Հավելված 1

Հաստատված է ՀՀ կենտրոնական բանկի խորհրդի

2019 թվականի մայիսի 27-ի թիվ 74-Ն որոշմամբ

«Հավելված 1

Հայաստանի Հանրապետության
կենտրոնական բանկի խորհրդի
2009 թվականի հուլիսի 28-ի
թիվ 229-Ն որոշման Հավելվածի

Ձևանմուշ 1

(Սպառողական վարկ)

ՍՊԱՌՈՂԱԿԱՆ ՎԱՐԿԻ

ԷԱԿԱՆ ՊԱՅՄԱՆՆԵՐԻ ԱՆՀԱՏԱԿԱՆ ԹԵՐԹԻԿ №

Մինչև վարկային պայմանագիր կնքելը վարկատուն պարտավոր է Ձեզ տրամադրել այս թերթիկը:

Այս թերթիկի պայմանները գործում են մինչև ______________________

Կարդացեք, մտածեք և նոր ստորագրեք: Հարցերի դեպքում՝ (հեռախոսահամար)

Վարկատուի անվանում ______________________

1. ՀԻՄՆԱԿԱՆ ՊԱՅՄԱՆՆԵՐ

1.1 Անվանում ____________

1.2 Գումար ____________

1.3 Արժույթ ____________

1.4 Ժամկետ ____________

1.5 Տարեկան անվանական % ____________
Սրանով հաշվարկվում է Ձեր վարկի տոկոսագումարները:

1.6 Տարեկան փաստացի %
Ներառում է վարկի սպասարկման և [illegible] վճարները:

2. ԱՅԼ ՊԱՅՄԱՆՆԵՐ

2.1 Մարումների հաճախականություն

- Մայր գումար ____________
- Տոկոսագումար ____________
- Այլ պարբերականություն ____________

2.2 Կանխավճար ____________

3. ՁԵՐ ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐԸ

3.1 Ժամկետից շուտ ցանկացած չափով մարել վարկը՝ առանց տույժեր/տուգանքներ վճարելու:

3.2 Ժամկետից շուտ վարկին ուղղված վճարումներ կատարելու դեպքում ստանալ վարկի մարման նոր գրաֆիկ:

3.3 Ընտրել վարկատուի հետ հաղորդակցվելու եղանակը (էլեկտրոնային, փոստային հասցե ...):

* Պայմանագրում և թերթիկում կարող են տարբերվել միայն տարեկան փաստացի տոկոսադրույքը, 1-ին մարման ամսաթիվն ու գումարը, քանի որ, կախված պայմանագրի կնքման ամսաթվից, կարող են փոփոխվել փոխարժեքը և մարման ժամանակացույցը:

4. ՄԱՐՈՒՄՆԵՐ

4.1 1-ին մարման ամսաթիվ* և գումար ____________

4.2 Մարման ընդհանուր գումար ____________
Որից

4.3 Մայր գումար ____________

4.4 Տոկոսագումար ____________

4.5 Այլ վճարներ ____________
Այդ թվում

1. ____________ ____________
2. ____________ ____________
3. ____________ ____________
4. ____________ ____________
5. ____________ ____________
6. ____________ ____________

5. ԱՊԱՀՈՎՎԱԾՈՒԹՅՈՒՆ

5.1 Գրավ ____________

5.2 Երաշխավորություն ____________

6. ՏՈՒՅԺ/ՏՈՒԳԱՆՔ

6.1 Մայր գումարը չվճարելու դեպքում ____________

6.2 Տոկոսագումարները չվճարելու դեպքում ____________

6.3 Այլ վճարներ չկատարելու դեպքում ____________

6.4 Ժամկետանց պարտավորությունները կատարելու դեպքում մարումները իրականացվում են հետևյալ հերթականությամբ՝

1. ____________
2. ____________
3. ____________
4. ____________

7. ՀԻՇԵՔ

7.1 **Դուք կարող եք ձևավորել «վատ վարկային պատմություն»**

Վարկի չմարման դեպքում Ձեր վարկային պատմությունը կվատանա, ինչը կխոչընդոտի հետագայում վարկ ստանալուն:

7.2 **Ձեր գրավի վրա կարող է բռնագանձում տարածվել , ինչպես նաև դուք կարող եք զրկվել Ձեր գույքից**

Եթե գրավի վաճառքից հնարավոր չէ բավարար գումար ստանալ,ապա Ձեր այլ անձնական գույքը կարող է օգտագործվել վարկի մարման համար:

7.3 **Դուք իրավունք ունեք տարեկան մեկ անգամ անվճար ստանալու Ձեր վարկային պատմությունը ԱՔՌԱ վարկային բյուրոյից**

Վարկային պատմության մասին ավելի մանրամասն կարող եք իմանալ www.acra.am կայքից:

7.4 **Դուք իրավունք ունեք ստանալ հիշեցում առկա պարտավորության վերաբերյալ**

Պարտավորության կատարման օրից 1 օր առաջ վարկատուն Ձեր նախընտրած եղանակով կտեղեկացնի (sms, էլ. հասցե, փոստ) առկա պարտավորության մասին:

8. ԵՐԱՇԽԱՎՈՐՆԵՐԻ ՀԱՄԱՐ

ՎԱՐԿԱՏՈՒՆ ՊԱՐՏԱՎՈՐ Է

8.1 Պայմանագիր կնքելուց առաջ տեղեկացնել, որ եթե վարկառուն չկատարի պարտավորությունները, ապա Դուք եք վճարելու իր փոխարեն, վատանալու է Ձեր վարկային պատմությունը և զրկվելու եք Ձեր գույքից:

8.2 Տրամադրել վարկային, երաշխավորության պայմանագրերի և մարման գրաֆիկի օրինակ:

8.3 Հաղորդակցումը իրականացնել Ձեր կողմից ընտրված եղանակով:

8.4 7 օր առաջ ծանուցել պայմանագրի պայմանների փոփոխության մասին:

8.5 1 օր առաջ հիշեցնել առկա պարտավորության վերաբերյալ:

8.6 Վարկի մարման ուշացման դեպքում՝ ամենաուշը մեկ օր հետո, Ձեզ տեղեկացնելայդ մասին:

ԴՈՒՔ ԻՐԱՎՈՒՆՔ ՈՒՆԵՔ

8.7 Ցանկացած ժամանակ վարկատուից պահանջել տեղեկատվություն վարկի մնացորդի չափի մասին:

8.8 Վարկառուից հետ ստանալու Ձեր կողմից վարկի համար վճարած գումարները, ինչպես նաև վարկառուի փոխարեն կրած այլ վնասները:

9. Հաստատում եմ, որ սույն թերթիկում ներկայացված տեղեկությունները ճշգրիտ են

______________________ վարկատուի ստորագրություն

______________________ ամսաթիվ (թերթիկի տրամադրման)

Վարկատուի անվանում ______________________

Գտնվելու վայր ______________________

Հեռ., էլ. հասցե ______________________

____

10 Հաստատում եմ, որ նախքան պայմանագրի կնքումը ստացել և հասկացել եմ սույն թերթիկում ներկայացված բոլոր տեղեկությունները

______________________ վարկառուի ստորագրություն

______________________ ամսաթիվ (թերթիկի ստացման)

Վարկառուի անուն, ազգանուն ______________________

Բնակության վայր ______________________

Հեռ., էլ. հասցե ______________________

____

Վարկառուի հետ հաղորդակցման եղանակ ______________________

____

11. Ցանկանում եմ երաշխավորություն տրամադրել ծանոթացել եմ պայմաններին և գիտակցում եմ երաշխավորության տրամադրման հետևանքները

______________________ երաշխավորի ստորագրություն

______________________ ամսաթիվ (թերթիկի ստացման)

Երաշխավորի անուն, ազգանուն ______________________

Բնակության վայր ______________________

Հեռ., էլ. հասցե ______________________

____

Վարկառուի հետ հաղորդակցման եղանակ ______________________

____

Ձևանմուշ 1.1

(Սպառողական վարկ առանց երաշխավոր)

ՍՊԱՌՈՂԱԿԱՆ ՎԱՐԿԻ

ԷԱԿԱՆ ՊԱՅՄԱՆՆԵՐԻ ԱՆՀԱՏԱԿԱՆ ԹԵՐԹԻԿ №

Մինչև վարկային պայմանագիր կնքելը վարկատուն պարտավոր է Ձեզ տրամադրել այս թերթիկը:

Սույն թերթիկի պայմանները գործում են մինչև ____________________

Կարդացեք, ծանոթացեք և նոր ստորագրեք: Հարցերի դեպքում` (հեռախոսահամար)

Վարկատուի անվանում ____________________

1. ՀԻՄՆԱԿԱՆ ՊԱՅՄԱՆՆԵՐ

1.1 Անվանում ____________________

1.2 Գումար ____________________

1.3 Արժույթ ____________________

1.4 Ժամկետ ____________________

1.5 Տարեկան անվանական % ____________________
Սրանով հաշվարկվում է Ձեր վարկի տոկոսագումարները:

1.6 Տարեկան փաստացի %
Ներառում է վարկի սպասարկման և տրամադրման պարտադիր վճարները:

ԱՅԼ ՊԱՅՄԱՆՆԵՐ

2.1 Մարումների հաճախականություն

- Մայր գումար ____________________
- Տոկոսագումար ____________________
- Այլ պարտավորություն ____________________

2.2 Կանխավճար ____________________

3. ՁԵՐ ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐԸ

3.1 Ժամկետից շուտ ցանկացած չափով մարել վարկը` առանց տույժեր/տուգանքներ վճարելու:

3.2 Ժամկետից շուտ վարկին ուղղված վճարումներ կատարելու դեպքում ստանալ վարկի մարման նոր գրաֆիկ:

3.3 Ընտրել վարկատուի հետ հաղորդակցվելու եղանակը (էլեկտրոնային, փոստային հասցե ...):

*Պայմանագրում և թերթիկում կարող են տարբերվել միայն տարեկան փաստացի տոկոսադրույքը, 1-ին մարման ամսաթիվն ու գումարը, քանի որ, կախված պայմանագրի կնքման ամսաթվից, կարող են փոփոխվել փոխարժեքը և մարման ժամանակացույցը:

4. ՄԱՐՈՒՄՆԵՐ

4.1 1-ին մարման ամսաթիվ* և գումար ____________________

4.2 Մարման ընդհանուր գումար ____________________
Որից

4.3 Մայր գումար ____________________

4.4 Տոկոսագումար ____________________

4.5 Այլ վճարներ ____________________
Այդ թվում

1. ____________________ __________
2. ____________________ __________
3. ____________________ __________
4. ____________________ __________
5. ____________________ __________
6. ____________________ __________

5. ԱՊԱՀՈՎՎԱԾՈՒԹՅՈՒՆ

5.1 Գրավ ____________________

5.2 Երաշխավորություն ____________________

6. ՏՈՒՅԺ/ՏՈՒԳԱՆՔ

6.1 Մայր գումարը չվճարելու դեպքում ____________________

6.2 Տոկոսագումարները չվճարելու դեպքում ____________________

6.3 Այլ վճարներ չկատարելու դեպքում ____________________

6.4 Ժամկետանց պարտավորությունները կատարելու դեպքում մարումները իրականացվում են հետևյալ հերթականությամբ`

1. ____________________
2. ____________________
3. ____________________
4. ____________________

7. ՀԻՇԵՔ

7.1 **Դուք կարող եք ձևավորել «վատ վարկային պատմություն»**

Վարկի չմարման դեպքում Ձեր վարկային պատմությունը կվատանա, ինչը կխոչընդոտի հետագայում վարկ ստանալուն:

