկամուտների և բոնուսների առկայության դեպքում
37.1	<i>Անվանում</i>	Տոկոսագումարի (ցպահանջ ավանդի դիմաց վաստակած տոկոս), հավելյալ կամ կցված ծառայության կամ ծրագրի անվանումը (օրինակ ցպահանջ ավանդ, Cash-Back, Բոնուս):	(Պ)	(-)	(-)	(-)	(Պ)

37.2	<i>Արժեք</i>	Հաշվետու ժամանակաշրջանում սպառողի վաստակած ցպահանջ ավանդի տոկոսագումարներ, Բոնուս, Cash-Back,:	(Պ)	(-)	(-)	(-)	(Պ)
37.3	<i>Միավոր</i>	Հաշվետու ժամանակաշրջանում սպառողի վաստակած ցպահանջ ավանդի տոկոսագումարներ, Բոնուսի, Cash-Back-ի միավոր արժույթ, այլ չափման միավորներ:	(Պ)	(-)	(-)	(-)	(Պ)
38	Վարկի գումար	Սպառողին տրամադրված վարկի գումար	(-)	(-)	(Պ)	(Պ)	(-)
38.1	<i>Վարկի մնացորդը ---.---.---- դրությամբ</i>	Վարկի այն գումարը (տոկոսագումար, մայր գումար), որը դեռ չի մարվել սպառողի կողմից:	(-)	(-)	(Պ)	(Պ)	(-)
39	Վարկի մարման վերջնաժամկետ	Պայմանագրով նախատեսված ժամկետում վարկի վերջին մարման օրը/ամիսը և տարին:	(-)	(-)	(Պ)	(Պ)	(-)
40	Հերթական վճարում՝ ---.---.----, որից	Հաշվետու ժամանակահատված վերջին օրվա դրությամբ ձևավորված առաջիկա վճարման ենթակա ընդհանուր գումար (մայր գումար, տոկոսագումար, սպասարկման վճար) և ամսաթիվ:	(-)	(-)	(Պ)	(Պ)	(-)
40.1	Մայր գումար	Առաջիկա վճարման ենթակա մայր գումար:	(-)	(-)	(Պ)	(Պ)	(-)
40.2	<i>Տոկոսագումար</i>	Առաջիկա վճարման ենթակա տոկոսագումար:	(-)	(-)	(Պ)	(Պ)	(-)
40.3	<i>Սպասարկման վճար</i>	Առաջիկա վճարման ենթակա սպասարկման վճար:	(-)	(-)	(Պ)	(Պ)	(-)

41	Ժամկետանց պարտավորություններ	Քաղվածքի հաշվետու ժամանակաշրջանի վերջին օրվա դրությամբ հաշվարկված ժամկետանց պարտավորությունների ընդհանուր գումար (մայր գումար, տոկոսագումար, սպասարկման վճար, տուժանքներ):	(-)	(-)	(Պ)	(Պ)	(-)
41.1	<i>Մայր գումար</i>	Քաղվածքի հաշվետու ժամանակաշրջանի վերջին օրվա դրությամբ մայր գումարի ժամկետանց պարտավորությունը:	(-)	(-)	(Պ)	(Պ)	(-)
41.2	<i>Տոկոսագումար</i>	Քաղվածքի հաշվետու ժամանակաշրջանի վերջին օրվա դրությամբ տոկոսագումարի ժամկետանց պարտավորությունը:	(-)	(-)	(Պ)	(Պ)	(-)
41.3	<i>Սպասարկման վճար</i>	Քաղվածքի հաշվետու ժամանակաշրջանի վերջին օրվա դրությամբ սպասարկման վճարի ժամկետանց պարտավորությունը:	(-)	(-)	(Պ)	(Պ)	(-)
41.4	<i>Ժամկետանց գումարի տույժ (.....)</i>	Քաղվածքի հաշվետու ժամանակաշրջանի վերջին օրվա դրությամբ ժամկետանց գումարի դիմաց կիրառվող տույժի մեծությունը, կիրառման պարբերականությունը (նշվում է փակագծում) և ժամկետանց գումարի դիմաց հաշվարկված տույժի չափը:	(-)	(-)	(Պ)	(Պ)	(-)