7.2 **Ձեր գրավի վրա կարող է բռնագանձում տարածվել , ինչպես նաև դուք կարող եք զրկվել Ձեր գույքից**

Եթե գրավի վաճառքից հնարավոր չէ բավարար գումար ստանալ, ապա Ձեր այլ անձնական գույքը կարող է օգտագործվել վարկի մարման համար:

7.3 **Դուք իրավունք ունեք տարեկան մեկ անգամ անվճար ստանալու Ձեր վարկային պատմությունը ԱՔՌԱ վարկային բյուրոյից**

Վարկային պատմության մասին ավելի մանրամասն կարող եք իմանալ www.acra.am կայքից:

7.4 **Դուք իրավունք ունեք ստանալ հիշեցում առկա պարտավորության վերաբերյալ**

Պարտավորության կատարման օրից 1 օր առաջ վարկատուն Ձեր նախընտրած եղանակով կտեղեկացնի (sms, էլ. հասցե, փոստ) առկա պարտավորության մասին:

8. Հաստատում եմ, որ սույն թերթիկում ներկայացված տեղեկությունները ճշգրիտ են

____________________ վարկատուի ստորագրություն

____________________ ամսաթիվ (թերթիկի տրամադրման)

Վարկատուի անվանում ____________________

Գտնվելու վայր ____________________

Հեռ., էլ. հասցե ____________________

9. Հաստատում եմ, որ նախքան պայմանագրի կնքումը ստացել և հասկացել եմ սույն թերթիկում ներկայացված բոլոր տեղեկությունները

____________________ վարկառուի ստորագրություն

____________________ ամսաթիվ (թերթիկի ստացման)

Վարկառուի անուն, ազգանուն ____________________

Բնակության վայր ____________________

Հեռ., էլ. հասցե ____________________

Վարկառուի հետ հաղորդակցման եղանակ

____

Ձևանմուշ 1.2

(ուղեցույց սպառողական վարկի)

Սպառողական վարկի էական պայմանների անհատական թերթիկի (այսուհետ՝ Անհատական թերթիկ) լրացման ուղեցույց

Սույն ուղեցույցը չի տրամադրվում վարկառուին:

1. Սույն թերթիկի բաց թողնված հատվածներում վարկատուն լրացնում է անհատական թերթիկի տեքստերին համահունչ («Յունիկոդ») տառատեսակով, տառաչափով և համապատասխան գունային երանգներով:
2. **Անհատական թերթիկի** տրամադրումը վարկառուին պարտադիր է սպառողական վարկերի համար: Վարկատուի ցանկությամբ անհատական թերթիկ կարող է տրամադրվել նաև այլ վարկերի համար:
3. **«Վարկատուի ապրանքային նշան»** հատվածում տեղադրվում է վարկատուի պաշտոնական ապրանքային նշանը:
4. **«№»-ի** նշանի դիմաց լրացվում է վարկատուի կողմից տրամադրվող Անհատական թերթիկի հերթական համարը:
5. **«Սույն թերթիկի պայմանները գործում են մինչև»**-ի տողում լրացվում է սույն թերթիկում վարկատուի կողմից լրացված պայմանների վավերականության վերջնաժամկետը՝ ամսաթիվը՝ օր/ամիս/տարի ձևաչափով:
6. **«Հեռախոսահամար»** մասում տեքստից տարբերվող՝ մեծ տառաչափով, աչքի ընկնող ձևով, լրացվում է վարկատուի հեռախոսահամարը: Ընդ որում, եթե առկա է կենտրոնացված թեժ գիծ, ապա նշվում է թեժ գծի հեռախոսահամարը, եթե ոչ՝ նշվում է այն հեռախոսահամարը, որի միջոցով վարկառուն կարող է առանց խոչընդոտների կապ հաստատել վարկատուի հետ:
7. **«Վարկատուի անվանում»** տողում լրացվում է վարկատու կազմակերպության ամբողջական անվանումը:

8. **«1.1 Անվանում»** տողում լրացվում է վարկատուի կողմից տրամադրվող սպառողական վարկի անվանումը և տեսակը: Օրինակ՝ «Էքսպրես վարկ» սպառողական վարկ:
9. **«1.2 Գումար»** տողում լրացվում է վարկի գումարի արժեքը: Օրինակ՝ 800,000:
10. **«1.3 Արժույթ»** տողում լրացվում է վարկի արժույթը:
11. **«1.4 Ժամկետ»** տողում լրացվում է վարկի ժամկետը ամիսներով: Օրինակ՝ 24:
12. **«1.5 Տարեկան անվանական %»** տողում լրացվում է վարկի տարեկան անվանական տոկոսադրույքը: Օրինակ՝ 18:
13. **«1.6 Տարեկան փաստացի %»** տողում լրացվում է վարկի տարեկան փաստացի տոկոսադրույքը: Օրինակ՝ 19,70:

14. **«2.1 Մարումների հաճախականություն»** մասում համապատասխանաբար լրացվում է վարկի մայր գումարի և տոկոսագումարի մարման պարբերականությունները (ամսական, եռամսյակային, կիսամյակային, տարեկան և այլ):Եթե վարկատուի կողմից նախատեսված է վարկի մարման «այլ» հաճախականություն, ապա նշվում է պարբերականությունը և ձևը:
15. **«2.2 Կանխավճար»** տողում լրացվում է վարկի կանխավճարի գումարի չափը: Օրինակ՝ 50,000: Կանխավճարի չափ սահմանված չլինելու դեպքում համապատասխան տողում լրացվում է՝ Չի պահանջվում:

16. **«4.1 1-ին մարման ամսաթիվ և գումար»** տողում լրացվում է հաստատված վարկի համար, նախնական ժամանակացույցով (վարկի հաստատման օրը հիմք ընդունելով որպես վարկի սկիզբ) կազմված 1-ին վճարի վճարման ամսաթիվը և գումարը: Սույն տողում նշվում է նաև, որ կարող է փոփոխվել ելնելով պայմանագրի կնքման ամսաթվից:
17. **«4.2 Մարման ընդհանուր գումար»** տողում լրացվում է վարկի մայր գումարի, տոկոսագումարի և այլ վճարների ընդհանուր գումարը: Օրինակ՝ 920,000:
18. **«4.3 Մայր գումար»** տողում լրացվում է վարկի մայր գումարի արժեքը: Օրինակ՝ 800,000:
19. **«4.4 Տոկոսագումար»** տողում լրացվում է վարկի տոկոսագումարների ընդհանուր գումարը: Օրինակ՝ 700,000:
20. **«4.5 Այլ վճարներ»** տողում լրացվում է վարկի համար գանձվող այլ վճարների ընդհանուր գումարը՝ բացարձակ թվով: Օրինակ՝ 65,000 դրամ:

Բաց թողնված տողերում՝ առանձին-առանձին լրացվում է գանձվող վճարի տեսակները (օրինակ՝ հայտի ուսումնասիրություն, սպասարկում, գրավի գնահատում և այլն) և վճարի չափերը՝ որպես բացարձակ գումար կամ որպես տոկոս (մայր գումարի նկատմամբ) և պարբերականությունը (միանվագ):

Օրինակ՝ Հայտի ուսումնասիրություն 25,000 ՀՀ դրամ (միանվագ):

21. **«5.1 Գրավ»** տողում լրացվում է վարկի ապահովման միջոց հանդիսացող գրավի տեսակ(ներ)ը և նկարագրությունը: Օրինակ՝ 2014թ. «ԱԲԳԴ» մակնիշի ավտոմեքենա: Վարկի գրավի պահանջի բացակայության դեպքում համապատասխան տողում լրացվում է՝ Չի պահանջվում:
22. **«5.2 Երաշխավորություն»** տողում լրացվում է երաշխավոր(ներ)ի անունը և ազգանունը: Վարկի երաշխավորի բացակայության դեպքում համապատասխան տողում լրացվում է՝ Չի պահանջվում:
23. **«6.1 Վարկի մայր գումարը չվճարելու դեպքում»** տողում լրացվում է տվյալ վարկի մայր գումարը չվճարելու դեպքում կիրառվող տույժ/տուգանքի չափը և կիրառման դեպքերը: Օրինակ՝ 3 և ավել աշխատանքային օր ուշացման դեպքում՝ ժամկետանց վարկի մնացորդի 2%, օրական:
24. **«6.2 Տոկոսագումարները չվճարելու դեպքում»** տողում լրացվում է տվյալ վարկի տոկոսագումարները չվճարելու դեպքում կիրառվող տույժ/տուգանքի չափը և կիրառման դեպքերը:Օրինակ՝ ժամկետանց վարկի մնացորդի 0.1%, օրական:
25. **«6.3 Այլ վճարները չկատարելու դեպքում»** տողում լրացվում է տվյալ վարկի գծով պարտավորությունների չկատարման դեպքում կիրառվող այլ տույժ/տուգանքների չափը: Այլ տույժ/տուգանք սահմանված չլինելու դեպքում համապատասխան տողում լրացվում է՝ Չի պահանջվում::
26. **«6.4 Մարումների հերթականություն»** մասում լրացվում է վարկառուի կողմից պարտավորությունների մարման հերթականությունը (տույժ/տուգանքներ, տոկոսագումարներ, մայր գումար):

    Օրինակ՝

    1. Մայր գումար

    2. Տոկոսագումար

    ....

27. **«9. Հաստատում եմ, որ սույն թերթիկում ներկայացված տեղեկությունները ճշգրիտ են»** հաղորդագրության ներքո դրվում է վարկատուի պատասխանատու անձի ստորագրությունը և վարկառուին թերթիկի տրամադրման ամսաթիվը: Թերթիկը փոստային կապի կամ էլեկտրոնային փոստի միջոցով վարկառուին ուղարկելու դեպքում լրացվում է թերթիկի ուղարկման ամսաթիվը: Թերթիկը վարկառուին առձեռն տրամադրելու դեպքում լրացվում է թերթիկի փաստացի տրամադրման ամսաթիվը: Համապատասխանաբար լրացվում է վարկատուի անվանումը, գտնվելու վայրը, հեռախոսահամարը և էլեկտրոնային հասցեն, որի միջոցով վարկառուն կարող է սպառիչ տեղեկություններ ստանալ տրամադրվող վարկի վերաբերյալ:
28. **«10. Հաստատում եմ, որ նախքան պայմանագրի կնքումը ստացել և հասկացել եմ սույն թերթիկում ներկայացված բոլոր տեղեկությունները»** հաղորդագրության ներքո դրվում է վարկառուի ստորագրությունը և թերթիկի ստացման ամսաթիվը: Համապատասխանաբար լրացվում է վարկառուի անուն,ազգանունը, բնակության վայրը, հեռախոսահամարը և էլեկտրոնային հասցեն (առկայության դեպքում), վարկատուի հետ վարկառուի կողմից ընտրված հաղորդակցման եղանակը:
29. **«11. Ցանկանում եմ երաշխավորություն տրամադրել ծանոթացել եմ, և գիտակցում եմ երաշխավորության տրամադրման հետևանքները»** հաղորդագրության ներքո դրվում է երաշխավորի ստորագրությունը և թերթիկի ստացման ամսաթիվը: Համապատասապանաբար լրացվում է երաշխավորի անուն, ազգանունը, բնակության վայրը, հեռախոսահամարը, էլեկտրոնային հասցեն(առկայության դեպքում), վարկատուի հետ երաշխավորի կողմից ընտրված հաղորդակցման եղանակը:
30. Երաշխավորի բացակայության դեպքում տրամադրվում է համապատասխան թերթիկը, որտեղ 8-րդ և 11-րդ կետերով սահմանված տեղեկատվությունը չի արտացոլվում»:

Ձևանմուշ 2

(Վարկային գիծ(օվերդրաֆտ))

ՎԱՐԿԱՅԻՆ ԳԾԻ (ՕՎԵՐԴՐԱՖՏԻ)

ԷԱԿԱՆ ՊԱՅՄԱՆՆԵՐԻ ԱՆՀԱՏԱԿԱՆ ԹԵՐԹԻԿ №

Մինչև վարկային պայմանագիր կնքելը վարկատուն պարտավոր է Ձեզ տրամադրել այս թերթիկը:

Այս թերթիկի պայմանները գործում են մինչև ____________

Կարդացեք, մտածեք և նոր ստորագրեք: Հարցերի դեպքում՝ (հեռախոսահամար)

Վարկատուի անվանում ____________

1. ՀԻՄՆԱԿԱՆ ՊԱՅՄԱՆՆԵՐ

1.1 Անվանում ____________

1.2 Գումար ____________

1.3 Արժույթ ____________

1.4 Ժամկետ ____________

1.5 Տարեկան անվանական % ____________
Սրանով հաշվարկվում է Ձեր վարկի տոկոսագումարները:

1.6 Տարեկան փաստացի* %
Ներառում է վարկի տրամադրման և սպասարկման պարտադիր վճարները: Արտարժութային վարկերի հաշվարկը հաշվարկի [illegible] է [illegible] ____________ [illegible]:

2. ԱՅԼ ՊԱՅՄԱՆՆԵՐ

2.1 Մարումների հաճախականություն

- Մայր գումար ____________
- Տոկոսագումար ____________
- Այլ պարտավորություն և ձև ____________

2.2 Կանխավճար ____________

3. ՁԵՐ ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐԸ

3.1 Ժամկետից շուտ ցանկացած չափով մարել վարկը՝ առանց տույժեր/տուգանքներ վճարելու:

3.2 Ժամկետից շուտ վարկին ուղղված վճարումները կատարելու դեպքում ստանալ վարկի մարման նոր գրաֆիկ:

3.3 Ընտրել վարկատուի հետ հաղորդակցվելու եղանակը (էլեկտրոնային, փոստային հասցե ...):

* Պայմանագրում և թերթիկում կարող են տարբերվել միայն տարեկան փաստացի տոկոսադրույքը, քանի որ, կախված պայմանագրի կնքման ամսաթվից, փոխարժեքը կարող է փոփոխվել:

4. ՄԱՐՈՒՄՆԵՐ

4.1 Մարման ընդհանուր գումար ____________
Ամիս

4.2 Մայր գումար ____________

4.3 Այլ վճարներ ____________
Այդ թվում

1. ____________ ____________
2. ____________ ____________
3. ____________ ____________
4. ____________ ____________
5. ____________ ____________
6. ____________ ____________

5. ԱՊԱՀՈՎՎԱԾՈՒԹՅՈՒՆ

5.1 Գրավ ____________

5.2 Երաշխավորություն ____________

6. ՏՈՒՅԺ/ՏՈՒԳԱՆՔ

6.1 Մայր գումարը չվճարելու դեպքում ____________

6.2 Տոկոսագումարները չվճարելու դեպքում ____________

6.3 Այլ վճարներ չկատարելու դեպքում ____________

6.4 Ժամկետանց պարտավորությունները կատարելու դեպքում մարումները իրականացվում են հետևյալ հերթականությամբ՝

1. ____________
2. ____________
3. ____________
4. ____________

7. ՀԻՇԵՔ

7.1 **Դուք կարող եք ձևավորել «վատ վարկային պատմություն»**

Վարկի չմարման դեպքում Ձեր վարկային պատմությունը կվատանա, ինչը կխոչընդոտի հետագայում վարկ ստանալուն:

7.2 **Ձեր գրավի վրա կարող է բռնագանձում տարածվել , ինչպես նաև դուք կարող եք զրկվել Ձեր գույքից**

Եթե գրավի վաճառքից հնարավոր չէ բավարար գումար ստանալ,ապա Ձեր այլ անձնական գույքը կարող է օգտագործվել վարկի մարման համար:

7.3 **Դուք իրավունք ունեք տարեկան մեկ անգամ անվճար ստանալու Ձեր վարկային պատմությունը ԱՔՌԱ վարկային բյուրոյից**

Վարկային պատմության մասին ավելի մանրամասն կարող եք իմանալ www.acra.am կայքից:

7.4 **Դուք իրավունք ունեք ստանալ հիշեցում առկա պարտավորության վերաբերյալ**

Պարտավորության կատարման օրից 1 օր առաջ վարկատուն Ձեր նախընտրած եղանակով կտեղեկացնի (sms, էլ. հասցե, փոստ) առկա պարտավորության մասին:

8. ԵՐԱՇԽԱՎՈՐՆԵՐԻ ՀԱՄԱՐ

ՎԱՐԿԱՏՈՒՆ ՊԱՐՏԱՎՈՐ Է

8.1 Պայմանագիր կնքելուց առաջ տեղեկացնել, որ եթե վարկառուն չկատարի պարտավորությունները, ապա Դուք եք վճարելու իր փոխարեն, վատանալու է Ձեր վարկային պատմությունը և զրկվելու եք Ձեր գույքից:

8.2 Տրամադրել վարկային և երաշխավորության պայմանագրերի և մարման գրաֆիկի օրինակ:

8.3 Հաղորդակցումը իրականացնել Ձեր կողմից ընտրված եղանակով:

8.4 7 օր առաջ ծանուցել պայմանագրի պայմանների փոփոխության մասին:

8.5 1 օր առաջ հիշեցնել առկա պարտավորության վերաբերյալ:

8.6 Վարկի մարման ուշացման դեպքում՝ ամենաուշը մեկ օր հետո, Ձեզ տեղեկացնել այդ մասին:

ԴՈՒՔ ԻՐԱՎՈՒՆՔ ՈՒՆԵՔ

8.7 Ցանկացած ժամանակ վարկատուից պահանջել տեղեկատվություն վարկի մնացորդի չափի մասին:

8.8 Վարկառուից հետ ստանալու Ձեր կողմից վարկի համար վճարած գումարները, ինչպես նաև վարկառուի փոխարեն կրած այլ վնասները:

9. Հաստատում եմ, որ սույն թերթիկում ներկայացված տեղեկությունները ճշգրիտ են

____________________ վարկատուի ստորագրություն

____________________ ամսաթիվ (թերթիկի տրամադրման)

Վարկատուի անվանում ____________________

Գտնվելու վայր ____________________

Հեռ., էլ. հասցե ____________________

10 Հաստատում եմ, որ նախքան պայմանագրի կնքումը ստացել և հասկացել եմ սույն թերթիկում ներկայացված բոլոր տեղեկությունները

____________________ վարկառուի ստորագրություն

____________________ ամսաթիվ (թերթիկի ստացման)

Վարկառուի անուն, ազգանուն ____________________

Բնակության վայր ____________________

Հեռ., էլ. հասցե ____________________

Վարկառուի հետ հաղորդակցման եղանակ ____________________

11. Ցանկանում եմ երաշխավորություն տրամադրել ծանոթացել եմ պայմաններին և գիտակցում եմ երաշխավորության տրամադրման հետևանքները

____________________ երաշխավորի ստորագրություն

____________________ ամսաթիվ (թերթիկի ստացման)

Երաշխավորի անուն, ազգանուն ____________________

Բնակության վայր ____________________

Հեռ., էլ. հասցե ____________________

Վարկառուի հետ հաղորդակցման եղանակ ____________________

Ձևանմուշ 2.1

(Վարկային գիծ(օվերդրաֆտ) առանց երաշխավոր)

ՎԱՐԿԱՅԻՆ ԳԾԻ (ՕՎԵՐԴՐԱՖՏԻ)

ԷԱԿԱՆ ՊԱՅՄԱՆՆԵՐԻ ԱՆՀԱՏԱԿԱՆ ԹԵՐԹԻԿ №

Մինչև վարկային պայմանագիր կնքելը վարկատուն պարտավոր է Ձեզ տրամադրել այս թերթիկը:

Սույն թերթիկի պայմանները գործում են մինչև ____________________

Կարդացեք, ծանոթացեք և նոր ստորագրեք: Հարցերի դեպքում՝ (հեռախոսահամար)

Վարկատուի անվանում ____________________

1. ՀԻՄՆԱԿԱՆ ՊԱՅՄԱՆՆԵՐ

1.1 Անվանում ____________________

1.2 Գումար ____________________

1.3 Արժույթ ____________________

1.4 Ժամկետ ____________________

1.5 Տարեկան անվանական % ____________________
Սրանով հաշվարկվում է Ձեր վարկի տոկոսավճարները:

1.6 Տարեկան փաստացի* %
Ներառում է վարկի սպասարկման և տրամադրման պարտադիր վճարները: Արտարժութային վարկերի հաշվարկի համար հիմք է ընդունվել ____________ փոխարժեքը:

ԱՅԼ ՊԱՅՄԱՆՆԵՐ

2.1 Մարումների հաճախականություն

- Մայր գումար ____________________
- Տոկոսագումար ____________________
- Այլ պարտավորություն ____________________

2.2 Կանխավճար ____________________

3. ՁԵՐ ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐԸ

3.1 Ժամկետից շուտ ցանկացած չափով մարել վարկը՝ առանց տույժեր/տուգանքներ վճարելու:

3.2 Ժամկետից շուտ վարկին ուղղված վճարումները կատարելու դեպքում ստանալ վարկի մարման նոր գրաֆիկ:

3.3 Ընտրել վարկատուի հետ հաղորդակցվելու եղանակը (էլեկտրոնային, փոստային հասցե ...):

* Պայմանագրում և թերթիկում կարող են տարբերվել միայն տարեկան փաստացի տոկոսադրույքը, քանի որ, կախված պայմանագրի կնքման ամսաթվից կարող է փոփոխվել փոխարժեքը:

4. ՄԱՐՈՒՄՆԵՐ

4.1 Մարման ընդհանուր գումար ____________________
Որից

4.2 Մայր գումար ____________________

4.3 Այլ վճարներ ____________________
Այդ թվում

1. ____________________ ____________
2. ____________________ ____________
3. ____________________ ____________
4. ____________________ ____________
5. ____________________ ____________
6. ____________________ ____________

5. ԱՊԱՀՈՎՎԱԾՈՒԹՅՈՒՆ

5.1 Գրավ ____________________

5.2 Երաշխավորություն ____________________

6. ՏՈՒՅԺ/ՏՈՒԳԱՆՔ

6.1 Մայր գումարը չմարելու դեպքում ____________________

6.2 Տոկոսագումարները չմարելու դեպքում ____________________

6.3 Այլ վճարներ չկատարելու դեպքում ____________________

6.4 Ժամկետանց պարտավորությունները կատարելու դեպքում մարումները իրականացվում են հետևյալ հերթականությամբ՝

1. ____________________
2. ____________________
3. ____________________
4. ____________________

7. ՀԻՇԵՔ

7.1 Դուք կարող եք ձևավորել «վատ վարկային պատմություն»

Վարկի չմարման դեպքում Ձեր վարկային պատմությունը կվատանա, ինչը կխոչընդոտի հետագայում վարկ ստանալուն:

7.2 Ձեր գրավի վրա կարող է բռնագանձում տարածվել , ինչպես նաև դուք կարող եք զրկվել Ձեր գույքից

Եթե գրավի վաճառքից հնարավոր չէ բավարար գումար ստանալ,ապա Ձեր այլ անձնական գույքը կարող է օգտագործվել վարկի մարման համար:

7.3 Դուք իրավունք ունեք տարեկան մեկ անգամ անվճար ստանալու Ձեր վարկային պատմությունը ԱՔՌԱ վարկային բյուրոյից