41.5	<p><i>Ժամկետանց տոկոսի տույժ (.....)</i></p>	<p>Քաղվածքի հաշվետու ժամանակաշրջանի վերջին օրվա դրությամբ Ժամկետանց տոկոսի դիմաց կիրառվող տույժի մեծությունը, կիրառման պարբերականությունը (նշվում է փակագծում) և ժամկետանց գումարի դիմաց հաշվարկված տույժի չափը:</p>	(-)	(-)	(Պ)	(Պ)	(-)
41.6	<p><i>Այլ տույժեր (.....)</i></p>	<p>Քաղվածքի հաշվետու ժամանակաշրջանի վերջին օրվա դրությամբ վարկի դիմաց կիրառվող տույժի մեծությունը, կիրառման պարբերականությունը (նշվում է փակագծում) և վարկի դիմաց հաշվարկված տույժի չափը: Այլ տույժերի բացակայության դեպքում սույն տողը քաղվածքում չի ներառվում:</p>	(-)	(-)	(Պ) պարտադիր է այլ տույժերի առկայության դեպքում	(Պ) պարտադիր է այլ տույժերի առկայության դեպքում	(-)
42	<p>Մայր գումարի մարում (ընդհանուր)</p>	<p>Հաշվետու ժամանակաշրջանի ընթացքում կատարված մայր գումարի մարումների հանրագումարը՝ մեկ թվով:</p>	(-)	(-)	(Պ)	(Պ)	(-)
43	<p>Տոկոսագումարի մարում (ընդհանուր)</p>	<p>Հաշվետու ժամանակաշրջանի ընթացքում կատարված տոկոսագումարների մարումների հանրագումարը՝ մեկ թվով:</p>	(-)	(-)	(Պ)	(Պ)	(-)
44	<p>Ընդամենը կատարված վճարներ</p>	<p>Հաշվետու ժամանակաշրջանի ընթացքում կատարված վճարումների (մայր գումարի մարում, տոկոսագումարի մարում, միջնորդավճար, տուժանք) հանրագումարը:</p>	(-)	(-)	(Պ)	(Պ)	(-)

45	Մինչև ---.---.---- վարկի մարմանն ուղղված վճարների պատմություն	Հաշվետու ժամանակաշրջանին նախորդող ժամանակահատվածում վարկի մարմանն ուղղված ընդհանուր վճարների (մայր գումար, տոկոսագումար, պասսարկում, տուժանք, վաղաժամկետ մարում) մասին տեղեկատվություն: Ժամանակահատվածին նախորդող տարիների ընթացքում վարկի մարմանն ուղղված ընդհանուր վճարները լրացվում են առանձին տողով՝ համապատասխան տարեթվով: Ժամանակահատվածի ընթացիկ տարում կատարված ամսական վճարների հանրագումարը լրացվում է համապատասխան ամսով:	(-)	(-)	(Պ)	(Պ)	(-)
45.1	Ամսաթիվ	Նախորդող տարիների համար որպես ամսաթիվ լրացվում է տարեթիվը: Իսկ ընթացիկ տարվա ամիսների համար՝ լրացվում է ամիսը՝ տառերով և տարեթիվը:	(-)	(-)	(Պ)	(Պ)	(-)
45.2	Գումար (ընդհանուր)	Նախորդող տարիների համար որպես գումար լրացվում է տվյալ տարվա ընթացքում վարկի մարմանն ուղղված ընդհանուր վճարների հանրագումարը: Իսկ ընթացիկ տարվա ամիսների համար լրացվում է տվյալ ամսում վարկի մարմանն ուղղված ընդհանուր վճարների հանրագումարը:	(-)	(-)	(Պ)	(Պ)	(-)

45.3	Արժույթ	Հաշվետու ժամանակաշրջանին նախորդող ժամանակահատվածում վարկի մարմանն ուղղված վճարների արժույթը:	(-)	(-)	(Պ)	(Պ)	(-)
46	Ավանդի չափ	Սպառողի կողմից ներդրված ավանդի չափ:	(-)	(Պ)	(-)	(-)	(-)
47	Տարեկան անվանական տոկոսադրույք*	Ներդրված ավանդի համար հաշվարկված անվանական տոկոսադրույք: Քաղվածքի առաջին էջի վերջում «*» նշումով պարզ և մատչելի բառերով բացատրվում է տարեկան անվանական տոկոսադրույքի էությունը (կարող է կրկնվել նաև Հավելված 6-ով սահմանված ձևանմուշ 2-ի բացատրությունը):	(-)	(Պ)	(-)	(-)	(-)
48	Տարեկան տոկոսային եկամտաբերություն**	Ներդրված ավանդի համար հաշվարկված տարեկան տոկոսային եկամտաբերություն՝ համաձայն «Բանկային ավանդների ներգրավման մասին» օրենքի: Քաղվածքի առաջին էջի վերջում «**» նշումով պարզ և մատչելի բառերով բացատրվում է տարեկան անվանական տոկոսադրույքի էությունը (կարող է կրկնվել նաև Հավելված 6-ով սահմանված ձևանմուշ 2-ի բացատրությունը):	(-)	(Պ)	(-)	(-)	(-)
49	Ստացված տոկոսագումար (հաշվետու ժամանակաշրջան)	Հաշվետու ժամանակաշրջանի ընթացքում ավանդի համար հաշվեգրված տոկոսագումար:	(-)	(Պ)	(-)	(-)	(-)

50	Ընդամենը ստացված տոկոսագումար (պայմանագրի սկզբից մինչև --.---.----)	Պայմանագրի սկզբից մինչև հաշվետու ժամանակաշրջանի վերջին օրվա դրությամբ ներդրված ավանդի համար հաշվեգրված տոկոսագումար:	(-)	(Պ)	(-)	(-)	(-)
51	Ավանդի ժամկետ	Ավանդի ներդրման ժամանակահատված: Լրացվում է ժամանակահատվածի սկիզբը (օր.ամիս.տարեթիվ) և վերջը (օր.ամիս.տարեթիվ): Այն դեպքում, երբ ավանդը սրամադրվում է օրերով, ապա նշվում է պայմանագրով սահմանված օրերի քանակը (... օր):	(-)	(Պ)	(-)	(-)	(-)
52	Տոկոսագումարների կապիտալացման ձև	Ներդրված ավանդի դիմաց հաշվարկված տոկոսագումարների կապիտալացման տոկոսագումարները մայր գումարին ավելացնելու ձև:	(-)	(Պ)	(-)	(-)	(-)
53	Եկամտային հարկ (ընդհանուր)	Հաշվետու ժամանակահատվածում ներդրված ավանդից ստացված եկամտից զանձված եկամտային հարկ:	(-)	(Պ)	(-)	(-)	(-)
54	Քաղվածքի վերջ	Քաղվածքի վերջին հաղորդագրությունից, տողից հետո նշվում է «Քաղվածքի վերջ»:	(Պ)	(Պ)	(Պ)	(Պ)	(Պ)

¹ Պարտադիր տարր

² Ոչ պարտադիր տարր

(հավելվածը լրաց. 02.02.16 թիվ 7-Ն)

[Հավ!](#)

(հավելվածը լրաց. 02.02.16 թիվ 7-Ն)

(կանոնակարգը լրաց., փոփ. 18.11.14 թիվ 310-Ն, փոփ., լրաց., խմբ. 02.02.16 թիվ 7-Ն)