Վարկային պատմության մասին ավելի մանրամասն
կարող եք իմանալ www.acra.am կայքից:

8. Հաստատում եմ, որ սույն թերթիկում ներկայացված տեղեկությունները ճշգրիտ են

____________________ վարկատուի ստորագրություն

____________________ ամսաթիվ (թերթիկի տրամադրման)

Վարկատուի անվանում ____________________

Գտնվելու վայր ____________________

Հեռ., էլ. հասցե ____________________

9. Հաստատում եմ, որ նախքան պայմանագրի կնքումը ստացել և հասկացել եմ սույն թերթիկում ներկայացված բոլոր տեղեկությունները

____________________ վարկառուի ստորագրություն

____________________ ամսաթիվ (թերթիկի ստացման)

Վարկառուի անուն, ազգանուն ____________________

Բնակության վայր ____________________

Հեռ., էլ. հասցե ____________________

Վարկատուի հետ հաղորդակցման եղանակ

____

Ձանանմուշ 2.2

(Ուղեցույց վարկային գծի(օվերդրաֆտի))

Սպառողական վարկի էական պայմանների անհատական թերթիկի (այսուհետ՝ Անհատական թերթիկ) լրացման ուղեցույց

Սույն ուղեցույցը չի տրամադրվում վարկառուին:

31. Սույն թերթիկի բաց թողնված հատվածներում վարկատուն լրացնում է անհատական թերթիկի տեքստերին համահունչ («Յունիկոդ»)տառատեսակով, տառաչափով և համապատասխան գունային երանգներով:
32. **Անհատական թերթիկի** տրամադրումը վարկառուին պարտադիր է սպառողական վարկերի համար: Վարկատուի ցանկությամբ անհատական թերթիկ կարող է տրամադրվել նաև այլ վարկերի համար:
33. **«Վարկատուի ապրանքային նշան»** հատվածում տեղադրվում է վարկատուի պաշտոնական ապրանքային նշանը:
34. **«№»-ի** նշանի դիմաց լրացվում է վարկատուի կողմից տրամադրվող Անհատական թերթիկի հերթական համարը:
35. **«Սույն թեթրիկի պայմանները գործում են մինչև»**-ի տողում լրացվում է սույն թերթիկում վարկատուի կողմից լրացված պայմանների վավերականության վերջնաժամկետը՝ ամսաթիվը՝ օր/ամիս/տարի ձևաչափով:
36. **«Հեռախոսահամար»** մասում տեքստից տարբերվող՝ մեծ տառաչափով, աչքի ընկնող ձևով, լրացվում է վարկատուի հեռախոսահամարը: Ընդ որում, եթե առկա է կենտրոնացված թեժ գիծ, ապա նշվում է թեժ գծի հեռախոսահամարը, եթե ոչ՝ նշվում է այն հեռախոսահամարը, որի միջոցով վարկառուն կարող է առանց խոչընդոտների կապ հաստատել վարկատուի հետ:
37. **«Վարկատուի անվանում»** տողում լրացվում է վարկատու կազմակերպության ամբողջական անվանումը:

38. **«1.1 Անվանում»** տողում լրացվում է վարկատուի կողմից տրամադրվող սպառողական վարկի անվանումը և տեսակը: Օրինակ՝ «Էքսպրես» վերականգնվող վարկային գիծ:
39. **«1.2 Գումար»** տողում լրացվում է վարկի գումարի արժեքը: Օրինակ՝ 800,000:
40. **«1.3 Արժույթ»** տողում լրացվում է վարկի արժույթը:
41. **«1.4 Ժամկետ»** տողում լրացվում է վարկի ժամկետը ամիսներով: Օրինակ՝ 24:
42. **«1.5 Տարեկան անվանական %»** տողում լրացվում է վարկի տարեկան անվանական տոկոսադրույքը: Օրինակ՝ 18:
43. **«1.6 Տարեկան փաստացի %»** տողում լրացվում է վարկի տարեկան փաստացի տոկոսադրույքը: Օրինակ՝ 19,70: Իսկ արտարժույթային վարկերի դեպքում բաց թողնված հատվածում լրացվում է նաև տարեկայն փաստացի տոկոսադրույքի հաշվարկի համար հիմք ընդունված փոխարժեքը. Օրինակ՝ 1 դոլարը = 478 դրամ, կամ 1 եվրոն = 503 դրամ:

44. **«2.1 Մարումների հաճախականություն»** մասում համապատասխանաբար լրացվում է վարկի մայր գումարի և տոկոսագումարի մարման պարբերականությունները (ամսական, եռամսյակային, կիսամյակային, տարեկան և այլ):Եթե վարկատուի կողմից նախատեսված է վարկի մարման «այլ» հաճախականություն, ապա նշվում է պարբերականությունը և ձևը:
45. **«2.2 Կանխավճար»** տողում լրացվում է վարկի կանխավճարի գումարի չափը: Օրինակ՝ 50,000: Կանխավճարի չափ սահմանված չլինելու դեպքում համապատասխան տողում լրացվում է՝ Չի պահանջվում:

46. **«4.1 Մարման ընդհանուր գումար»** տողում լրացվում է վարկի մայր գումարի և այլ վճարների ընդհանուր գումարը: Օրինակ՝ 920,000:
47. **«4.2 Մայր գումար»** տողում լրացվում է վարկի մայր գումարի արժեքը: Օրինակ՝ 800,000:
48. **«4.3 Այլ վճարներ»** տողում լրացվում է վարկի համար գանձվող այլ վճարների ընդհանուր գումարը՝ բացարձակ թվով: Օրինակ՝ 65,000 դրամ:

Բաց թողնված տողերում՝ առանձին-առանձին լրացվում է գանձվող վճարի տեսակները (օրինակ՝ հայտի ուսումնասիրություն, սպասարկում, գրավի գնահատում և այլն) և վճարի չափերը՝ որպես բացարձակ գումար կամ որպես տոկոս (մայր գումարի նկատմամբ) և պարբերականությունը (միանվագ):
Օրինակ՝ Հայտի ուսումնասիրություն 25,000 ՀՀ դրամ (միանվագ):

49. **«5.1 Գրավ»** տողում լրացվում է վարկի ապահովման միջոց հանդիսացող գրավի տեսակ(ներ)ը և նկարագրությունը: Օրինակ՝ 2014թ. «ԱԲԳԴ» մակնիշի ավտոմեքենա: Վարկի գրավի պահանջի բացակայության դեպքում համապատասխան տողում լրացվում է՝ Չի պահանջվում:
50. **«5.2 Երաշխավորություն»** տողում լրացվում է երաշխավոր(ներ)ի անունը և ազգանունը: Վարկի երաշխավորի բացակայության դեպքում համապատասխան տողում լրացվում է՝ Չի պահանջվում:

51. **«6.1 Վարկի մայր գումարը չվճարելու դեպքում»** տողում լրացվում է տվյալ վարկի մայր գումարը չվճարելու դեպքում կիրառվող տույժ/տուգանքի չափը և կիրառման դեպքերը: Օրինակ՝ 3 և ավել աշխատանքային օր ուշացման դեպքում՝ ժամկետանց վարկի մնացորդի 2%, օրական:
52. **«6.2 Տոկոսագումարները չվճարելու դեպքում»** տողում լրացվում է տվյալ վարկի տոկոսագումարները չվճարելու դեպքում կիրառվող տույժ/տուգանքի չափը և կիրառման դեպքերը:Օրինակ՝ ժամկետանց վարկի մնացորդի 0.1%, օրական:
53. **«6.3 Այլ վճարները չկատարելու դեպքում»** տողում լրացվում է տվյալ վարկի գծով պարտավորությունների չկատարման դեպքում կիրառվող այլ տույժ/տուգանքների չափը: Այլ տույժ/տուգանք սահմանված չլինելու դեպքում համապատասխան տողում լրացվում է՝ Չի պահանջվում::
54. **«6.4 Մարումների հերթականություն»** մասում լրացվում է վարկառուի կողմից պարտավորությունների մարման հերթականությունը (տույժ/տուգանքներ, տոկոսագումարներ, մայր գումար):
Օրինակ՝
1. Մայր գումար
2. Տոկոսագումար
....

55. **«9. Հաստատում եմ, որ սույն թերթիկում ներկայացված տեղեկությունները ճշգրիտ են»** հաղորդագրության ներքո դրվում է վարկատուի պատասխանատու անձի ստորագրությունը և վարկառուին թերթիկի տրամադրման ամսաթիվը: Թերթիկը փոստային կապի կամ էլեկտրոնային փոստի միջոցով վարկառուին ուղարկելու դեպքում լրացվում է թերթիկի ուղարկման ամսաթիվը: Թերթիկը վարկառուին առձեռն տրամադրելու դեպքում լրացվում է թերթիկի փաստացի տրամադրման ամսաթիվը: Համապատասխանաբար լրացվում է վարկատուի անվանումը, գտնվելու վայրը, հեռախոսահամարը և էլեկտրոնային հասցեն, որի միջոցով վարկառուն կարող է սպառիչ տեղեկություններ ստանալ տրամադրվող վարկի վերաբերյալ:
56. **«10. Հաստատում եմ, որ նախքան պայմանագրի կնքումը ստացել և հասկացել եմ սույն թերթիկում ներկայացված բոլոր տեղեկությունները»** հաղորդագրության ներքո դրվում է վարկառուի ստորագրությունը և թերթիկի ստացման ամսաթիվը: Համապատասխանաբար լրացվում է վարկառուի անուն,ազգանունը, բնակության վայրը, հեռախոսահամարը և էլեկտրոնային հասցեն (առկայության դեպքում), վարկատուի հետ վարկառուի կողմից ընտրված հաղորդակցման եղանակը:
57. **«11. Ցանկանում եմ երաշխավորություն տրամադրել ծանոթացել եմ, և գիտակցում եմ երաշխավորության տրամադրման հետևանքները»** հաղորդագրության ներքո դրվում է երաշխավորի ստորագրությունը և թերթիկի ստացման ամսաթիվը: Համապատասպանաբար լրացվում է երաշխավորի անուն, ազգանունը, բնակության վայրը, հեռախոսահամարը, էլեկտրոնային հասցեն(առկայության դեպքում), վարկատուի հետ երաշխավորի կողմից ընտրված հաղորդակցման եղանակը:
58. Երաշխավորի բացակայության դեպքում տրամադրվում է համապատասխան թերթիկը, որտեղ 8-րդ և 11-րդ կետերով սահմանված տեղեկատվությունը չի արտացոլվում»:

Ձևանմուշ 3

(Գյուղատնտեսական վարկ)

ԳՅՈՒՂԱՏՆՏԵՍԱԿԱՆ ՎԱՐԿԻ

ԷԱԿԱՆ ՊԱՅՄԱՆՆԵՐԻ ԱՆՀԱՏԱԿԱՆ ԹԵՐԹԻԿ №

Մինչև վարկային պայմանագիր կնքելը վարկատուն պարտավոր է Ձեզ տրամադրել այս թերթիկը:

Սույն թերթիկի պայմանները գործում են մինչև ______________________

Կարդացեք, մտածեք և նոր ստորագրեք: Հարցերի դեպքում՝ (հեռախոսահամար)

Վարկատուի անվանում ______________________

1. ՀԻՄՆԱԿԱՆ ՊԱՅՄԱՆՆԵՐ

1.1 Անվանում ______________________

1.2 Գումար ______________________

1.3 Արժույթ ______________________

1.4 Ժամկետ ______________________

1.5 Տարեկան անվանական % ______________________
Սահմանվում [illegible] է Ձեր վարկի պայմանագրով:

1.6 Տարեկան փաստացի %
[illegible] ______ [illegible]:

ԱՅԼ ՊԱՅՄԱՆՆԵՐ

2.1 Մարումների հաճախականություն

- Մայր գումար ______________________
- Տոկոսագումար ______________________
- Այլ պարտավորություն ______________________

2.2 Կանխավճար

3. ՁԵՐ ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐԸ

3.1 Ժամկետից շուտ ցանկացած պահին մարել վարկը՝ առանց տույժեր/տուգանքներ վճարելու:

3.2 Ժամկետից շուտ վարկին ուղղված վճարումներ կատարելու դեպքում ստանալ վարկի մարման նոր գրաֆիկ:

3.3 Ընտրել վարկատուի հետ հաղորդակցվելու եղանակը (էլեկտրոնային, փոստային հասցե ...):

*Պայմանագրում և թերթիկում կարող են տարբերվել միայն տարեկան փաստացի տոկոսադրույքը, 1-ին մարման ամսաթիվն ու գումարը, քանի որ, կախված պայմանագրի կնքման ամսաթվից, կարող են փոփոխվել վճարումները և մարման ժամանակացույցը:

4. ՄԱՐՈՒՄՆԵՐ

4.1 1-ին մարման ամսաթիվ* և գումար ______________________

4.2 Մարման ընդհանուր գումար ______________________
Որից

4.3 Մայր գումար ______________________

4.4 Տոկոսագումար ______________________

4.5 Այլ վճարներ ______________________
[illegible]

1. ______________________ ______________
2. ______________________ ______________
3. ______________________ ______________
4. ______________________ ______________
5. ______________________ ______________
6. ______________________ ______________

5. ԱՊԱՀՈՎՎԱԾՈՒԹՅՈՒՆ

5.1 Գրավ ______________________

5.2 Երաշխավորություն ______________________

6. ՏՈՒՅԺ/ՏՈՒԳԱՆՔ

6.1 Մայր գումարը չվճարելու դեպքում ______________________

6.2 Տոկոսագումարները չվճարելու դեպքում ______________________

6.3 Այլ վճարներ չկատարելու դեպքում ______________________

6.4 Ժամկետում պարտավորությունները չկատարելու դեպքում մարումները իրականացվում են հետևյալ հերթականությամբ՝

1. ______________________
2. ______________________
3. ______________________
4. ______________________

7. ՀԻՇԵՔ

7.1 Դուք կարող եք ձևավորել «վատ վարկային պատմություն»

Վարկի չմարման դեպքում Ձեր վարկային պատմությունը կվատանա, ինչը կխոչընդոտի հետագայում վարկ ստանալուն:

7.2 Ձեր գրավի վրա կարող է բռնագանձում տարածվել , ինչպես նաև դուք կարող եք զրկվել Ձեր գույքից

Եթե գրավի վաճառքից հնարավոր չէ բավարար գումար ստանալ, ապա Ձեր այլ անձնական գույքը կարող է օգտագործվել վարկի մարման համար:

7.3 Դուք իրավունք ունեք տարեկան մեկ անգամ անվճար ստանալու Ձեր վարկային պատմությունը ԱՔՌԱ վարկային բյուրոյից

Վարկային պատմության մասին ավելի մանրամասն կարող եք իմանալ www.acra.am կայքից:

7.4 Դուք իրավունք ունեք ստանալ հիշեցում առկա պարտավորության վերաբերյալ

Պարտավորության կատարման օրից 1 օր առաջ վարկատուն Ձեր նախընտրած եղանակով կտեղեկացնի (sms, էլ. հասցե, փոստ) առկա պարտավորության մասին:

8. ԵՐԱՇԽԱՎՈՐՆԵՐԻ ՀԱՄԱՐ

ՎԱՐԿԱՏՈՒՆ ՊԱՐՏԱՎՈՐ Է

8.1 Պայմանագիր կնքելուց առաջ տեղեկացնել, որ եթե վարկառուն չկատարի պարտավորությունները, ապա Դուք եք վճարելու իր փոխարեն, վատանալու է Ձեր վարկային պատմությունը և զրկվելու եք Ձեր գույքից:

8.2 Տրամադրել վարկային և երաշխավորության պայմանագրերի և մարման գրաֆիկի օրինակ:

8.3 Հաղորդակցումը իրականացնել Ձեր կողմից ընտրված եղանակով:

8.4 7 օր առաջ ծանուցել պայմանագրի պայմանների փոփոխության մասին:

8.5 1 օր առաջ հիշեցնել առկա պարտավորության վերաբերյալ:

8.6 Վարկի մարման ուշացման դեպքում՝ ամենաուշը մեկ օր հետո, Ձեզ տեղեկացնել այդ մասին:

ԴՈՒՔ ԻՐԱՎՈՒՆՔ ՈՒՆԵՔ

8.7 Ցանկացած ժամանակ վարկատուից պահանջել տեղեկատվություն վարկի մնացորդի չափի մասին:

8.8 Վարկառուից հետ ստանալու Ձեր կողմից վարկի համար վճարած գումարները, ինչպես նաև վարկառուի փոխարեն կրած այլ վնասները:

9. Հաստատում եմ, որ սույն թերթիկում ներկայացված տեղեկությունները ճշգրիտ են

______________________ վարկատուի ստորագրություն

______________________ ամսաթիվ (թերթիկի տրամադրման)

Վարկատուի անվանում ______________________

Գտնվելու վայր ______________________

Հեռ., էլ. հասցե ______________________

____

10. Հաստատում եմ, որ նախքան պայմանագրի կնքումը ստացել և հասկացել եմ սույն թերթիկում ներկայացված բոլոր տեղեկությունները

______________________ վարկառուի ստորագրություն

______________________ ամսաթիվ (թերթիկի ստացման)

Վարկառուի անուն, ազգանուն ______________________

Բնակության վայր ______________________

Հեռ., էլ. հասցե ______________________

____

Վարկառուի հետ հաղորդակցման եղանակ ______________________

____

11. Ցանկանում եմ երաշխավորություն տրամադրել, ծանոթացել եմ պայմաններին և գիտակցում եմ Երաշխավորության տրամադրման հետևանքները

______________________ երաշխավորի ստորագրություն

______________________ ամսաթիվ (թերթիկի ստացման)

Երաշխավորի անուն, ազգանուն ______________________

Բնակության վայր ______________________

Հեռ., էլ. հասցե ______________________

____

Վարկառուի հետ հաղորդակցման եղանակ ______________________

____

Ձևանմուշ 3.1

(Գյուղատնտեսական վարկ առանց երաշխավորի)

ԳՅՈՒՂԱՏՆՏԵՍԱԿԱՆ ՎԱՐԿԻ

ԷԱԿԱՆ ՊԱՅՄԱՆՆԵՐԻ ԱՆՀԱՏԱԿԱՆ ԹԵՐԹԻԿ №

Մինչև վարկային պայմանագիր կնքելը վարկատուն պարտավոր է Ձեզ տրամադրել այս թերթիկը:

Սույն թերթիկի պայմանները գործում են մինչև ______________________

Կարդացեք, ծանոթացեք և նոր ստորագրեք: Հարցերի դեպքում՝ (հեռախոսահամար)

Վարկատուի անվանում ______________________

1. ՀԻՄՆԱԿԱՆ ՊԱՅՄԱՆՆԵՐ

1.1 Անվանում ______________________

1.2 Գումար ______________________

1.3 Արժույթ ______________________

1.4 Ժամկետ ______________________

1.5 Տարեկան անվանական % ______________________
[illegible]

1.6 Տարեկան փաստացի %
[illegible] ______ [illegible]:

ԱՅԼ ՊԱՅՄԱՆՆԵՐ

2.1 Մարումների հաճախականություն

- Մայր գումար ______________________
- Տոկոսագումար ______________________
- Այլ պարտավորություն ______________________

2.2 Կանխավճար ______________________

3. ՁԵՐ ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐԸ

3.1 Ժամկետից շուտ ցանկացած չափով մարել վարկը՝ առանց տույժեր/տուգանքներ վճարելու:

3.2 Ժամկետից շուտ վարկին ուղղված վճարումներ կատարելու դեպքում ստանալ վարկի մարման նոր գրաֆիկ:

3.3 Ընտրել վարկատուի հետ հաղորդակցվելու եղանակը (էլեկտրոնային, փոստային հասցե ...):

*Պայմանագրում և թերթիկում կարող են սահմանվել միայն տարեկան փաստացի տոկոսադրույքը, 1-ին մարման ամսաթիվն ու գումարը, քանի որ, կախված պայմանագրի կնքման ամսաթվից, կարող են փոփոխվել փոխատուները և մարման ժամանակացույցը:

4. ՄԱՐՈՒՄՆԵՐ

4.1 1-ին մարման ամսաթիվ* և գումար ______________________

4.2 Մարման ընդհանուր գումար ______________________
Որից

4.3 Մայր գումար ______________________

4.4 Տոկոսագումար ______________________

4.5 Այլ վճարներ ______________________
Այդ թվում

1. ______________________ ____________
2. ______________________ ____________
3. ______________________ ____________
4. ______________________ ____________
5. ______________________ ____________
6. ______________________ ____________

5. ԱՊԱՀՈՎՎԱԾՈՒԹՅՈՒՆ

5.1 Գրավ ______________________

5.2 Երաշխավորություն ______________________

6. ՏՈՒՅԺ/ՏՈՒԳԱՆՔ

6.1 Մայր գումարը չվճարելու դեպքում ______________________

6.2 Տոկոսագումարները չվճարելու դեպքում ______________________

6.3 Այլ վճարներ չկատարելու դեպքում ______________________

6.4 Ժամկետանց պարտավորությունները կատարելու դեպքում մարումները բաշխվում են հետևյալ հերթականությամբ՝

1. ______________________
2. ______________________
3. ______________________
4. ______________________

7. ՀԻՇԵՔ

7.1 Դուք կարող եք ձևավորել «վատ վարկային պատմություն»

Վարկի չմարման դեպքում Ձեր վարկային պատմությունը կվատանա, ինչը կխոչընդոտի հետագայում վարկ ստանալուն:

7.2 Ձեր գրավի վրա կարող է բռնագանձում տարածվել, ինչպես նաև դուք կարող եք զրկվել Ձեր գույքից

Եթե գրավի վաճառքից հնարավոր չէ բավարար գումար ստանալ, ապա Ձեր այլ անձնական գույքը կարող է օգտագործվել վարկի մարման համար:

7.3 Դուք իրավունք ունեք տարեկան մեկ անգամ անվճար ստանալու Ձեր վարկային պատմությունը ԱՔՌԱ վարկային բյուրոյից

Վարկային պատմության մասին ավելի մանրամասն կարող եք իմանալ www.acra.am կայքից:

7.4 Դուք իրավունք ունեք ստանալ հիշեցում առկա պարտավորության վերաբերյալ

Պարտավորության կատարման օրից 1 օր առաջ վարկատուն Ձեր նախընտրած եղանակով կտեղեկացնի (sms, էլ. հասցե, փոստ) առկա պարտավորության մասին:

8. Հաստատում եմ, որ սույն թերթիկում ներկայացված տեղեկությունները ճշգրիտ են

______________________ վարկատուի ստորագրություն

______________________ ամսաթիվ (թերթիկի տրամադրման)

Վարկատուի անվանում ______________________

Գտնվելու վայր ______________________

Հեռ., էլ. հասցե ______________________

____

9. Հաստատում եմ, որ նախքան պայմանագրի կնքումը ստացել և հասկացել եմ սույն թերթիկում ներկայացված բոլոր տեղեկությունները

______________________ վարկառուի ստորագրություն

______________________ ամսաթիվ (թերթիկի ստացման)

Վարկառուի անուն, ազգանուն ______________________

Բնակության վայր ______________________

Հեռ., էլ. հասցե ______________________

____

Վարկառուի հետ հաղորդակցման եղանակ

____

Ձևանմուշ 3.2

(Ուղեցույց գյուղատնտեսական վարկի)

Սպառողական վարկի էական պայմանների անհատական թերթիկի (այսուհետ՝ Անհատական թերթիկ) լրացման ուղեցույց

Սույն ուղեցույցը չի տրամադրվում վարկառուին:

59. Սույն թերթիկի բաց թողնված հատվածներում վարկատուն լրացնում է անհատական թերթիկի տեքստերին համահունչ («Յունիկոդ»)տառատեսակով, տառաչափով և համապատասխան գունային երանգներով:
60. **Անհատական թերթիկ** տրամադրվում է մինչև 2,000,000 դրամ գումարի չափով և (կամ) դրան համարժեք արտարժույթով գյուղատնտեսական վարկերի համար: Վարկատուի ցանկությամբ անհատական թերթիկ կարող է տրամադրվել նաև այլ վարկերի համար:
61. **«Կազմակերպության ապրանքային նշան»** հատվածում տեղադրվում է վարկատուի պաշտոնական ապրանքային նշանը:
62. **«№»-ի** նշանի դիմաց լրացվում է վարկատուի կողմից տրամադրվող Անհատական թերթիկի հերթական համարը:
63. **«Սույն թերթիկի պայմանները գործում են մինչև»**-ի տողում լրացվում է սույն թերթիկում վարկատուի կողմից լրացված պայմանների վավերականության վերջնաժամկետը՝ ամսաթիվը՝ օր/ամիս/տարի ձևաչափով:
64. **«Հեռախոսահամար»** մասում տեքստից տարբերվող՝ մեծ տառաչափով, աչքի ընկնող ձևով, լրացվում է վարկատուի հեռախոսահամարը: Ընդ որում, եթե առկա է կենտրոնացված թեժ գիծ, ապա նշվում է թեժ գծի հեռախոսահամարը, եթե ոչ՝ նշվում է այն հեռախոսահամարը, որի միջոցով վարկառուն կարող է առանց խոչընդոտների կապ հաստատել վարկատուի հետ:
65. **«Վարկատուի անվանում»** տողում լրացվում է վարկատու կազմակերպության ամբողջական անվանումը:

66. **«1.1 Անվանում»** տողում լրացվում է վարկատուի կողմից տրամադրվող սպառողական վարկի անվանումը և տեսակը: Օրինակ՝ «Էքսպրես վարկ» սպառողական վարկ:
67. **«1.2 Գումար»** տողում լրացվում է վարկի գումարի արժեքը: Օրինակ՝ 800,000:
68. **«1.3 Արժույթ»** տողում լրացվում է վարկի արժույթը:
69. **«1.4 Ժամկետ»** տողում լրացվում է վարկի ժամկետը ամիսներով: Օրինակ՝ 24:
70. **«1.5 Տարեկան անվանական %»** տողում լրացվում է վարկի տարեկան անվանական տոկոսադրույքը: Օրինակ՝ 18:
71. **«1.6 Տարեկան փաստացի %»** տողում լրացվում է վարկի տարեկան փաստացի տոկոսադրույքը: Օրինակ՝ 19,70: Օրինակ՝ 19,70: Իսկ արտարժույթային վարկերի դեպքում բաց թողնված հատվածում լրացվում է նաև ՏՓՏ-ի հաշվարկի համար հիմք ընդունված փոխարժեքը. Օրինակ՝ 1 դոլարը = 478 դրամ, կամ 1 եվրոն = 503 դրամ:

72. **«2.1 Մարումների հաճախականություն»** մասում համապատասխանաբար լրացվում է վարկի մայր գումարի և տոկոսագումարի մարման պարբերականությունները (ամսական, եռամսյակային, կիսամյակային, տարեկան և այլ):Եթե վարկատուի կողմից նախատեսված է վարկի մարման «այլ» հաճախականություն, ապա նշվում է պարբերականությունը և ձևը:
73. **«2.2 Կանխավճար»** տողում լրացվում է վարկի կանխավճարի գումարի չափը: Օրինակ՝ 50,000: Կանխավճարի չափ սահմանված չլինելու դեպքում համապատասխան տողում լրացվում է՝ Չի պահանջվում:

74. **«4.1 1-ին մարման ամսաթիվ և գումար»** տողում լրացվում է հաստատված վարկի համար, նախնական ժամանակացույցով (վարկի հաստատման օրը հիմք ընդունելով որպես վարկի սկիզբ) կազմված 1-ին վճարի վճարման ամսաթիվը և գումարը: Սույն տողում նշվում է նաև, որ կարող է փոփոխվել ելնելով պայմանագրի կնքման ամսաթվից:
75. **«4.2 Մարման ընդհանուր գումար»** տողում լրացվում է վարկի մայր գումարի, տոկոսագումարի և այլ վճարների ընդհանուր գումարը: Օրինակ՝ 920,000:
76. **«4.3 Մայր գումար»** տողում լրացվում է վարկի մայր գումարի արժեքը: Օրինակ՝ 800,000:

77. **«4.4 Տոկոսագումար»** տողում լրացվում է վարկի տոկոսագումարների ընդհանուր գումարը: Օրինակ՝ 700,000:
78. **«4.5 Այլ վճարներ»** տողում լրացվում է վարկի համար գանձվող այլ վճարների ընդհանուր գումարը՝ բացարձակ թվով: Օրինակ՝ 65,000 դրամ:
    Բաց թողնված տողերում՝ առանձին-առանձին լրացվում է գանձվող վճարի տեսակները (օրինակ՝ հայտի ուսումնասիրություն, սպասարկում, գրավի գնահատում և այլն) և վճարի չափերը՝ որպես բացարձակ գումար կամ որպես տոկոս (մայր գումարի նկատմամբ) և պարբերականությունը (միանվագ):
    Օրինակ՝ Հայտի ուսումնասիրություն 25,000 ՀՀ դրամ (միանվագ):
79. **«5.1 Գրավ»** տողում լրացվում է վարկի ապահովման միջոց հանդիսացող գրավի տեսակ(ներ)ը և նկարագրությունը: Օրինակ՝ 2014թ. «ԱԲԳԴ» մակնիշի ավտոմեքենա: Վարկի գրավի պահանջի բացակայության դեպքում համապատասխան տողում լրացվում է՝ Չի պահանջվում:
80. **«5.2 Երաշխավորություն»** տողում լրացվում է երաշխավոր(ներ)ի անունը և ազգանունը: Վարկի երաշխավորի բացակայության դեպքում համապատասխան տողում լրացվում է՝ Չի պահանջվում:

81. **«6.1 Վարկի մայր գումարը չվճարելու դեպքում»** տողում լրացվում է տվյալ վարկի մայր գումարը չվճարելու դեպքում կիրառվող տույժ/տուգանքի չափը և կիրառման դեպքերը: Օրինակ՝ 3 և ավել աշխատանքային օր ուշացման դեպքում՝ ժամկետանց վարկի մնացորդի 2%, օրական:
82. **«6.2 Տոկոսագումարները չվճարելու դեպքում»** տողում լրացվում է տվյալ վարկի տոկոսագումարները չվճարելու դեպքում կիրառվող տույժ/տուգանքի չափը և կիրառման դեպքերը:Օրինակ՝ ժամկետանց վարկի մնացորդի 0.1%, օրական:
83. **«6.3 Այլ վճարները չկատարելու դեպքում»** տողում լրացվում է տվյալ վարկի գծով պարտավորությունների չկատարման դեպքում կիրառվող այլ տույժ/տուգանքների չափը: Այլ տույժ/տուգանք սահմանված չլինելու դեպքում համապատասխան տողում լրացվում է՝ Չի պահանջվում::
84. **«6.4 Մարումների հերթականություն»** մասում լրացվում է վարկառուի կողմից պարտավորությունների մարման հերթականությունը (տույժ/տուգանքներ, տոկոսագումարներ, մայր գումար):
    Օրինակ՝
    1. Մայր գումար
    2. Տոկոսագումար
    ....

85. **«9. Հաստատում եմ, որ սույն թերթիկում ներկայացված տեղեկությունները ճշգրիտ են»** հաղորդագրության ներքո դրվում է վարկատուի պատասխանատու անձի ստորագրությունը և վարկառուին թերթիկի տրամադրման ամսաթիվը: Թերթիկը փոստային կապի կամ էլեկտրոնային փոստի միջոցով վարկառուին ուղարկելու դեպքում լրացվում է թերթիկի ուղարկման ամսաթիվը: Թերթիկը վարկառուին առձեռն տրամադրելու դեպքում լրացվում է թերթիկի փաստացի տրամադրման ամսաթիվը: Համապատասխանաբար լրացվում է վարկատուի անվանումը, գտնվելու վայրը, հեռախոսահամարը և էլեկտրոնային հասցեն, որի միջոցով վարկառուն կարող է սպառիչ տեղեկություններ ստանալ տրամադրվող վարկի վերաբերյալ:
86. **«10. Հաստատում եմ, որ նախքան պայմանագրի կնքումը ստացել և հասկացել եմ սույն թերթիկում ներկայացված բոլոր տեղեկությունները»** հաղորդագրության ներքո դրվում է վարկառուի ստորագրությունը և թերթիկի ստացման ամսաթիվը: Համապատասխանաբար լրացվում է վարկառուի անուն,ազգանունը, բնակության վայրը, հեռախոսահամարը և էլեկտրոնային հասցեն (առկայության դեպքում), վարկատուի հետ վարկառուի կողմից ընտրված հաղորդակցման եղանակը:
87. **«11. Ցանկանում եմ երաշխավորություն տրամադրել ծանոթացել եմ, և գիտակցում եմ երաշխավորության տրամադրման հետևանքները»** հաղորդագրության ներքո դրվում է երաշխավորի ստորագրությունը և թերթիկի ստացման ամսաթիվը: Համապատասպանաբար լրացվում է երաշխավորի անուն, ազգանունը, բնակության վայրը, հեռախոսահամարը, էլեկտրոնային հասցեն(առկայության դեպքում), վարկատուի հետ երաշխավորի կողմից ընտրված հաղորդակցման եղանակը:
88. Երաշխավորի բացակայության դեպքում տրամադրվում է համապատասխան թերթիկը, որտեղ 8-րդ և 11-րդ կետերով սահմանված տեղեկատվությունը չի արտացոլվում»:

Ձևանմուշ 4

(Հիպոտեկային վարկ)

ՀԻՊՈՏԵԿԱՅԻՆ ՎԱՐԿԻ

ԷԱԿԱՆ ՊԱՅՄԱՆՆԵՐԻ ԱՆՀԱՏԱԿԱՆ ԹԵՐԹԻԿ №

Մինչև վարկային պայմանագիր կնքելը վարկատուն պարտավոր է Ձեզ տրամադրել այս թերթիկը:

Սույն թերթիկի պայմանները գործում են մինչև ____________________

Կարդացեք, մտածեք և նոր ստորագրեք: Հարցերի դեպքում` (հեռախոսահամար)

Վարկատուի անվանում ____________________

1. ՀԻՄՆԱԿԱՆ ՊԱՅՄԱՆՆԵՐ

1.1 Անվանում ____________________

1.2 Գումար ____________________

1.3 Արժույթ ____________________

1.4 Ժամկետ ____________________

1.5 Տարեկան անվանական % ____________________
Ստորև նշված են Ձեր վարկի տոկոսադրույքները:
○ *Հաստատուն* ○ *Լողացող (կազմված է ....-ից ---- ....%)*
Լողացող տոկոսադրույքը կարող է փոփոխվել յուրաքանչյուր 2 ամիսը:

1.6 Տարեկան փաստացի %
Հաշվարկվում է վարկի պայմանագրային և պարտադիր վճարների միջոցով: Տարեկան փաստացի տոկոսադրույքը չի կարող ավելի լինել քան ________ տոկոսադրույքը:

2. ԱՅԼ ՊԱՅՄԱՆՆԵՐ

2.1 Մարումների հաճախականություն
- Մայր գումար ____________________
- Տոկոսագումար ____________________
- Այլ պարտավորություն ____________________

2.2 Կանխավճար ____________________

3. ՁԵՐ ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐԸ

3.1 Ժամկետից շուտ ցանկացած չափով մարել վարկը ընտրելով 2 ձևերից մեկը՝ նվազեցնելով ամսական վճարումների չափը կամ վարկի մարման ժամկետը:

3.2 Ժամկետից շուտ վարկի մարման դեպքում վճարումներ կատարելու դեպքում ստանալ վարկի մարման նոր գրաֆիկ:

3.3 Ընտրել վարկատուի հետ հաղորդակցվելու եղանակը (էլեկտրոնային, փոստային հասցե ...):

*Պայմանագրում և թերթիկում կարող են սահմանվել միանգամից/տարբերակված տոկոսադրույքը և 1-ին մարման ամսաթիվը գումարը, քանի որ, կախված պայմանագրի կնքման ամսաթվից, փոփոխվում են վճարումները և մարման ժամանակացույցը:

4. ՄԱՐՈՒՄՆԵՐ

4.1 1-ին մարման ամսաթիվ* և գումար

4.2 Մարման ընդհանուր գումար ____________________
Որից

4.3 Մայր գումար ____________________

4.4 Տոկոսագումար ____________________

4.5 Այլ վճարներ ____________________
(նշել)

1. ____________________ ____________________
2. ____________________ ____________________
3. ____________________ ____________________
4. ____________________ ____________________
5. ____________________ ____________________
6. ____________________ ____________________

5. ԱՊԱՀՈՎՎԱԾՈՒԹՅՈՒՆ

5.1 Գրավ ____________________

5.2 Երաշխավորություն ____________________

6. ՏՈՒՅԺ/ՏՈՒԳԱՆՔ

6.1 Մայր գումարը չվճարելու դեպքում ____________________

6.2 Տոկոսագումարները չվճարելու դեպքում ____________________

6.3 Այլ վճարներ չկատարելու դեպքում ____________________

6.4 Չվճարված պարտավորությունները կատարելու դեպքում մարումները իրականացվում են հետևյալ հերթականությամբ՝

1. ____________________
2. ____________________
3. ____________________
4. ____________________

7. ՀԻՇԵՔ

7.1 **Դուք կարող եք ձևավորել «վատ վարկային պատմություն»**

Վարկի չմարման դեպքում Ձեր վարկային պատմությունը կվատանա, ինչը կխոչընդոտի հետագայում վարկ ստանալուն:

7.2 **Ձեր գրավի վրա կարող է բռնագանձում տարածվել, ինչպես նաև դուք կարող եք զրկվել Ձեր գույքից**

Եթե գրավի վաճառքից հասույթը չէ բավարար գումար ստանալ, ապա Ձեր այլ սեփական գույքը կարող է օգտագործվել վարկի մարման համար:

7.3 **Վարկը ժամկետից շուտ կատարելու դեպքում կարող է գանձվել տույժեր:**

Վարկի առաջին 3 տարիների ընթացքում կամ զրոյական 1 տարվա մայր գումարը ժամկետից շուտ կատարելու դեպքում վարկատուն օրենսդրությամբ և պայմանագրով սահմանված չափերով կարող է գանձել տույժեր:

7.4 **Դուք իրավունք ունեք տարեկան մեկ անգամ անվճար ստանալ Ձեր վարկային պատմությունը ԱՔՌԱ վարկային բյուրոից**

Վարկային պատմության մասին ավելի մանրամասն կարող եք իմանալ www.acra.am կայքից:

7.5 **Դուք իրավունք ունեք ստանալ հիշեցում առկա պարտավորության վերաբերյալ**

Պարտավորության կատարման օրից 1 օր առաջ վարկատուն Ձեր նախընտրած եղանակով կտեղեկացնի (SMS, էլ. հասցե, փոստ) առկա պարտավորության մասին:

8. ԵՐԱՇԽԱՎՈՐՆԵՐԻ ՀԱՄԱՐ

ՎԱՐԿԱՏՈՒՆ ՊԱՐՏԱՎՈՐ Է

8.1 Պայմանագիր կնքելուց առաջ տեղեկացնել, որ եթե վարկառուն չկատարի պարտավորությունները, ապա Դուք եք վճարելու իր փոխարեն, վատանալու է Ձեր վարկային պատմությունը և զրկվելու եք Ձեր գույքից:

8.2 Տրամադրել վարկային և երաշխավորության պայմանագրերի և մարման գրաֆիկի օրինակ:

8.3 Հաղորդակցումը իրականացնել Ձեր կողմից ընտրված եղանակով:

8.4 7 օր առաջ ծանուցել պայմանագրի պայմանների փոփոխության մասին:

8.5 1 օր առաջ հիշեցնել առկա պարտավորության վերաբերյալ:

8.6 Վարկի մարման ուշացման դեպքում՝ ամենաուշը մեկ օր հետո այդ մասին Ձեզ տեղեկացնել:

ԴՈՒՔ ԻՐԱՎՈՒՆՔ ՈՒՆԵՔ

8.7 Ցանկացած ժամանակ վարկատուից պահանջել տեղեկատվություն վարկի մնացորդի չափի մասին:

8.8 Վարկառուից հետ ստանալ Ձեր կողմից վարկի համար վճարված գումարները, ինչպես նաև վարկառուի փոխարեն կրած այլ վնասները:

9. Հաստատում եմ, որ սույն թերթիկում ներկայացված տեղեկությունները ճշգրիտ են

____________ վարկատուի ստորագրություն

____________ ամսաթիվ (թերթիկի տրամադրման)

Վարկատուի անվանում ____________

Գտնվելու վայր ____________

Հեռ., էլ. հասցե ____________

10 Հաստատում եմ, որ նախքան պայմանագրի կնքումը ստացել և ծանոթացել եմ սույն թերթիկում ներկայացված բոլոր տեղեկությունները

____________ վարկառուի ստորագրություն

____________ ամսաթիվ (թերթիկի ստացման)

Վարկառուի անուն, ազգանուն ____________

Բնակության վայր ____________

Հեռ., էլ. հասցե ____________

Վարկառուի հետ հաղորդակցման եղանակ ____________

11. Ցանկանում եմ երաշխավորություն տրամադրել, ծանոթացել եմ պայմաններին և գիտակցում եմ երաշխավորության տրամադրման հետևանքները

____________ երաշխավորի ստորագրություն

____________ ամսաթիվ (թերթիկի ստացման)

Երաշխավորի անուն, ազգանուն ____________

Բնակության վայր ____________

Հեռ., էլ. հասցե ____________

Վարկառուի հետ հաղորդակցման եղանակ ____________

Ձևանմուշ 4.1

(Հիպոտեկային վարկ առանց երաշխավոր)

ՀԻՊՈՏԵԿԱՅԻՆ ՎԱՐԿԻ

ԷԱԿԱՆ ՊԱՅՄԱՆՆԵՐԻ ԱՆՀԱՏԱԿԱՆ ԹԵՐԹԻԿ №

Մինչև վարկային պայմանագիր կնքելը վարկատուն պարտավոր է Ձեզ տրամադրել այս թերթիկը:

Սույն թերթիկի պայմանները գործում են մինչև ____________________

Կարդացեք, մտածեք և նոր ստորագրեք: Հարցերի դեպքում՝ (հեռախոսահամար)

Վարկատուի անվանում ____________________

1. ՀԻՄՆԱԿԱՆ ՊԱՅՄԱՆՆԵՐ

1.1 Անվանում ____________________

1.2 Գումար ____________________

1.3 Արժույթ ____________________

1.4 Ժամկետ ____________________

1.5 Տարեկան անվանական % ____________________
[illegible]

1.6 Տարեկան փաստացի %
[illegible]

2. ԱՅԼ ՊԱՅՄԱՆՆԵՐ

2.1 Մարումների հաճախականություն
- Մայր գումար ____________________
- Տոկոսագումար ____________________
- Այլ պարտավորություն ____________________

2.2 Կանխավճար ____________________

3. ՁԵՐ ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐԸ

3.1 Ժամկետից շուտ ցանկացած պահի մարել վարկը՝ ընտրելով 2 ձևերից մեկը՝ նվազեցնելով ամսական վճարումների չափը կամ վարկի մարման ժամկետը:

3.2 Ժամկետից շուտ վարկի մարման դեպքում ստանալ վարկի մարման նոր գրաֆիկ:

3.3 Ընտրել վարկատուի հետ հաղորդակցվելու եղանակը (էլեկտրոնային, փոստային հասցե ...):

*[illegible] և 1-ին մարման ամսաթիվը [illegible] և մարման ժամանակացույցը:

4. ՄԱՐՈՒՄՆԵՐ

4.1 1-ին մարման ամսաթիվ* և գումար

4.2 Մարման ընդհանուր գումար ____________________
Որից

4.3 Մայր գումար ____________________

4.4 Տոկոսագումար ____________________

4.5 Այլ վճարներ ____________________
Այդ թվում

1. ____________________ ____________
2. ____________________ ____________
3. ____________________ ____________
4. ____________________ ____________
5. ____________________ ____________
6. ____________________ ____________

5. ԱՊԱՀՈՎՎԱԾՈՒԹՅՈՒՆ

5.1 Գրավ ____________________

5.2 Երաշխավորություն ____________________

6. ՏՈՒՅԺ/ՏՈՒԳԱՆՔ

6.1 Մայր գումարը չմարելու դեպքում ____________________

6.2 Տոկոսագումարները չմարելու դեպքում ____________________

6.3 Այլ վճարներ չվճարելու դեպքում ____________________

6.4 [illegible] պարտավորությունները կատարելու դեպքում մարումները իրականացվում են հետևյալ հերթականությամբ՝

1. ____________________
2. ____________________
3. ____________________
4. ____________________

7. ՀԻՇԵՔ

7.1 Դուք կարող եք ձևավորել «վատ վարկային պատմություն»

Վարկի չմարման դեպքում Ձեր վարկային պատմությունը կվատանա, ինչը կխոչընդոտի հետագայում վարկ ստանալուն:

7.2 Ձեր գրավի վրա կարող է բռնագանձում տարածվել, ինչպես նաև դուք կարող եք զրկվել Ձեր գույքից

Եթե գրավի վաճառքից հնարավոր չէ բավարար գումար ստանալ,ապա Ձեր այլ անձնական գույքը կարող է օգտագործվել վարկի մարման համար:

7.3 Վարկը ժամկետից շուտ կատարելու դեպքում կարող է գանձվել տույժեր:

Վարկի առաջին 3 տարիների ընթացքում կամ գումարային 1 տարվա մայր գումարը ժամկետից շուտ կատարելու դեպքում վարկատուն օրենսդրությամբ և պայմանագրով սահմանված չափերով կարող է գանձել տույժեր:

7.4 Դուք իրավունք ունեք տարեկան մեկ անգամ անվճար ստանալու Ձեր վարկային պատմությունը ԱՔՌԱ վարկային բյուրոյից

Վարկային պատմության մասին ավելի մանրամասն կարող եք իմանալ www.acra.am կայքից:

7.5 Դուք իրավունք ունեք ստանալ հիշեցում առկա պարտավորության վերաբերյալ

Պարտավորության կատարման օրից 1 օր առաջ վարկատուն Ձեր նախընտրած եղանակով կտեղեկացնի (sms, էլ. հասցե, փոստ) առկա պարտավորության մասին:

8. Հաստատում եմ, որ սույն թերթիկում ներկայացված տեղեկությունները ճշգրիտ են

____________________ վարկատուի ստորագրություն

____________________ ամսաթիվ (թերթիկի տրամադրման)

Վարկատուի անվանում ____________________

Գտնվելու վայր ____________________

Հեռ., էլ. հասցե ____________________

9. Հաստատում եմ, որ նախքան պայմանագրի կնքումը ստացել և հասկացել եմ սույն թերթիկում ներկայացված բոլոր տեղեկությունները

____________________ վարկառուի ստորագրություն

____________________ ամսաթիվ (թերթիկի ստացման)

Վարկառուի անուն, ազգանուն ____________________

Բնակության վայր ____________________

Հեռ., էլ. հասցե ____________________

Վարկառուի հետ հաղորդակցման եղանակ

____

Ձևանմուշ 4.2

(Ուղեցույց հիպոտեկային վարկ)

Հիպոտեկային վարկի էական պայմանների անհատական թերթիկի (այսուհետ՝ Անհատական թերթիկ) լրացման ուղեցույց

Սույն ուղեցույցը չի տրամադրվում վարկառուին:

89. Սույն թերթիկի բաց թողնված հատվածներում վարկատուն լրացնում է անհատական թերթիկի տեքստերին համահունչ («Յունիկոդ»)տառատեսակով, տառաչափով և համապատասխան գունային երանգներով:
90. **Անհատական թերթիկի** տրամադրումը վարկառուին պարտադիր է հիպոտեկային կրեդիտների համար: Վարկատուի ցանկությամբ անհատական թերթիկ կարող է տրամադրվել նաև այլ վարկերի համար:

1. **«Կազմակերպության ապրանքային նշան»** հատվածում տեղադրվում է վարկատուի պաշտոնական ապրանքային նշանը:
2. **«№»-ի** նշանի դիմաց լրացվում է վարկատուի կողմից տրամադրվող Անհատական թերթիկի հերթական համարը:
3. **«Սույն թեթրիկի պայմանները գործում են մինչև»**-ի տողում լրացվում է սույն թերթիկում վարկատուի կողմից լրացված պայմանների վավերականության վերջնաժամկետը՝ ամսաթիվը՝ օր/ամիս/տարի ձևաչափով:
4. **«Հեռախոսահամար»** մասում տեքստից տարբերվող՝ մեծ տառաչափով, աչքի ընկնող ձևով, լրացվում է վարկատուի հեռախոսահամարը: Ընդ որում, եթե առկա է կենտրոնացված թեժ գիծ, ապա նշվում է թեժ գծի հեռախոսահամարը, եթե ոչ՝ նշվում է այն հեռախոսահամարը, որի միջոցով վարկառուն կարող է առանց խոչընդոտների կապ հաստատել վարկատուի հետ:
5. **«Վարկատուի անվանում»** տողում լրացվում է վարկատու կազմակերպության ամբողջական անվանումը:

6. **«1.1 Անվանում»** տողում լրացվում է վարկատուի կողմից տրամադրվող հիպոտեկային վարկի անվանումը և տեսակը: Օրինակ՝ «Վերանորոգում վարկ» հիպոտեկային վարկ:
7. **«1.2 Գումար»** տողում լրացվում է վարկի գումարի արժեքը: Օրինակ՝ 800,000:
8. **«1.3 Արժույթ»** տողում լրացվում է վարկի արժույթը:
9. **«1.4 Ժամկետ»** տողում լրացվում է վարկի ժամկետը ամիսներով: Օրինակ՝ 24:
10. **«1.5 Տարեկան անվանական %»** տողում լրացվում է վարկի տարեկան անվանական տոկոսադրույքը: Օրինակ՝ 18: Համապատասխան մասերում նշվում է (√) տոսկոսադրույքը հաստատուն է, թե լողացող: Լողացող տոկոսադրույքի դեպքում լրացվում է տատանման չափը՝ օրինակ 13%-17%
11. **«1.6 Տարեկան փաստացի %»** տողում լրացվում է վարկի տարեկան փաստացի տոկոսադրույքը: Օրինակ՝ 19,70: Օրինակ՝ 19,70: Իսկ արտարժույթային վարկերի դեպքում բաց թողնված հատվածում լրացվում է նաև ՏՓՏ-ի հաշվարկի համար հիմք ընդունված փոխարժեքը. Օրինակ՝ 1 դոլարը = 478 դրամ, կամ 1 եվրոն = 503 դրամ:

12. **«2.1 Մարումների հաճախականություն»** մասում համապատասխանաբար լրացվում է վարկի մայր գումարի և տոկոսագումարի մարման պարբերականությունները (ամսական, եռամսյակային, կիսամյակային, տարեկան և այլ):Եթե վարկատուի կողմից նախատեսված է վարկի մարման «այլ» հաճախականություն, ապա նշվում է պարբերականությունը և ձևը:
13. **«2.2 Կանխավճար»** տողում լրացվում է վարկի կանխավճարի գումարի չափը: Օրինակ՝ 50,000: Կանխավճարի չափ սահմանված չլինելու դեպքում համապատասխան տողում լրացվում է՝ Չի պահանջվում:

14. **«4.1 1-ին մարման ամսաթիվ և գումար»** տողում լրացվում է հաստատված վարկի համար, նախնական ժամանակացույցով (վարկի հաստատման օրը հիմք ընդունելով որպես վարկի սկիզբ) կազմված 1-ին վճարի վճարման ամսաթիվը և գումարը: Սույն տողում նշվում է նաև, որ կարող է փոփոխվել ելնելով պայմանագրի կնքման ամսաթվից:
15. **«4.2 Մարման ընդհանուր գումար»** տողում լրացվում է վարկի մայր գումարի, տոկոսագումարի և այլ վճարների ընդհանուր գումարը: Օրինակ՝ 920,000:
16. **«4.3 Մայր գումար»** տողում լրացվում է վարկի մայր գումարի արժեքը: Օրինակ՝ 800,000:
17. **«4.4 Տոկոսագումար»** տողում լրացվում է վարկի տոկոսագումարների ընդհանուր գումարը: Օրինակ՝ 700,000:

18. **«4.5 Այլ վճարներ»** տողում լրացվում է վարկի համար գանձվող այլ վճարների ընդհանուր գումարը՝ բացարձակ թվով: Օրինակ՝ 65,000 դրամ:
Բաց թողնված տողերում՝ առանձին-առանձին լրացվում է գանձվող վճարի տեսակները (օրինակ՝ հայտի ուսումնասիրություն, սպասարկում, գրավի գնահատում և այլն) և վճարի չափերը՝ որպես բացարձակ գումար կամ որպես տոկոս (մայր գումարի նկատմամբ) և պարբերականությունը (միանվագ):
Օրինակ՝ Հայտի ուսումնասիրություն 25,000 ՀՀ դրամ (միանվագ):
19. **«5.1 Գրավ»** տողում լրացվում է վարկի ապահովման միջոց հանդիսացող գրավի տեսակ(ներ)ը և նկարագրությունը: Օրինակ՝ 2014թ. «ԱԲԳԴ» մակնիշի ավտոմեքենա: Վարկի գրավի պահանջի բացակայության դեպքում համապատասխան տողում լրացվում է՝ Չի պահանջվում:
20. **«5.2 Երաշխավորություն»** տողում լրացվում է երաշխավոր(ներ)ի անունը և ազգանունը: Վարկի երաշխավորի բացակայության դեպքում համապատասխան տողում լրացվում է՝ Չի պահանջվում:

21. **«6.1 Վարկի մայր գումարը չվճարելու դեպքում»** տողում լրացվում է տվյալ վարկի մայր գումարը չվճարելու դեպքում կիրառվող տույժ/տուգանքի չափը և կիրառման դեպքերը: Օրինակ՝ 3 և ավել աշխատանքային օր ուշացման դեպքում՝ ժամկետանց վարկի մնացորդի 2%, օրական:
22. **«6.2 Տոկոսագումարները չվճարելու դեպքում»** տողում լրացվում է տվյալ վարկի տոկոսագումարները չվճարելու դեպքում կիրառվող տույժ/տուգանքի չափը և կիրառման դեպքերը:Օրինակ՝ ժամկետանց վարկի մնացորդի 0.1%, օրական:
23. **«6.3 Այլ վճարները չկատարելու դեպքում»** տողում լրացվում է տվյալ վարկի գծով պարտավորությունների չկատարման դեպքում կիրառվող այլ տույժ/տուգանքների չափը: Այլ տույժ/տուգանք սահմանված չլինելու դեպքում համապատասխան տողում լրացվում է՝ Չի պահանջվում::
24. **«6.4 Մարումների հերթականություն»** մասում լրացվում է վարկառուի կողմից պարտավորությունների մարման հերթականությունը (տույժ/տուգանքներ, տոկոսագումարներ, մայր գումար):
Օրինակ՝
1. Մայր գումար
2. Տոկոսագումար
....
25. **«9. Հաստատում եմ, որ սույն թերթիկում ներկայացված տեղեկությունները ճշգրիտ են»** հաղորդագրության ներքո դրվում է վարկատուի պատասխանատու անձի ստորագրությունը և վարկառուին թերթիկի տրամադրման ամսաթիվը: Թերթիկը փոստային կապի կամ էլեկտրոնային փոստի միջոցով վարկառուին ուղարկելու դեպքում լրացվում է թերթիկի ուղարկման ամսաթիվը: Թերթիկը վարկառուին առձեռն տրամադրելու դեպքում լրացվում է թերթիկի փաստացի տրամադրման ամսաթիվը: Համապատասխանաբար լրացվում է վարկատուի անվանումը, գտնվելու վայրը, հեռախոսահամարը և էլեկտրոնային հասցեն, որի միջոցով վարկառուն կարող է սպառիչ տեղեկություններ ստանալ տրամադրվող վարկի վերաբերյալ:
26. **«10. Հաստատում եմ, որ նախքան պայմանագրի կնքումը ստացել և հասկացել եմ սույն թերթիկում ներկայացված բոլոր տեղեկությունները»** հաղորդագրության ներքո դրվում է վարկառուի ստորագրությունը և թերթիկի ստացման ամսաթիվը: Համապատասխանաբար լրացվում է վարկառուի անուն,ազգանունը, բնակության վայրը, հեռախոսահամարը և էլեկտրոնային հասցեն (առկայության դեպքում), վարկատուի հետ վարկառուի կողմից ընտրված հաղորդակցման եղանակը:
27. **«11. Ցանկանում եմ երաշխավորություն տրամադրել ծանոթացել եմ, և գիտակցում եմ երաշխավորության տրամադրման հետևանքները»** հաղորդագրության ներքո դրվում է երաշխավորի ստորագրությունը և թերթիկի ստացման ամսաթիվը: Համապատասպանաբար լրացվում է երաշխավորի անուն, ազգանունը, բնակության վայրը, հեռախոսահամարը, էլեկտրոնային հասցեն(առկայության դեպքում), վարկատուի հետ երաշխավորի կողմից ընտրված հաղորդակցման եղանակը:
28. Երաշխավորի բացակայության դեպքում տրամադրվում է համապատասխան թերթիկը, որտեղ 8-րդ և 11-րդ կետերով սահմանված տեղեկատվությունը չի արտացոլվում»: